

**INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN  
EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE EL  
BANCO MAGDALENA E.S.P. (PRESTACIÓN DEL  
SERVICIO DE ASEO)**



**Superservicios**

Superintendencia de Servicios  
Públicos Domiciliarios

**SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA ACUEDUCTO,  
ALCANTRILLADO Y ASEO  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTION DE ASEO  
Bogotá, diciembre de 2014**

**EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE EL BANCO MAGDALENA E.S.P.  
(PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO)**

**ANÁLISIS 2013**

**1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA EMPRESA**

**1.1 Conformación Empresa**

<b>TIPO DE SOCIEDAD</b>	EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO – PÚBLICA
<b>RAZÓN SOCIAL</b>	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE EL BANCO MAGDALENA E.S.P.
<b>SIGLA</b>	ESP EL BANCO
<b>ÁREA DE PRESTACIÓN</b>	El Banco, Magdalena
<b>SERVICIOS PRESTADOS</b>	Aseo
<b>FECHA DE CONSTITUCIÓN</b>	26/08/1989
<b>NOMBRE DEL GERENTE</b>	JAIME ALONSO BAENA FERNANDEZ
<b>MUNICIPIO SE ENCUENTRA CERTIFICADO</b>	El municipio de El Banco se encuentra certificado para la vigencia 2012.

Fuente: Sistema Único de Información – SUI. RUPS

**1.2 Junta Directiva**

La Junta Directiva de la empresa es la siguiente:

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>
WILLIAM JOSE LARA MIZAR	PRESIDENTE
JAIME ALONSO BAENA FERNANDEZ	SECRETARIO
WILLIAM GAMEZ FLOREZ	OTRO

Fuente: RUPS

**1.3 Acto de creación de la empresa**

El 26 de agosto de 1989 se constituyó la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE EL BANCO MAGDALENA E.S.P.

**1.4 Servicios prestados**

Las actividades que presta E.S.P. EL BANCO en el Municipio son los siguientes:

<b>MUNICIPIO</b>	<b>SERVICIO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
El Banco	Aseo	Barrido y limpieza áreas públicas, Comercialización, Corta y Poda de Zonas Verdes, Disposición Final de Residuos Sólidos, Lavado de Áreas Públicas, Recolección y Transporte.

Fuente: ESP EL BANCO

Durante la visita de verificación realizada el 21 y 22 de agosto de 2014 por la Dirección Técnica de gestión de Aseo, los servicios de acueducto y alcantarillado ya no son prestados por la empresa ESP EL BANCO, desde el mes de junio de 2014 es KAGUA SUR S.A.S. ESP. La última solicitud de actualización presentada por la empresa mediante radicado SSPD No. 201411245322881 del 06 de noviembre de 2014 fue rechazada.

## 2. ASPECTOS FINANCIEROS – ADMINISTRATIVOS

La información financiera utilizada para realizar los análisis financieros fue la suministrada por la empresa durante las visitas de verificación, tanto del año 2012 como del año 2013.

