

**SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS
SEGUIMIENTO PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2020
Seguimiento Oficina de Control Interno**

Entidad: Superintendencia de Servicios Públicos - Myriam Herrera Duran - Jefe Oficina de Control Interno

Corte: Seguimiento PAAC - II Cuatrimestre 2020

Fecha de Publicación: Bogotá, D.C., 14 de agosto de 2020

Componente: Gestión de Riesgo de Corrupción						MONITOREO DE PLANEACION Corte agosto 2020				REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO Corte 31 de agosto de 2020	
Subcomponente	Nº	Actividades	Responsable	Actividad	Fecha programada	mayo	junio	julio	agosto	Estado de la Actividad	OBSERVACIONES Información y Evidencias revisadas
1. Política de Administración de Riesgos	1.1.	Actualizar la política de administración del riesgo de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Oficina Asesora de Planeación	24002	1/09/2020 al 30/11/2020	Actividad inicia en el mes de septiembre	Actividad inicia en el mes de septiembre	Actividad inicia en el mes de septiembre	Actividad inicia en el mes de septiembre	No Programada en el Periodo de Seguimiento	Actividad inicia en el mes de septiembre de 2020
2. Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	2.1.	Acompañar metodológicamente la revisión y actualización del mapa de riesgos de corrupción	Oficina Asesora de Planeación	24003	01/10/2020 AL 18/12/2020	Actividad inicia en el mes de octubre	Actividad inicia en el mes de octubre	Actividad inicia en el mes de octubre	Actividad inicia en el mes de octubre	No Programada en el Periodo de Seguimiento	Actividad inicia en el mes de septiembre de 2020
3. Consulta y divulgación	3.1.	Generar espacios de participación ciudadana con el fin de obtener insumos para la actualización de los riesgos de corrupción	Oficina Asesora de Planeación	24004	1/06/2020 al 27/11/2020	Actividad inicia en el mes de junio	Para este periodo se elaboró una propuesta de consulta para la identificación de riesgos de corrupción en la entidad. Esta será publicada a través de los canales de comunicación externos e internos. https://drive.google.com/file/d/1IBRHTEgekhwSJPUCYfEaqLDpTsrzBX/_view?usp=sharing	Durante este periodo no se presentan avances en esta actividad.	Se solicitó el diseño de la pieza al grupo de Comunicaciones, atendiendo los ajustes y pertinencia del profesional de la OAP responsable de la implementación del SGAS, del asesor de Despacho y la OAP; para alinearlo a los temas de integridad y antisoborno. Evidencias en: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1deVEaOFxb1bjv9crm_F9zqQNmim-bOD	En Desarrollo	Las evidencias y soportes fueron revisadas y verificadas, observando la propuesta de consulta para la identificación de riesgos de corrupción en la entidad y las piezas elaboradas para la implementación del Sistema de Gestión Antisoborno. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades, se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
4. Monitoreo y revisión	4.1.	Realizar seguimiento a los controles implementados para mitigar los riesgos de corrupción identificados	Despacho del Superintendente	23697	7/01/2020 al 18/12/2020	Durante mayo se desarrolló de la estrategia comunicaciones para el sistema de antisoborno. Evidencias en: https://drive.google.com/drive/folders/1R2NbX1HQzQ3RxiZiR9hNbhFwpcBQTgQZi?usp=sharing	Durante Junio se trabajo en lo siguiente: 1) Se realizó propuesta de actualización del documento Código de Ética e Integridad incluyendo aspectos pertinentes al Sistema de Gestión Antisoborno. 2) Se definió el contexto interno y externo para el Sistema de Gestión Antisoborno y se controló el registro DE-R-001 Contexto Estratégico Institucional (Versión 3) como información documentada dentro del Sistema Integrado de Gestión y Mejora. 3) Se determinaron las partes interesadas pertinentes y sus requisitos pertinentes para el Sistema de Gestión Antisoborno y se controló el registro DE-R-002 Identificación Partes Interesadas y sus Requisitos Pertinentes (Versión 3) como información documentada dentro del Sistema Integrado de Gestión y Mejora. 4) Se actualizó el registro MC-R-005 MATRIZ DE COMUNICACIONES DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y MEJORA (Versión 4) en el que se definieron las comunicaciones que son pertinentes para el Sistema de Gestión Antisoborno.	En julio, se armonizaron los roles y objetivos del sistema antisoborno, con los demás sistema de MIPG con los que cuenta la entidad. Evidencia en: https://drive.google.com/drive/folders/1ZIRg84Bjwfu25W5TIH_MFTBtr4T81dMI?usp=sharing	Este mes, se participó en el día nacional de lucha contra la corrupción organizado por la Vicepresidencia de la República. Se apoyó la auditoría de la contraloría en temas de riesgo de fraude a la dirección financiera. se continuo con el apoyo a la implementación del sistema de gestión anti soborno por medio de propuesta de ajuste para el cumplimiento de requisitos del sistema de la línea de transparencia. https://drive.google.com/drive/folders/1W81AsRdvYJzYp5g4RoZ2N-NxZhGm4pt?usp=sharing	En Desarrollo	Las evidencias fueron revisadas y verificadas, demostrando la ejecución de las actividades desarrolladas durante el periodo evaluado y observando que los controles formulados fueron implementados para mitigar los riesgos de corrupción identificados, según confiabilidad de los registros documentados, tales como: Código de Ética e Integridad v.12, Código de Buen Gobierno v.7, Manual del Sistema Integrado de Gestión y Mejora v.22 y SIGME/DE-R-001 v.3, DE-R-002 v.3, MC-R-005 v.4, donde se incluye el nuevo Sistema de Gestión Antisoborno. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades, se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
5. Seguimiento	5.1.										

