



20261000264725

GD-F-008 V.26

Página 1 de 4

**RESOLUCIÓN No. SSPD – 20261000264725 DEL 06/04/2026 14:25:04**

**“Por la cual se hace un nombramiento en periodo de prueba en la planta del personal de la entidad con ocasión al Proceso de Selección No. 2504 de 2023 – Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y se dictan otras disposiciones”**

**EL SUPERINTENDENTE DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS**

En ejercicio de sus facultades previstas en el artículo 125 de la Constitución Política, las legales contenidas en la Ley 909 de 2004, el Decreto Único Reglamentario 1083 de 2015, adicionado por el Decreto 648 de 2017 y 498 de 2020, la Ley 1960 de 2019, en especial, las conferidas en los artículos 2, 9 y 10 del Decreto-Ley 775 de 2005 y los artículos 3, 5, y en los numerales 18 y 19 del artículo 8° del Decreto 1369 de 2020, y,

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 125 de la Constitución Política establece que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera, salvo las excepciones allí previstas y que, el ingreso a los cargos de carrera y el ascenso en los mismos, se harán previo cumplimiento de los requisitos y condiciones que fije la ley para determinar los méritos y calidades de los aspirantes.

Que los artículos 23 de la Ley 909 de 2004 y 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017, dispone que los empleos de carrera administrativa en vacancia definitiva se deben proveer en periodo de prueba o en ascenso con las personas que hayan sido seleccionadas mediante el sistema de mérito, sin perjuicio de lo que dispongan las normas sobre las carreras especiales.

Que el artículo 4° de la Ley 909 de 2004 define los Sistemas Específicos de Carrera Administrativa, entre los cuales incluye el que rige para el personal que presta el servicio en las Superintendencias, regulado por el Decreto Ley 775 de 2005, como “(...) *aquellos que en razón a la singularidad y especialidad de las funciones que cumplen las entidades en las cuales se aplican, contienen regulaciones específicas para el desarrollo y aplicación de la carrera administrativa en materia de ingreso (...), ascenso (...)*” y se encuentran consagradas en leyes diferentes a las que regulan la función pública.

La Superservicios comprometida con el Sistema de Gestión Antisoborno los invita a conocer los lineamientos, directrices y el canal de denuncias en el siguiente link: <https://www.superservicios.gov.co/Atencion-y-servicios-a-la-ciudadania/peticiones-quejas-reclamos-sugerencias-denuncias-y-felicitaciones>

Sede principal.  
Bogotá D.C. Carrera 18 nro. 84-35  
Código postal: 110221  
PBX 60 (1) 745 6011.  
Celular: 3203509009  
sspd@superservicios.gov.co.  
NIT: 800.250.984.6  
www.superservicios.gov.co

Direcciones Territoriales  
Diagonal 92 # 17A – 42, Edificio Brickell Center, piso 3.  
Código postal: 110221  
Barranquilla. Carrera 59 nro. 75 -134. Código postal: 080001  
Bucaramanga. Carrera 34 No. 54 – 92. Código postal: 680003  
Cali. Calle 21 Norte N° 6N-14 EDIF. PORVENIR 2do piso. Código postal: 760046  
Medellín. Avenida calle 33 nro. 74 B – 253. Código postal: 050031  
Montería. Carrera 7 nro. 43-25. Código postal: 230002  
Neiva. Calle 11 nro. 5 – 62. Código postal: 410010

*el*

Que el artículo 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 498 de 2020, señala que la provisión definitiva de los empleos de carrera administrativa se efectuará con la persona que, al momento en que deba producirse el nombramiento, ocupe el primer puesto en lista de elegibles para el empleo ofertado que fue objeto de convocatoria para la respectiva entidad.

Que de conformidad con lo señalado en el numeral 3 del artículo 4 y 14 del Decreto Ley 775 de 2005 y el literal c) del artículo 11 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 2.2.6.3 del Decreto 1083 de 2015, le corresponde a la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC, elaborar y suscribir las convocatorias a concurso para el desempeño de empleos públicos de carrera administrativa.