### 1. Balance General servicio de aseo

BALANCE GENERAL			
	2012	2013	2012/2011
<b>Activo</b>	<b>9.649.166.000</b>	<b>16.199.022.000</b>	<b>68%</b>
Efectivo	4.393.000	380.952.000	8572%
Deudores	3.786.379.000	3.675.088.000	-3%
Deudores Servicios Públicos	2.246.306.000	2.132.366.000	-5%
Deudores Servicio de Acueducto	883.237.000	802.431.000	-9%
Deudores Servicio de Alcantarillado	368.189.000	319.186.000	-13%
Deudores Servicio de Aseo	994.880.000	932.256.000	-6%
Deudas difícil cobro	465.710.000	465.710.000	0%
Provisión deudores	-1.337.779.000	-1.337.779.000	0%
Otras Provisiones	-1.337.779.000	-1.337.779.000	0%
Otros Activos	2.877.852.000	0	-100%
Propiedad, Planta y Equipo	7.845.200.000	14.332.097.000	83%
Depreciación Acumulada	-1.986.806.000	-2.189.115.000	10%
<b>Propiedad, Planta y Equipo Neto</b>	<b>5.858.394.000</b>	<b>12.142.982.000</b>	<b>107%</b>
<b>Total Activos</b>	<b>9.649.166.000</b>	<b>16.199.022.000</b>	<b>68%</b>
<b>Total Pasivos</b>	<b>2.525.818.000</b>	<b>5.211.431.000</b>	<b>106%</b>
Cuentas por pagar	2.021.515.000	4.168.429.000	106%
Acreedores	982.074.000	1.116.073.000	14%
Impuestos por Pagar	46.408.000	75.335.000	62%
Obligaciones Laborales	451.882.000	599.537.000	33%
Provisión para pasivos estimados	23.700.000	116.953.000	393%
Otros Pasivos	28.721.000	326.512.000	1037%
<b>Total Pasivos</b>	<b>2.525.818.000</b>	<b>5.211.431.000</b>	<b>106%</b>
Capital Fiscal	5.664.790.000	5.994.776.000	6%

<b>BALANCE GENERAL</b>			
	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2012/2011</b>
Patrimonio social incorporado	737.585.000	737.585.000	0%
Utilidad Ejercicio	396.766.000	3.931.023.000	891%
Valorizaciones	324.207.000	324.207.000	0%
<b>Total Patrimonio</b>	<b>7.123.348.000</b>	<b>10.987.591.000</b>	<b>54%</b>
<b>Total Pasivo + Patrimonio</b>	<b>9.649.166.000</b>	<b>16.199.022.000</b>	<b>68%</b>

Fuente: SUI

La empresa durante el año 2013 tuvo una disminución de los deudores de servicios públicos en un 5% con respecto al año 2012 (paso de \$2.246 MM a \$2.132 MM), la provisión de deudores se mantuvo en el año 2013 en \$1.227 MM.

Los activos han presentado un incremento entre el año 2012 y el año 2013 de un 68%, en gran medida por el aumento de la cuenta construcciones en curso que paso de \$375 MM en el año 2012 a \$6.847 MM en el año 2013 (incremento del 83% en propiedad, planta y equipo).

En cuanto a los pasivos, se presentó un incremento del 106%, como consecuencia del aumento de las cuentas por pagar que pasaron de \$2.021 MM en el año 2012 a \$4.168 MM en el año 2013, aunque es importante anotar que los acreedores de bienes y servicios en el año 2013 presentó un aumento del 14% en comparación al año 2012.

En cuanto al patrimonio presentó en el año 2013 un incremento del 53% con respecto al año 2012, que se encuentra reflejado en la utilidad del periodo que creció en un 891%.

## 2.2 Estado de Resultados

<b>ESTADO DE RESULTADOS</b>			
	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2012/2011</b>
<b>Ingresos Operacionales</b>	<b>1.293.567.000</b>	<b>1.531.053.000</b>	18%
Servicio de Acueducto	785.424.000	938.744.000	20%
Servicio de Alcantarillado	254.939.000	296.476.000	16%
Servicio de Aseo	253.204.000	298.065.000	18%
Devoluciones	0	-2.232.000	#¡DIV/0!
<b>Costo de Ventas y Operación</b>	<b>1.407.113.000</b>	<b>1.688.465.000</b>	20%
<b>Utilidad Bruta</b>	<b>-113.546.000</b>	<b>-157.412.000</b>	<b>39%</b>
Gastos operacionales	352.358.000	816.585.000	132%
Gastos de personal	120.889.000	192.160.000	59%
Provisiones, agotamientos, depreciaciones y amortizaciones	0	202.309.000	#¡DIV/0!