Proyecto: Maritza Coca Espinel - Asesora Oficina de Control Interno
Revisó: Myriam Herrera Duran - Jefe Oficina de Control Interno

SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
SEGUIMIENTO PLAN ANTICORUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2020
Seguimiento Oficina de Control Interno

Entidad: Superintendencia de Servicios Públicos - Myriam Herrera Duran - Jefe Oficina de Control Interno

Corte: Seguimiento PAAC - II Cuatrimestre 2020

Fecha de Publicación: Bogotá, D.C., 14 de agosto de 2020

Componente: Rendición de Cuentas						MONITOREO DE PLANEACION Corte agosto de 2020				REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO Corte 31 de agosto de 2020	
Subcomponente	Nº	Actividades	Responsable	Actividad	Fecha programada	mayo	junio	julio	agosto	Estado de la Actividad	OBSERVACIONES Información y Evidencias revisadas
	1.1.	Elaborar informe de gestión y de rendición de cuentas 2019 con enfoque en Objetivos de Desarrollo Sostenible - ODS	Oficina Asesora de Planeación	23785	1/01/2020 al 29/02/2020	Actividad finalizada en febrero	Actividad finalizada en febrero	Actividad finalizada en febrero	Actividad finalizada en febrero	Cumplida	Aun cuando esta actividad finalizó en el mes de febrero de 2020, se observa acogida la recomendación de la Oficina de Control Interno en el informe de seguimiento PAAC primer cuatrimestre 2020, radicado 2020140049933, en el sentido de actualizar y ajustar el enlace en Sisgestión del "Informe de gestión y de rendición de cuentas 2019", situación corregida y verificada en este seguimiento. Evidencias: https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Nuestra%20Entidad/Planeaci%C3%B3n/2020/Mar/informe_de_gestion_sspd_2019_03032020.pdf Respuesta de la Oficina Asesora de Planeación radicado 20201200053943 al radicado 20201400049933 informe seguimiento PAAC primer cuatrimestre 2020.
1. Información de calidad y en lenguaje comprensible	1.2.	Divulgar información institucional a los grupos de interés mediante los canales de comunicación disponibles	Despacho Superintendente	23721	1/01/2020 al 31/12/2020	En el mes de mayo se realizaron las siguientes acciones de divulgación: 5 comunicados de prensa, 4 notas de interés, 87 publicaciones en Twitter, 38 en Facebook, 9 en Youtube, 8 en LinkedIn, 68 en portal web, 10 en Intranet, 4 boletín virtual Infórmate, 25 correos electrónicos sectorizados y 7 avisos en carteleras virtuales. Evidencias en: CO-F-009 Control de actualización de medios electrónicos en https://drive.google.com/file/d/1RHN5MM0SpyrBnRSbcZf_39SEKvW4W8r/view?usp=sharing https://www.superservicios.gov.co/sala-de-prensa/comunicados https://twitter.com/@Superservicios https://www.facebook.com/SuperintendenciaSSPD https://www.youtube.com/Superservicios-SSPD https://www.linkedin.com/company/superintendencia-de-servicios-p-blicos-domiciliarios/ http://intranet.superservicios.gov.co https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate15/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate16/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate17/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate18/página-principal comunicaciones_internas@superservicios.gov.co	En el mes de junio se realizaron las siguientes acciones de divulgación: 9 comunicados de prensa, 8 notas de interés, 73 publicaciones en Twitter, 31 en Facebook, 6 en Youtube, 10 en LinkedIn, 119 en portal web, 2 en Intranet, 5 boletines virtuales Infórmate, 28 correos electrónicos sectorizados y 6 avisos en carteleras virtuales. Evidencias en: CO-F-009 Control de actualización de medios electrónicos en https://drive.google.com/file/d/1RHN5MM0SpyrBnRSbcZf_39SEKvW4W8r/view?usp=sharing https://www.superservicios.gov.co/sala-de-prensa/comunicados https://twitter.com/@Superservicios https://www.facebook.com/SuperintendenciaSSPD https://www.youtube.com/Superservicios-SSPD https://www.linkedin.com/company/superintendencia-de-servicios-p-blicos-domiciliarios/ http://intranet.superservicios.gov.co https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate19/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate20/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate21/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate22/página-principal comunicaciones_internas@superservicios.gov.co	En el mes de julio se realizaron las siguientes acciones de divulgación: 5 comunicados de prensa, 15 notas de interés, 67 publicaciones en Twitter, 26 en Facebook, 10 en Youtube, 10 en LinkedIn, 103 en portal web, 6 en Intranet, 4 boletines virtuales Infórmate, 35 correos electrónicos sectorizados y 4 avisos en carteleras virtuales. Evidencias en: CO-F-009 Control de actualización de medios electrónicos en https://drive.google.com/file/d/1C5MypSX2law7kEmikVWQLaQGTvQWk7?usp=sharing https://www.superservicios.gov.co/sala-de-prensa/comunicados https://twitter.com/@Superservicios https://www.facebook.com/SuperintendenciaSSPD https://www.youtube.com/Superservicios-SSPD https://www.linkedin.com/company/superintendencia-de-servicios-p-blicos-domiciliarios/ http://intranet.superservicios.gov.co https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate23/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate24/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate25/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate26/página-principal comunicaciones_internas@superservicios.gov.co	En el mes de agosto se realizaron las siguientes acciones de divulgación: 5 comunicados de prensa, 10 notas de interés, 55 publicaciones en Twitter, 28 en Facebook, 8 en Youtube, 8 en LinkedIn, 103 en portal web, 6 en Intranet, 4 boletines virtuales Infórmate, 34 correos electrónicos sectorizados y 7 avisos en carteleras virtuales. Evidencias en: CO-F-009 Control de actualización de medios electrónicos en https://drive.google.com/file/d/1C5MypSX2law7kEmikVWQLaQGTvQWk7?usp=sharing https://www.superservicios.gov.co/sala-de-prensa/comunicados https://twitter.com/@Superservicios https://www.facebook.com/SuperintendenciaSSPD https://www.youtube.com/Superservicios-SSPD https://www.linkedin.com/company/superintendencia-de-servicios-p-blicos-domiciliarios/ http://intranet.superservicios.gov.co https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate28/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate29/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate30/página-principal https://sites.google.com/superservicios.gov.co/informate31/página-principal	En Desarrollo	Teniendo en cuenta que a través de los medios de comunicación la SSPD también rinde cuentas, durante el cuatrimestre evaluado, se observa que a través del Grupo de Comunicaciones la SSPD, se realizó divulgación a los grupos de interés así: Comunicados de prensa, 24 Notas de interés, 37 Publicaciones en Twitter, 282 Facebook, 123 Youtube, 33 LinkedIn, 45 Portal web, 369 Intranet, 27 Boletines virtuales Infórmate, 17 Correos electrónicos sectorizados 122 Avisos en carteleras virtuales 24 Realizando verificación aleatoria de las publicaciones se evidencia que se encuentran acordes con los productos establecidos en SISGESTION plan de acción 2020, actividad 23721. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