Que cumplidas todas las etapas del proceso de selección No. 2504 de 2023, convocado y regulado mediante Acuerdo No. 62 del 13 de julio de 2023, modificado por el Acuerdo 66 del 11 de agosto de 2023, así como su anexo técnico, la Comisión Nacional del Servicio Civil, expidió la Resolución. No. 5303 del 19 de mayo de 2025, *“Por la cual se conforma y adopta la lista de elegibles para proveer veintisiete (27) vacantes del empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, identificado con el No. OPEC 199011, perteneciente al Sistema Específico de Carrera Administrativa de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios – Abierto, en el marco del Proceso de Selección No. 2504 de 2023”*, adquiriendo firmeza el 2 de junio de 2025, según lo estipulado en el Banco Nacional de Lista de Elegibles - BNLE.

Que según lo previsto en el artículo 29 del Decreto Ley 775 de 2005, una vez en firme la lista de elegibles, el jefe de la entidad, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes, deberá efectuar los respectivos nombramientos en periodo de prueba en el empleo objeto del concurso y en estricto orden de mérito.

Que mediante Resolución No. SSPD - 20261000064535 del 10 de febrero de 2026, se nombró en periodo de prueba en la modalidad abierto por el término de cuatro (4) meses, a **DAMARIS MORENO PORTILLA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 67.005.410, en el empleo de Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, de la Oficina de Control Disciplinario Interno, de la planta global de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, identificado con el código OPEC No. 199011.

Que, mediante correo electrónico del 16 de febrero de 2026, **DAMARIS MORENO PORTILLA**, manifestó no aceptar el nombramiento en periodo de prueba en la modalidad de concurso abierto en el empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, identificado con el Código de OPEC No. 199011, asignado a la Oficina de Control Disciplinario Interno.

Que mediante Resolución No. SSPD - 20261000121255 del 25 de febrero de 2026 se derogó el nombramiento en periodo de prueba en la modalidad de concurso abierto efectuado mediante Resolución No. SSPD - 20261000064535 del 10 de febrero de 2026, *“Por la cual se hace un nombramiento en periodo de prueba en la planta del personal de la entidad con al Proceso No. 2504 de 2023 Superintendencia de Servicios Domiciliarios”*, efectuado a **DAMARIS MORENO PORTILLA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 67.005.410, en la vacante definitiva del empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, identificado con el código OPEC No. 199011 de la Oficina de Control Disciplinario Interno de la planta global de la Superintendencia de Servicios Domiciliarios.

Que, mediante autorización del 12 de marzo de 2026, la Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC informó a esta Entidad que, en el módulo del Banco Nacional de Listas de Elegibles - BNLE, que fue autorizado el uso de la lista de elegibles conformada para el empleo ofertado con código OPEC No. 199011, respecto del(la) aspirante ubicado(a) en la posición No. 38.

Que una vez efectuada la revisión por la Dirección de Talento Humano – Grupo Administración de Personal, se evidenció que **LUIS MIGUEL ROJAS MUÑOZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.144.167.969, quien ocupó la posición No. 38, reúne los requisitos y el perfil requerido para ser nombrado en periodo de prueba en dicho empleo ofertado en modalidad abierto, por el término de cuatro (4) meses, conforme a lo establecido en el artículo 30 del Decreto Ley 775 de 2005.

Que en el empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, identificado con el código OPEC No. 199011 de la Oficina de Control Disciplinario Interno, de la planta global de la Superintendencia de Servicios Domiciliarios, se encuentra nombrado en provisionalidad mediante Resolución No. SSPD - 20211000869995 del 28 de diciembre de 2021, y posesionado mediante acta No. 0072 del 17 de enero de 2022, el servidor **SEBASTIÁN BUITRAGO JARA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.018.495.833.

Que, en mérito de lo expuesto,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1. Nombrar en periodo de prueba por el término de cuatro (4) meses, a LUIS MIGUEL ROJAS MUÑOZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.144.167.969, en el empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, de la Oficina de Control Disciplinario Interno, de la planta global de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, de conformidad con la parte considerativa de la presente resolución.