<b>ESTADO DE RESULTADOS</b>			
	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2012/2011</b>
<b>Utilidad Operacional</b>	<b>-465.904.000</b>	<b>-973.997.000</b>	<b>109%</b>
Otros ingresos	871.717.000	4.971.287.000	470%
Otros gastos	9.022.000	66.267.000	635%
Gasto de Intereses	25.000	0	-100%
<b>Utilidad antes de Impuestos</b>	<b>396.766.000</b>	<b>3.931.023.000</b>	<b>891%</b>
Impuesto de renta	0	0	#¡DIV/0!
<b>Utilidad Neta</b>	<b>396.766.000</b>	<b>3.931.023.000</b>	<b>891%</b>

Fuente: SUI

Los ingresos por servicio de aseo en el año 2013, presentó un incremento del 18% con respecto en el año 2012 (el incremento más representativo se presentó en el servicio de acueducto con un 20%, seguido del servicio de aseo con un 18% y para finalizar el servicio de alcantarillado se aumentó en un 16%), en una mayor proporción se incrementó el costo de ventas en un 20%. Lo anterior hizo que se generara una mayor pérdida operacional en comparación con el año 2012.

La utilidad neta se incrementó en un 891%, pasando de \$396 MM es \$3.931 MM, en gran medida por el aumento de las operaciones interinstitucionales (convenios) que pasaron de \$848 MM en el año 2012 a \$4.971 en el año 2013.

### 2.3 Análisis de indicadores financieros

UTILIDAD OPERACIONAL	-\$465.904.000,00	-\$973.997.000,00
UTILIDAD NETA	\$396.766.000,00	\$3.931.023.000,00
% ENDEUDAMIENTO	26,18%	32,17%
LIQUIDEZ	3,82	3,11

Fuente: Cálculos SSPD.

Los indicadores financieros de la empresa en el año 2013 a pesar de disminuir en relación con el año 2012 (aumento de endeudamiento y caída de la liquidez), se mantienen y que permiten evidenciar estabilidad financiera de la empresa.

No es posible determinar la validez de la información suministrada ya que no se encuentran certificados los formatos y/o formularios correspondientes al SUI.

### 3. ASPECTOS TÉCNICOS - OPERATIVOS

La empresa desarrolla las actividades de barrido, recolección y transporte de lunes a sábado. De acuerdo con lo informado por la empresa tiene una cobertura del 90% en las actividades de Recolección y Transporte, frente a la actividad de barrido la empresa manifiesta que en la actualidad realiza la actividad en vías principales, parques y sector comercial.

El porcentaje de vías pavimentadas en el casco urbano del municipio de El Banco, Magdalena es de aproximadamente entre un 50% y 60%.

### 3.1 Barrido y limpieza de áreas públicas.

Teniendo en cuenta la información suministrada por la empresa en la visita del mes de agosto de 2014 cuenta con 9 operarios para cumplir con esta actividad, actualmente se presta en las vías principales, parques, el sector comercial y el mercado en el horario de 4:00 am hasta las 8:00 am. Las áreas atendidas son las siguientes:

<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>	<b>SÁBADO</b>
PARQUE LA ALCALDIA	PARQUE LA ALCALDIA	PARQUE LA ALCALDIA	PARQUE LA ALCALDIA	PARQUE LA ALCALDIA	PARQUE LA ALCALDIA
CALLE 5 CON 5	CALLE 5 CON 5	CALLE 5 CON 5	CALLE 5 CON 5	CALLE 5 CON 5	CALLE 5 CON 5
RUTA BARRIDO CLL NUEVA		RUTA BARRIDO CLL NUEVA		RUTA BARRIDO CLL NUEVA	
RUTA TERMINAL				RUTA TERMINAL	

Fuente: ESP El Banco

La empresa suministra un mapa del municipio indicando los recorridos realizados que no permiten identificar el inicio y el final de cada microrruta de barrido.

No es posible verificar la información ya que las microrrutas no se encuentran reportadas al SUI.