	1.3.	Coordinar la publicación en la página web de la entidad de la información estructurada	Dirección de Entidades Intervinidas y en Liquidación	23444	1/06/2020 al 31/12/2020	Actividad que inicia en el mes de junio	Se solicitó al Grupo de Comunicaciones de la Superintendencia, la publicación del informe de gestión correspondiente al primer semestre de 2020. Enlace Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/12ECYwss36IQQL6jnn-74hECbOgdsVl	Esta actividad se reportará nuevamente en el mes de Diciembre.	Esta actividad se reportará nuevamente en el mes de Diciembre.	En Desarrollo	La Dirección de Entidades Intervinidas y en Liquidación, realizó Informe de Gestión Primer Semestre de 2020 que contiene (procesos de intervención vigentes, principales logros de los procesos de intervención, herramientas de gestión promovidas por la DEIL y otros aspectos relevantes de la gestión). Procesos de intervención vigentes 9, de los cuales 3 corresponden a procesos de liquidación. Soporte. Enlace Google https://drive.google.com/drive/folders/12ECYwss36IQQL6jnn-74hECbOgdsVl Igualmente se verifica la publicación en la página web de la SSPD: https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Prestadores%20en%20oma%20de%20posesion/Gest%C3%B3n/2020/Jul/informe_primer_semestre_2020_vf.pdf
2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	2.1.	Realizar ejercicios de rendición de cuentas y hacer seguimiento a los compromisos derivados de estos	Despacho del Superintendente	23694	7/01/2020 al 31/12/2020	Durante el mes de mayo, se realizó una reunión preparatoria para la audiencia de rendición de cuentas para la vigencia de 2019, en esta reunión se delegaron tareas para alistar todos los requerimientos. También se enviaron las invitaciones para las diferentes entidades del sector de los servicios públicos domiciliarios. Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1fkmSKOSTU6cQSI#40_z-Xn4-TCF9H4f?usp=sharing	Durante el mes de junio, se llevo a cabo la audiencia de rendición de cuentas de la vigencia 2019, en donde se respondieron dudas de la ciudadanía y también se uso este espacio para hablar un poco de lo que se ha trabajado durante el presente año. https://drive.google.com/drive/folders/1yfalw4kuxvF04VwHicrM_CDKAoGL_Qq?usp=sharing https://www.facebook.com/SuperintendenciaSSPD/videos/975745506216503/	Durante el mes de julio, no se adelantó ningún ejercicio de rendición de cuentas.	Durante el mes de agosto, no se llevó a cabo ningún ejercicio de rendición de cuentas.	En Desarrollo	La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas se celebró el 19 de junio de 2020, evidenciando el cumplimiento de las etapas de aprestamiento, diseño, preparación, ejecución, seguimiento y evaluación de la rendición de cuentas, conforme a los documentos revisados a través de los siguientes enlaces: 1. Estrategia de Rendición de Cuentas 2019 https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Nuestra%20Entidad/Rendici%C3%B3n/20de%20cuentas/2020/Mar/estrategia_de_rendicion_de_cuentas_2019_1.pdf https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Nuestra%20Entidad/Rendici%C3%B3n/20de%20cuentas/2020/estrategia_de_rendicion_de_cuentas_2020.pdf 2. Informe de gestión rendición de cuentas 2019 https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Nuestra%20Entidad/Rendici%C3%B3n/20de%20cuentas/2020/Feb/informe_de_rendicion_de_cuentas_-_230220.pdf 3. Divulgación y Publicación de piezas en redes sociales invitando a participar en la audiencia y publicitando el enlace al formulario google https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc9xIP0mXZ7Gd2WxIEBkLcQr3uKXlmuKsxE3Gbj7CBuG03Ow/viewform?usp=st... 4. Presentación incluyendo temas adicionales sobre COVID 19 https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Nuestra%20Entidad/Rendici%C3%B3n/20de%20cuentas/rendicion_de_cuentas_vigencia_2019.pdf 5. Establecimiento de los canales de comunicación para recibir preguntas, tales como correo electrónico <rendiciondecuentas@superservicios.gov.co>, página web SSPD, facebook, twitter, etc. 6. Anexo No. 1 - Respuestas a ciudadanos https://www.superservicios.gov.co/nuestra-entidad/rendicion-de-cuentas 7. Se transmitió a través de varios medios de comunicación, entre estos facebooklive según el siguiente enlace: https://www.facebook.com/SuperintendenciaSSPD/videos/975745506216503/ 8. Informe de evaluación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Sobre la gestión en el 2019 https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Nuestra%20Entidad/Rendici%C3%B3n/20de%20cuentas/2020/Jul/informe_de_evaluacion_audiencia_de_rendicion_de_cuentas_15072020.pptx_.pdf 9. Comunicado balance rendición de cuentas 2019 https://www.superservicios.gov.co/sala-de-prensa/comunicados/superservicios-fortalece-presencia-en-regiones-y-control-a-prestadores
3. Responsabilidad para la rendición de cuentas	3.1.	Realizar ejercicios de rendición de cuentas y hacer seguimiento a los compromisos derivados de estos	Despacho del Superintendente	23694	7/01/2020 al 31/12/2020	Durante el mes de mayo, se realizó una reunión preparatoria para la audiencia de rendición de cuentas para la vigencia de 2019, en esta reunión se delegaron tareas para alistar todos los requerimientos. También se enviaron las invitaciones para las diferentes entidades del sector de los servicios públicos domiciliarios. Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1fkmSKOSTU6cQSI#40_z-Xn4-TCF9H4f?usp=sharing	Durante el mes de junio, se llevo a cabo la audiencia de rendición de cuentas de la vigencia 2019, en donde se respondieron dudas de la ciudadanía y también se uso este espacio para hablar un poco de lo que se ha trabajado durante el presente año. https://drive.google.com/drive/folders/1yfalw4kuxvF04VwHicrM_CDKAoGL_Qq?usp=sharing https://www.facebook.com/SuperintendenciaSSPD/videos/975745506216503/	Durante el mes de julio, no se adelantó ningún ejercicio de rendición de cuentas.	Durante el mes de agosto, no se llevó a cabo ningún ejercicio de rendición de cuentas.	En Desarrollo	Por lo anteriormente expuesto, se evidencia que los soportes correspondientes a la actividad 23694 se encuentran acordes con los productos establecidos en SISGESTION plan de acción 2020, Despacho Superintendente y la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado. Igualmente, la rendición de cuentas del 2019 fue ejecutada satisfactoriamente y cumple con los lineamientos establecidos en el Manual Único de Rendición de Cuentas v.2 de la función pública y los objetivos descritos en el PAAC versión 2, para el componente de rendición de cuentas.