**Artículo 2. Evaluación del periodo de prueba.** Finalizado el periodo de prueba citado en el artículo anterior, el jefe inmediato evaluará el desempeño del servidor. Si el resultado de la evaluación de desempeño es satisfactorio, el servidor superará el periodo de prueba y, por consiguiente, adquirirá los derechos de carrera y se deberá tramitar la inscripción en el Registro Público de la Carrera Administrativa ante la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC.

**Parágrafo 1.** Si el servidor no supera el periodo de prueba, una vez en firme la calificación, su nombramiento deberá ser declarado insubsistente mediante resolución motivada, conforme lo expuesto en la parte motiva del presente proveído.

**Parágrafo 2.** De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.6.29 del Decreto 1083 de 2015, durante el periodo de prueba, al servidor no se le podrá efectuar ningún movimiento de la planta global de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, que implique la asignación de funciones distintas a las reportadas en la OPEC No. 199011, que sirvió como base para su nombramiento.



**Artículo 3. Terminar** el nombramiento provisional efectuado mediante Resolución No. SSPD - 20211000869995 del 28 de diciembre de 2021, y posesionado mediante acta No. 0072 del 17 de enero de 2022, a **SEBASTIÁN BUITRAGO JARA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.018.495.833, en el empleo Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 16, de la Oficina de Control Disciplinario Interno, una vez **LUIS MIGUEL ROJAS MUÑOZ** tome posesión en período de prueba en el mencionado empleo.

**Artículo 4. Término para la posesión.** Informar a **LUIS MIGUEL ROJAS MUÑOZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.144.167.969 nombrado en periodo de prueba, que tiene diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de comunicación de la presente Resolución, para manifestar por escrito si acepta o rechaza el nombramiento al correo [sspd.interno@superservicios.gov.co](mailto:sspd.interno@superservicios.gov.co) con copia a [administraciondepersonal@superservicios.gov.co](mailto:administraciondepersonal@superservicios.gov.co).

**Parágrafo:** Aceptado el nombramiento, deberá tomar posesión del empleo dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, de conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015, adicionado y modificado por el Decreto 648 de 2017.

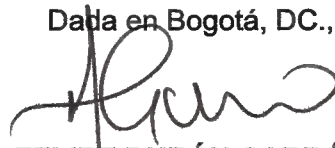
**Artículo 5. Comunicar** el contenido de la presente resolución a **LUIS MIGUEL ROJAS MUÑOZ** y **SEBASTIÁN BUITRAGO JARA**, a los correos electrónicos reportados, a través de la Dirección de Talento Humano.

**Artículo 6. Comunicar** el contenido de la presente resolución al Jefe de la Oficina de Control Disciplinario Interno, al Director de Talento Humano, a la Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; a los Grupos Internos de Trabajo de Administración de Personal; Bienestar y Seguridad y Salud en el Trabajo; Capacitación y Evaluación del Desempeño; Nómina y Seguridad Social; Servicios Administrativos; Administración de Bienes; Gestión Documental, o quienes hagan sus veces, para los trámites a que haya lugar.

**Artículo 7. Vigencia.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

### PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, DC.,



**FELIPE DURÁN CARRÓN**

Superintendente de Servicios Públicos Domiciliarios

Este documento está suscrito con firma mecánica, autorizada mediante Resoluciones Nos. 20201000057315 y 20201000057305 del 09 de diciembre y modificada parcialmente mediante Resolución No.20201000057965 del 14 de diciembre de 2020, por las cuales se adopta y autoriza el uso de la firma digital y mecánica, respectivamente, para la expedición de resoluciones, memorandos, comunicaciones, oficios y documentos relacionados con el trámite de notificaciones.

**Proyectó:** Wilson Monroy Mora – Prof. Especializado - GAP *Wilson*  
**Revisó:** Iván Fernando Manrique Ojeda – Asesor – DTH *H*  
**Aprobó:** Iván Alberto Ordoñez Vivas – Director TH  
**Revisó:** Carolina Hernández Mejía – Abogada Contratista Secretaría General *CH*  
**Revisó:** Jorge Alejandro Carrasquilla- Asesor Secretaría General *JAC*  
**Aprobó:** Andrea Paola Prieto Mosquera – Secretaria General *APM*