### 3.2 Recolección y transporte

Teniendo en cuenta la información suministrada por la empresa en la visita del mes de agosto de 2014, el personal requerido para esta actividad la componen 2 conductores y 6 operarios. Adicionalmente, existe una persona que opera una carromula y realiza la recolección de residuos. La frecuencia de prestación del servicio en la zona residencial es 2 veces por semana y en la zona comercial es diaria (Calle nueva y mercado) y de cuatro veces por semana en la Carrera 2 con Calle Comercio. El horario de prestación es de 7 am a 3 pm. La empresa cuenta con 9 microrrutas, que se relacionan a continuación:

- Microrruta 1 que atiende los días lunes y jueves entre las 7:00 am y las 3:00 pm (operada por vehículo compactador)
- Microrruta 2 que atiende los días martes y viernes entre las 7:00 am y las 3:00 pm. (operada por vehículo compactador)
- Microrruta 3 que atiende los días miércoles y sábado entre las 7:00 am y las 3:00 pm. (operada por vehículo compactador)
- Microrruta 4 que atiende los lunes y jueves entre las 7:00 am y las 3:00 pm (operada por vehículo tractor acondicionado)
- Microrruta 5 que atiende los días martes y viernes entre las 7:00 am y las 3:00 pm. (operada por vehículo tractor acondicionado)
- Microrruta 6 que atiende los días miércoles y sábado entre las 7:00 am y las 3:00 pm. (operada por vehículo tractor acondicionado)
- Microrruta 7 que atiende los lunes y jueves entre las 7:00 am y las 3:00 pm (operada por Carro Mula)
- Microrruta 8 que atiende los días martes y viernes entre las 7:00 am y las 3:00 pm. (operada por Carro Mula)

- Microrruta 9 que atiende los días miércoles y sábado entre las 7:00 am y las 3:00 pm. (operada por Carro Mula).

La empresa no cuenta con mapas que permitan identificar el inicio y el final de cada microrruta y el recorrido realizado.

La carromula una vez se encuentra llena realiza el trasbordo de los residuos al tractor, no hay lugar acondicionado para realizar este proceso, el mismo, se realiza dentro del recorrido que el tractor esté realizando.

No es posible verificar la información ya que las microrrutas no se encuentran reportadas al SUI.

### 3.3 Vehículos

La empresa cuenta con dos vehículos (compactador y un tractor acondicionado), las placas de los vehículos son:

- Compactador con placa OWA 001
- El tractor no tiene placa.

Adicionalmente, la empresa realiza la recolección de residuos en áreas de difícil acceso con una carromula

Finalmente, la empresa no lleva registro de la salida de los vehículos del sitio donde se encuentran estacionados, ni del inicio y finalización de la operación de cada microrruta.

### 3.4 Disposición final

Actualmente, la empresa E.S.P. EL BANCO dispone en un botadero a cielo abierto (botadero Hatillo de la Sabana) que se encuentra ubicado en el kilómetro 4 vía Hatillo de la Sabana. Se dispone un promedio de 24 toneladas diarias de residuos de acuerdo con lo manifestado por la empresa.

## 4. ASPECTOS COMERCIALES

### 4.1. Número de suscriptores

Con corte al mes de mayo de 2014, la empresa contaba con el siguiente número de usuarios del servicio de aseo:

Clase de Uso	Estrato	Cantidad
Residencial	1	2.689
Residencial	2	2.466
Residencial	3	902
Comercial	0	369
Oficial	0	45
<b>Total</b>		<b>6.471</b>

Fuente: E.S.P. EL BANCO

Actualmente se está verificando el catastro de usuarios por medio de un censo que se está realizando con apoyo de la Alcaldía Municipal. Los datos arrojados por el sistema administrado por KAGUA SUR S.A.S. ESP para los meses de junio y julio no son confiables ya que arrojan valores de suscriptores por debajo de los reales.

No es posible verificar la información ya que el número de suscriptores no se encuentran reportados al SUI.

#### **4.2 Facturación**

La facturación de la empresa ESP EL BANCO para la prestación del servicio público de aseo en El Banco – Magdalena es realizada por KAGUA SUR S.A.S ESP, quien es el ente facturador desde el mes de junio de 2014.