	3.2.	Realizar informes de resultados de las acciones de rendición de cuentas (publicación de información, diálogo e incentivos)	Dirección de Entidades Intervencidas y en Liquidación	23445	1/06/2020 al 31/12/2020	Actividad que inicia en el mes de junio	Durante este periodo se realizó el informe de resultados con las acciones de rendición de cuentas con corte a junio de 2020. Enlace Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MbyaavHaoibrMG68oRzTy6HoJ1-roQKW	Esta actividad se reportará nuevamente en el mes de Diciembre.	Esta actividad se reportará nuevamente en el mes de Diciembre.	En Desarrollo	<p>Se evidencia el informe de resultados con las acciones de rendición de cuentas con corte a junio de 2020. -Dirección de Entidades Intervencidas y en Liquidación, en el cual se relacionan las actividades desarrolladas. Se verifico a través del link: https://drive.google.com/drive/folders/1MbyaavHaoibrMG68oRzTy6HoJ1-roQKW</p> <p>Se observa la publicación en la página web de la entidad de la información estructurada, en el mes de julio de 2020 y el Informe de Gestión primer semestre 2020. Evidencias: https://www.superservicios.gov.co/servicios-vigilados/prestadores-toma-posesion/gestion</p> <p>Revisión diaria del correo rendicionintervenidas@superservicios.gov.co, temas peticiones, inquietudes o comentarios por parte de la ciudadanía en general. Se atendieron todas las solicitudes que fueron recibidas en la línea telefónica.</p> <p>Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado y registrado en SISGESTION.</p>
--	------	--	---	-------	-------------------------	---	---	--	--	---------------	--

**SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
SEGUIMIENTO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2020
Seguimiento Oficina de Control Interno**

Entidad: Superintendencia de Servicios Públicos - Myriam Herrera Duran - Jefe Oficina de Control Interno
Corte: Seguimiento PAAC - II Cuatrimestre 2020
Fecha de Publicación: Bogotá, D.C., 14 de agosto de 2020

Componente: Metodología para la Transparencia y el Acceso a la Información						MONITOREO DE PLANEACION Corte agosto de 2020			REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO Corte 31 de agosto de 2020		
Subcomponente	Nº	Actividades	Responsable	Actividad	Fecha programada Inicia/Fin	mayo	junio	julio	agosto	Estado de la Actividad	OBSERVACIONES Información y Evidencias revisadas
	1.1.	Elaborar y publicar el informe de evaluación	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23653	1/08/2020 al 31/12/2020	Actividad inicia en agosto.	Actividad inicia en agosto.	Actividad inicia en agosto.	Esta actividad sera reportada en el mes de septiembre de acuerdo a su programación	No Programada en el Periodo de Seguimiento	Actividad programada para el mes de septiembre.
	1.2.	Publicar boletín tarifario de los prestadores de energía eléctrica y gas combustible	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	23843	3/02/2020 al 30/12/2020	El cronograma y plan de trabajo para la elaboración y publicación del boletín tarifario se viene ejecutando de acuerdo a lo programado, el producto será entregado en las fechas establecidas. Para esta actividad no se cuentan con documentos de evidencia	Durante el mes de junio se elaboro y se solicitó la publicación de los boletines tarifarios relacionados con el sector de energía y gas. Estos boletines fueron publicados en el mes de Julio y se puede consultar su publicación a través del link: https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Publicaciones/Boletines/2020/Julio/Boletin_tarifario_gas_combustible_13072020.pdf	Como desarrollo de esta actividad para el mes de julio se realizó el informe ejecutivo como cumplimiento de las funciones de inspección, vigilancia y control. Se publicó el Boletín tarifario para el cuarto trimestre de 2019 para los servicios de GN y GLP. Para consultar la evidencia de esta actividad se debe ingresar al siguiente link: https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Publicaciones/Boletines/2020/Julio/Boletin_tarifario_gas_combustible_13072020.pdf	Durante el mes de agosto se viene adelantando el análisis de la información que será contenida en los boletines tarifarios de los sectores de energía y gas en su próxima publicación conforme a lo programado. No se tiene producto programado para este mes.	En Desarrollo	Se verifica el documento denominado Boletín tarifario para el cuarto trimestre de 2019, para los servicios de GN y GLP, publicado en la página web institucional. https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Publicaciones/Boletines/2020/Julio/boletin_tarifario_gas_combustible_13072020.pdf Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
	1.3.	Publicar Informe de Calidad de los servicios públicos de energía eléctrica y gas combustible por redes	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	23846	1/06/2020 al 30/12/2020	Actividad inicia en junio.	En el mes de Junio, se realizó entrega del informe de calidad del servicio de gas combustible por redes y de energía eléctrica, para revisión de parte de la Directora Técnica. Durante el mes de julio, se realizó reunión de trabajo con la Directora Técnica para evaluar opciones de mejora a implementar en una nueva versión del informe. Las evidencias de esta actividad, se pueden consultar en el siguiente link: https://sites.google.com/a/superservicios.gov.co/evidencia-plan-de-accion-2020/home/23846-publicar-informe-de-calidad-de-los-servicios-publicos-de-energia-electrica-y-gas-combustible-por-redes/julio	Para el mes de julio se elaboró el informe de calidad de los servicios públicos. Durante el mes de julio, se realizó reunión de trabajo con la Directora Técnica para evaluar opciones de mejora a implementar en una nueva versión del informe. Las evidencias de esta actividad, se pueden consultar en el siguiente link: https://sites.google.com/a/superservicios.gov.co/evidencia-plan-de-accion-2020/home/23846-publicar-informe-de-calidad-de-los-servicios-publicos-de-energia-electrica-y-gas-combustible-por-redes/julio	Durante el mes de agosto no se tiene programado entregar producto, sin embargo se ha venido adelantando el análisis de la información que contendrá el informe. No se tiene producto programado para este mes.	En Desarrollo	Se verifica el documento denominado DIAGNÓSTICO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO DOMICILIARIO DE GAS COMBUSTIBLE EN SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN POR REDES (VIGENCIA 2019) Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
	1.4.	Elaborar y publicar el Informe de análisis sectorial sobre los servicios públicos de acueducto y alcantarillado 2019	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23667	1/12/2020 al 31/12/2020	Actividad inicia en diciembre	Actividad inicia en diciembre	Actividad inicia en diciembre	Actividad inicia en diciembre	No Programada en el Periodo de Seguimiento	No programado para el periodo de seguimiento.
	1.5.	Elaborar y publicar el informe aprovechamiento de residuos sólidos	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23668	1/12/2020 al 31/12/2020	Actividad inicia en diciembre	Actividad inicia en diciembre	Actividad inicia en diciembre	Actividad inicia en diciembre	No Programada en el Periodo de Seguimiento	No programado para el periodo de seguimiento.
	1.6.	Elaborar y publicar el informe de disposición final	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23669	1/12/2020 al 31/12/2020	Actividad inicia en diciembre	Actividad inicia en diciembre	Actividad inicia en diciembre	Actividad inicia en diciembre	No Programada en el Periodo de Seguimiento	No programado para el periodo de seguimiento.
	1.7.	Entregar el Informe Nacional del Agua para consumo humano - INCA 2019	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23666	1/08/2020 al 31/08/2020	Actividad inicia en agosto.	Actividad inicia en agosto.	Actividad inicia en agosto.	Fue elaborado el informe nacional de calidad del agua para consumo humano que tiene como objetivos: Contar con información de calidad en el Sistema Único de Información (SUI) relacionada con la calidad del agua, enfocada en prestadores que presentan diferencias significativas en los sistemas de información SUI y Sistema de Información de la Vigilancia de la Calidad del Agua para Consumo Humano (en adelante SIVICAP). Implementar acciones de vigilancia de la calidad del agua en los municipios que no cuentan con información reportada al SIVICAP por las autoridades sanitarias, cuyo alcance se enfoca: Definir las acciones de control en la calidad del agua para prestadores con nivel de riesgo referido, el cual se centra en prestadores para los cuales se ha identificado calidad de agua con nivel de riesgo alto o inabastante sanitariamente. https://drive.google.com/drive/folders/1q4i7TKRiesABZc-KLmccXG06UNJ7?usp=sharing	Cumplida	Se identifica documento denominado INFORME NACIONAL DE CALIDAD DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO – INCA 2019 Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