#### **4.3. Tarifas aplicadas**

Las tarifas del servicio de aseo son las siguientes al mes de julio de 2014:

<b>Estrato</b>	<b>Tarifa</b>
1	\$3.700
2	\$4.450
3	\$6.300
Comercial	\$8.900
Industrial	\$16.500
Oficial	\$8.894

Fuente: E.S.P. EL BANCO

Se manifiesta que estas tarifas corresponden a las aplicadas a lo largo del año 2014. Éstas no han sido publicadas en un medio de difusión impreso. La empresa no suministró la información solicitada con el objeto de adelantar un control tarifario.

#### **4.4 Cartera**

Teniendo en cuenta la información suministrada en la visita del mes de agosto de 2014, la empresa tiene cuentas por cobrar al mes de diciembre de 2013 por la suma de \$2.132 MM de los cuales \$932 MM pertenecen al servicio de aseo.

La empresa cuenta con una provisión por la suma de \$1.337 MM para deudores, de los cuales \$465 MM corresponden al servicio de aseo

No es posible determinar la validez de la información suministrada ya que no se encuentran certificados los formatos y/o formularios correspondientes al SUI.

#### **4.5 Subsidios y contribuciones**

Durante la visita del mes de agosto de 2014, la empresa manifestó que al mes de Junio del año 2014 recibió por concepto de subsidios la suma de \$87'293.162 por parte del municipio de El Banco.

De acuerdo con lo manifestado, los giros por concepto de subsidios se vienen realizando por parte del municipio de forma normal. No fue posible determinar la validez de la información suministrada ya que no se encuentran certificados los formatos y/o formularios correspondientes al SUI.



#### 4.6 Peticiones, quejas y reclamos.

La empresa cuenta con un punto de atención al cliente en la Calle 2 No 6 -50 de El Banco, Magdalena, el cual tiene un horario de lunes a viernes de 8:00 am a 11:00 am y de 2:30 pm a 5:00 pm y los días sábados de 8:00 am a 11:00 am.

Al momento de la visita del mes de agosto de 2014, la recepción de PQR del servicio de aseo es realizado por la empresa KAGUA SUR S.A.S ESP desde el mes de julio de 2014. Adicionalmente, existe un funcionario de la empresa ESP EL BANCO quien hace seguimiento de los mismos con el objeto de darle respuesta.

Durante el año 2013, se presentaron 11 PQR (6 reclamaciones y 5 peticiones), se mantiene la causal cobros por servicios no prestados como el más reiterativo (6 PQR). La empresa accedió a todas las PQR. No fue posible comparar la información suministrada ya que no existe información cargada al SUI.

#### Contrato de Condiciones Uniformes – CCU

La empresa tiene contrato de condiciones uniformes para el servicio de aseo, el cual no cuenta con concepto de legalidad emitido por la CRA.

#### 5. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

La Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo, aplicando la metodología expedida por la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico -CRA-, a través de la Resolución 315 de 2005, modificada parcialmente por las Resoluciones 361 de 2006, 435 de 2007 y 473 de 2008, presentó los resultados del Nivel de Riesgo de los prestadores que atienden los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo para el año 2013. A partir de la información reportada a través del Sistema Único de Información – SUI en la página oficial de la Entidad. Por lo cual a continuación se presenta el nivel de riesgo agregado en el cual fue clasificada la empresa:

CONCEPTO	VALOR INDICE	RANGO
Rango ICTR	57%	Rango III
Rango ICTBL	100%	Rango I
Rango VU	N.I.	Rango III
<b>IOCA</b>		<b>Rango III</b>
Rango liquidez – Endeudamiento	No hay información	Rango III
Rango ER	No hay información	Rango III
Rango CI	No hay información	Rango III
<b>IFA</b>		<b>Rango III</b>
<b>Nivel de Riesgo</b>		<b>Rango III</b>

Como se puede observar, la empresa se encuentra clasificada en riesgo alto asociado al no reporte de información al SUI.

#### 6. CALIDAD Y REPORTE DE LA INFORMACIÓN AL SUI

Con corte al 10 de diciembre de 2014, la empresa ESP EL BANCO cuenta con los siguientes reportes pendientes de cargue:

TOPICO	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Total general
Administrativo								4	4	4	4	4		20
Administrativo y Financiero	4				15	17	11	35	50	44	44	52	16	288
Comercial y de Gestión					3	43	43	83	195	162	85	185	148	947
MOVET								5						5
NSC									1	1	1	1		4
Prestadores								3			3			6
Proceso NIF													1	1
Técnico operativo	1	1	1	1	5	30	29	47	68	80	32	75	77	447
<b>Total general</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>90</b>	<b>83</b>	<b>177</b>	<b>318</b>	<b>291</b>	<b>169</b>	<b>317</b>	<b>242</b>	<b>1718</b>

Fuente: SUI

El porcentaje de cargue es del 31%, faltando 1.718 reportes por cargar. De estos, 873 corresponden al servicio de aseo y se encuentran distribuidos de la siguiente forma:

TOPICO	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Total general
Administrativo								2	2	2	2	2		10
Administrativo y Financiero	4				15	17	11	11	15	10	14	18	6	121
Comercial y de Gestión					3	43	43	49	51	45	45	68	60	407
Técnico operativo	1	1	1	1	5	30	29	35	39	54	23	61	55	335
<b>Total general</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>90</b>	<b>83</b>	<b>97</b>	<b>107</b>	<b>111</b>	<b>84</b>	<b>149</b>	<b>121</b>	<b>873</b>

Fuente: SUI.

## 7. ACCIONES DE LA SSPD

La estrategia adelantada por la SSPD frente a la prestación del servicio de aseo por parte de la empresa ESP EL BANCO se centra en los siguientes aspectos:

- Seguimiento a los trámites que viene desarrollando el municipio con el objeto de construir el relleno sanitario Parque Ambiental Guayabitas.
- Seguimiento a las actividades desarrolladas con el objeto de implementar el comparendo ambiental y erradicar a los carromuleros del municipio.
- Seguimiento al incremento de los kilómetros de cuneta barrida.
- Seguimiento a la adecuación de los vehículos con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el decreto 1713 del año 2000 (A partir del mes de diciembre de 2013 es el Decreto 2981).
- Seguimiento a las tarifas actualmente aplicadas.

Teniendo en cuenta lo anterior se han realizado las siguientes acciones:

### VISITAS

- Visita a la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE EL BANCO MAGDALENA ESP los días 25, 26 y 27 de junio de 2013 con el objeto de verificar la prestación del servicio de aseo en el municipio de El Banco, Magdalena. Se remitió carta de resultados mediante el radicado SSPD No. 20134310428171 del 15 de julio de 2013. Asunto: Carta de resultados visita remitida al prestador. De la misma forma, se remitieron dos comunicaciones como resultado de las respuestas dadas por el prestador a los hallazgos:
  - Radicado SSPD No. 20134310518041 del 16 de agosto de 2013. Asunto: Respuesta al radicado SSPD No. 20135290394072 del 06 de agosto de 2013 y alcance al radicado SSPD No. 20134310428171 del 15 de Julio de 2013. La empresa responde con las comunicaciones SSPD No. 20135290439522 del 28 de agosto de 2013, SSPD No. 20134310626631 del 24 de septiembre de 2013, SSPD No. 20135290558512 del 28 de

octubre de 2013 y SSPD No. 20135290586112 del 12 de noviembre de 2013.

- Radicado SSPD No. 20134310626631 24 de septiembre de 2013. Asunto: Respuesta al radicado SSPD No. 20135290439522 28 de agosto de 2013.
- Visita a la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE EL BANCO MAGDALENA ESP los días 21 y 22 de agosto de 2014 con el objeto de verificar la prestación del servicio de aseo en el municipio de El Banco, Magdalena. Se remitió carta de resultados mediante el radicado SSPD No. 20144310572681 del 15 de septiembre de 2014.