1. Transparencia activa	1.8.	Elaborar y publicar video del ABC de los servicios públicos, teniendo en cuenta los temas definidos	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23493	1/09/2020 al 30/09/2020	Actividad inicia en septiembre	Actividad inicia en septiembre	Actividad inicia en septiembre	Actividad inicia en septiembre	No Programada en el Periodo de Seguimiento	No programado para el periodo de seguimiento.
	1.9.	Publicar el boletín de decisiones	Superintendencia Delegada para Energía y Gas Combustible	23886	3/02/2020 al 30/12/2020	Durante el mes de mayo se avanzo con la información que hará parte del boletín de decisiones que se publicará en el mes de junio. Se puede consultar el informe y el resumen de las actuaciones en el siguiente link: https://sites.google.com/a/superservicios.gov.co/evidencia-plan-de-accion-2020/home/23886-publicar-el-boletin-de-decisiones/mayo	Con corte al mes de Junio se publico en la página de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios en donde se puede evidenciar el reporte de la información en el boletín de decisiones correspondiente al primer trimestre de la vigencia https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Publicaciones/Boletines/2020/Abr/boletin_de_decisiones_dieg_200420_1a03.pdf Se puede consultar el informe y el resumen de las actuaciones en el siguiente link: https://www.superservicios.gov.co/publicaciones/boletines y en la página al título: https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Publicaciones/Boletines/2020/Abr/boletin_de_decisiones_dieg_200420_1a03.pdf	Durante el mes de julio se avanzo con la información que hará parte del boletín de decisiones correspondiente al tercer trimestre de la vigencia. Se puede consultar el informe en el siguiente link: https://sites.google.com/a/superservicios.gov.co/evidencia-plan-de-accion-2020/home/23885-realizar-boletin-de-decisiones/julio	Durante el mes de agosto se avanzo con la información que hará parte del boletín de decisiones que se publicará en el mes de septiembre. No se tiene evidencia, debido a que no se tiene producto programado para este mes.	En Desarrollo	Se verifica documento denominado Boletín de Decisiones - Edición XIV Enero – Marzo 2020 B, conjuntamente con el documento Minería de datos a la información de la base de datos de los prestadores de energía. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
	1.10.	Elaborar documento de identificación de los actos administrativos que se profieren en desarrollo de los procesos de toma de posesión.	Dirección de Entidades Interventadas y en Liquidación	23434	1/03/2020 al 31/12/2020	Esta actividad se reportará nuevamente en el mes de Junio.	Durante el segundo trimestre del año 2020, se elaboró el documento de identificación de los actos administrativos que se profieren en el desarrollo de los procesos de toma de posesión. Enlace Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1q6DwNq1PCc-SY7-6D7yhgRt-HFfY	Esta actividad se reportará nuevamente en el mes de Septiembre.	Esta actividad se reportará nuevamente en el mes de Septiembre.	En Desarrollo	Se verifica el documento denominado Documento de identificación de actos administrativos que se profieren en desarrollo de los procesos de toma de posesión. Dirección de Entidades Interventadas y En Liquidación Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
	1.11.	Recopilar y estructurar la información referente a los avances de las acciones adelantadas por parte de la Dirección Interventadas a las empresas en toma de posesión.	Dirección de Entidades Interventadas y en Liquidación	23443	1/01/2020 al 31/12/2020	Se está recopilando información a partir de las Cifras Representativas que las empresas en toma de posesión remiten a esta Dirección. Adicional a esto los avances que presentan los Agentes Especiales y Liquidadores en el informe de gestión previo a realizar la reunión de seguimiento y monitoreo. Enlace Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/0B-1q27p3w6VnWwV1Naa5gTm8	Durante este periodo se recopiló información a partir de las Cifras Representativas que las empresas en toma de posesión remiten a esta Dirección. Adicional a esto los avances que presentan los Agentes Especiales y Liquidadores en el informe de gestión previo a realizar la reunión de seguimiento y monitoreo. Enlace Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/0B-1q27p3w6VnWwV1Naa5gTm8	Se está recopilando información a partir de las Cifras Representativas que las empresas en toma de posesión remiten a esta Dirección. Adicional a esto los avances que presentan los Agentes Especiales y Liquidadores en el informe de gestión previo a realizar la reunión de seguimiento y monitoreo. Enlace Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/0B-1q27p3w6VnWwV1Naa5gTm8	Se está recopilando información a partir de las Cifras Representativas que las empresas en toma de posesión remiten a esta Dirección. Adicional a esto los avances que presentan los Agentes Especiales y Liquidadores en el informe de gestión previo a realizar la reunión de seguimiento y monitoreo. Enlace Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/0B-1q27p3w6VnWwV1Naa5gTm8	En Desarrollo	Se verifican archivos de Excel para el periodo de seguimiento, mediante los cuales se consolidan las cifras representativas que las empresas en toma de posesión remiten. Al igual que actas e informes de gestión. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
	1.12.	Divulgar por los canales de comunicación institucionales los conceptos y posiciones emitidos.	Oficina Asesora Jurídica	23646	1/01/2020 al 31/12/2020	Se remitió para publicación los 46 conceptos emitidos en el mes de mayo 2020. https://www.superservicios.gov.co/normativa	Se remitió para publicación en la página web de la entidad, los 87 conceptos emitidos en el mes de junio 2020. https://www.superservicios.gov.co/normativa Los conceptos de junio van desde el No. 290 hasta el 377. 1 1 100%	Se remitió para publicación los 72 conceptos emitidos en el mes de julio 2020. (correo electrónico de envío de conceptos para posterior publicación). https://drive.google.com/drive/folders/1f8M7f01_fmGDXl8e383uRzWtUuAMP	Se remitió para publicación los 53 conceptos emitidos en el mes de agosto 2020. (correo electrónico de envío de conceptos para posterior publicación). https://drive.google.com/drive/folders/1f8M7f01_fmGDXl8e383uRzWtUuAMP	En Desarrollo	Se identifica información publicada en la página web, sobre Normatividad https://www.superservicios.gov.co/normativa . Esta actividad permanece en desarrollo. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.

	2.2.	Atender consultas verbales internas y externas.	Oficina Asesora Jurídica	23655	1/01/2020 al 31/12/2020	Durante este periodo no se recibieron consultas verbales, debido al aislamiento decretado por la emergencia generada por el Covid - 19.	Durante este periodo no se recibieron consultas verbales, debido al aislamiento decretado por la emergencia generada por el Covid - 19.	Durante este periodo no se recibieron consultas verbales, debido al aislamiento decretado por la emergencia generada por el Covid - 19.	Durante este periodo no se recibieron consultas verbales, debido al aislamiento decretado por la emergencia generada por el Covid - 19.	En Desarrollo	Se argumenta, que debido al aislamiento decretado por la emergencia generada por el Covid - 19, no se recibieron consultas verbales.
	3.1.	Actualizar y consolidar los inventarios documentales del Archivo Central conforme a las transferencias.	Dirección Administrativa	23846	13/01/2020 al 31/12/2020	Se realizó la consolidación de inventarios del Archivo Central a nivel nacional durante el mes de junio. https://drive.google.com/drive/folders/1V0Mjv9_BaLa1BMTAJdql6L692akr1	Se realizó la consolidación de inventarios del Archivo Central a nivel nacional durante el mes de junio. https://drive.google.com/drive/folders/126UDU8iPj5UxU0U9Pmoe2eYzm6f	Se realizó la consolidación de inventarios del Archivo Central a nivel nacional durante el mes de agosto. https://drive.google.com/drive/folders/1Sed3QilRnE8VzWmLyfTgAVe9f9	Se realizó la consolidación de inventarios del Archivo Central a nivel nacional durante el mes de agosto. https://drive.google.com/drive/folders/16M4Y3JKQMP34u7Crj_CX2Hq9V8x	En Desarrollo	Se verifica archivo en Excel, que integra la información sobre número de cajas y expedientes. Esta actividad se encuentra en desarrollo. Los soportes dan cuenta de la ejecución de las actividades relacionadas en el monitoreo reportado por la Oficina de Planeación.
3. Elaboración de los instrumentos de Gestión de la Información	3.2.	Actualizar el Programa de Gestión Documental y el Sistema Integrado de Conservación de acuerdo a la normativa y necesidades.	Dirección Administrativa	23841	7/01/2020 al 31/08/2020	En el mes de mayo, se emitió la versión final del documento general del PGD y sus 8 programas que fueron presentados y aprobados en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño Equipo de la política de Gestión Documental el día 28 de mayo de 2020. https://drive.google.com/drive/folders/1st8PaDcksekZMLLY_1hR9R8Sw0AyQ	Durante el mes de junio se expidió el acto administrativo para la aprobación y adopción del Programa de Gestión Documental (PGD) Resolución SSPD # 2020100019429. Adicionalmente se realizó la actualización del Plan de Conservación Documental del Sistema Integrado de Conservación; aprobado y adoptado mediante Resolución SSPD # 2020100024246. https://drive.google.com/drive/folders/19B9k9p0v8-1r3dmk4tmXXh0J79	Durante el mes de julio, se realizó la actualización preliminar del Plan de Preservación Digital. A la fecha se encuentra en revisión por parte de la Oficina de Informática, Oficina Asesora Jurídica y Secretario General; posteriormente será presentado al documento ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional por el Equipo Temático responsable de la política de la Gestión Documental de la SSPD para su aprobación final. https://drive.google.com/drive/folders/1bLwQe4L8EFg2g28Bde0k9v06VhNjY	Durante el mes de junio, julio y agosto, se realizó la actualización del Sistema Integrado de Conservación (Plan de Conservación Documental y Plan de Preservación Digital a Largo Plazo) aprobado durante la 2ª y 3ª sesión del Comité del equipo temático responsable de la Política de Gestión Documental y adoptado mediante la Resolución 2020100024246. https://drive.google.com/drive/folders/1y8G-Aqgh2I21GkVWf4j9es5wv-V	Cumplida	Se identifica documento denominado PLAN DE PRESERVACIÓN DIGITAL A LARGO PLAZO DEL SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN, aprobado el 26 de agosto de 2020 y publicado en SIGME en su versión No. 2 el 9 de septiembre de 2020. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
	3.3.	Revisar y actualizar los instrumentos archivísticos para la Gestión de documentos y expedientes electrónicos.	Dirección Administrativa	23850	1/10/2020 al 31/10/2020	Actividad que inicia en el mes de octubre	Actividad que inicia en el mes de octubre	Actividad que inicia en el mes de octubre	Actividad que inicia en el mes de octubre	No Programada en el Periodo Seguimiento	Actividad inicia en el mes de octubre.