## **REQUERIMIENTOS**

- Requerimiento con radicado SSPD No. 20134230831011 del 11 de diciembre de 2013. Asunto: Respuesta avances remitidos por la empresa ESP EL BANCO.
- Requerimiento con radicado SSPD No. 20134300623991 del 23 de septiembre de 2013. Asunto: Disponibilidad del Plan de Contingencia para la sostenibilidad en la prestación del servicio público de aseo.
- Requerimiento con radicado SSPD No. 20134310825111 del 10 de diciembre de 2013. Asunto: Informe de Evaluación Integral y de Gestión del año 2012.
- Requerimiento con radicado SSPD No. 20144310074631 del 21 de febrero de 2014. Asunto: Reiteración de los radicados SSPD No. 20134230831011 del 11 de diciembre de 2013 y SSPD No. 20134310825111 del 10 de diciembre de 2013. Requerimiento reporte de cargue de información al Sistema Único de información (SUI). La empresa responde mediante la comunicación SSPD No. 20145290167402 del 07 de abril de 2014.
- Requerimiento con radicado SSPD No. 20144310237301 del 07 de mayo de 2014. Asunto: Principales errores u omisiones dentro del proceso de aplicación de la metodología tarifaria
- Requerimiento con radicado SSPD No. 20144310255821 del 15 de mayo de 2014. Asunto: Respuesta al radicado SSPD No. 20145290167402 del 07 de abril de 2014.

## **MESAS DE TRABAJO**

- Mesa de trabajo realizada el 13 de septiembre de 2013 en la cual se concretaron compromisos frente a los siguientes aspectos: Implementación del comparendo ambiental, erradicación de los carromuleros, kilómetros de cuneta barrida, estado de los vehículos y aspectos tarifarios.

## **CONTROL TARIFARIO**

- Radicado No. 20134310398141 del 03 de julio de 2013. Asunto: Solicitud información tarifaria. La empresa respondió mediante comunicación SSPD No. 20135290356002 del 19 de julio de 2013 (SSPD No. 20135290358142 del 19 de julio de 2014 contiene la misma información), donde se indica que la información tarifaria de la empresa desde el año 2007 del servicio de aseo corresponde al modelo que siempre ha sido utilizado.
- Radicado No. 20134310506941 del 13 de agosto de 2013. Asunto: Respuesta al radicado SSPD No. 20135290356002, donde se le indica a la empresa que debe adelantar las acciones necesarias con el propósito de dar respuesta a los requerimientos.

## **8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

### **SERVICIO DE ASEO**

- La empresa solamente ha realizado el cargue del 31% de los reportes habilitados, lo anterior dificulta la labor de inspección y vigilancia que desarrolla esta Superintendencia.
- La factura de la empresa no cumple con la totalidad de los requisitos dispuestos en la Resolución CRA 376 de 2006.
- Los vehículos utilizados en las actividades de recolección y transporte de residuos sólidos (Compactador, tractor y carromula) no cumplen con la totalidad de las características descritas en el artículo 37 del Decreto 2981 de 2013.
- La empresa no ha remitido la información solicitada con el objeto de adelantar control tarifario.
- La disposición de residuos sólidos se realiza en un botadero a cielo abierto, lo cual incumple la normatividad vigente sobre la materia.
- La empresa cuenta actualmente con estables indicadores financieros, los cuales no están directamente asociados a la prestación de los servicios públicos. Durante los dos últimos años, la utilidad neta se ha obtenido por medio de ingresos no operacionales (convenios), adicionalmente, la empresa se ve afectada por los altos costos y gastos operacionales. Es necesario que se realice un análisis estructural de costos y gastos por parte de la empresa.

### **RECOMENDACIONES**

- La empresa debe implementar las estrategias necesarias para realizar el recaudo de cartera en el municipio para la prestación de la totalidad de los servicios.
- Se deben hacer por parte del prestador las aclaraciones y/o ajustes del caso frente a los comentarios, requerimientos, diferencias o inconsistencias presentadas a lo largo de esta evaluación Integral.

Proyectó: Fernando Javier Rincón Salazar – Grupo de Evaluación Integral de Aseo  
Revisó: Armando Ojeda Acosta – Coordinador Grupo de Evaluación Integral de Aseo