	4.1.	Realizar talleres de socialización del marco normativo y regulación de los criterios diferenciales para la vigilancia de prestadores en áreas rurales.	Superintendencia Delegada para Acueducto, Acondicionamiento y Aseo	23528	01/06/2020 al 31/12/2020	Actividad comienza en junio	En el mes de junio se realizaron 100 asistencias técnicas mediante ORFEO en los siguientes departamentos: Cundinamarca: 79, Boyacá: 19 y Norte de Santander: 2. Se realizaron 4 talleres de normativos enfocados en los siguientes departamentos: Santander, Valle del Cauca, Armenia y Huila con un total de 276 asistentes de los cuales 149 son organizaciones prestadoras y 127 entidades territoriales (PDA, alcaldías, otras). Evidencias en: https://drive.google.com/drive/folders/1mz_SEIT07aztV6kA-goL3YtSeIX0mZ7usp-sharing	En el mes de julio se realizaron 4 talleres de normativos a los prestadores rurales los días 7, 14, 18 y 30 de julio donde se presentó los avances normativos del sector de agua potable y saneamiento básico para la formalización de los pequeños prestadores. Además, se realizaron 253 asistencias técnicas mediante correo electrónico, oficina masiva, llamada telefónica y talleres normativos. Evidencias en: https://drive.google.com/drive/folders/1DZ2RdPkWcJVfYy629jN6Y2zfstJ-27usp-sharing	Durante este periodo se desarrollaron talleres normativos a los prestadores rurales los días 5, 13, 18 y 24 de agosto donde se presentó los avances normativos del sector de agua potable y saneamiento básico para la formalización de los pequeños prestadores. Evidencias en: https://drive.google.com/drive/folders/1DnuJL8DQDqDLDQUC-8gTANvc7usp-sharing	En Desarrollo	Junio: En el mes de junio se realizaron 100 asistencias técnicas mediante ORFEO en los siguientes departamentos: Cundinamarca: 79, Boyacá: 19 y Norte de Santander: 2. Se realizaron 4 talleres de normativos enfocados en los siguientes departamentos: Santander, Valle del Cauca, Armenia y Huila con un total de 276 asistentes de los cuales 149 son organizaciones prestadoras y 127 entidades territoriales (PDA, alcaldías, otras). Julio: En el mes de julio se realizaron 4 talleres de normativos a los prestadores rurales los días 7, 14, 18 y 30 de julio donde se presentó los avances normativos del sector de agua potable y saneamiento básico para la formalización de los pequeños prestadores. Además, se realizaron 253 asistencias técnicas mediante correo electrónico, oficina masiva, llamada telefónica y talleres normativos. Agosto: Durante este periodo se desarrollaron talleres normativos a los prestadores rurales los días 5, 13, 18 y 24 de agosto donde se presentó los avances normativos del sector de agua potable y saneamiento básico para la formalización de los pequeños prestadores. Se identifica Acta de 4 Talleres Normativos y un archivo Excel mediante el cual se relaciona el consolidado de talleres, las asistencias por Orfeo, las asistencias de alcaldías y las asistencias por correo rural. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
5. monitoreo de la matriz de cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información	5.1	Hacer seguimiento al indicador: Cobertura en la publicación de la información mínima de la Ley 1712 de 2014 y Decreto 103 de 2015	Oficina Asesora de Planeación		Medición trimestral	Próxima medición en junio	La entidad tiene publicados 82 items en el menú de "Transparencia y acceso a la información" del portal web, conforme a la Resolución 3564 de 2015 del Mincit. De estos, 81 están actualizados a corte del 30 de junio de 2020. Esto da como resultado un 99% de actualización de los items. Evidencia en https://drive.google.com/drive/folders/1Nuh8Vt6WNRqgBNisupR3VWPCdKfFu7usp-sharing-M	Próxima medición en septiembre	Próxima medición en septiembre	En Desarrollo	Se verifica el indicador trimestral de junio en SIGME módulo Indicadores 2020 (proceso Comunicaciones, según enlace https://drive.google.com/drive/folders/1Nuh8Vt6WNRqgBNisupR3VWPCdKfFu7usp-sharing-M) Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.

SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
SEGUIMIENTO PLAN ANTICORUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2020
Seguimiento Oficina de Control Interno

Entidad: Superintendencia de Servicios Públicos - Myriam Herrera Duran - Jefe Oficina de Control Interno

Corte: Seguimiento PAAC - II Cuatrimestre 2020

Fecha de Publicación: Bogotá, D.C., 14 de agosto de 2020

Componente: Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano						MONITOREO DE PLANEACION Corte agosto de 2020				REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO Corte 31 de agosto de 2020	
Subcomponente	Nº	Actividades	Responsable	actividad	Fecha programada	mayo	junio	julio	agosto	Estado de la Actividad	OBSERVACIONES Información y Evidencias revisadas
1. Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	1.1.	Elaborar propuesta que incluya la mejora de las herramientas tecnológicas para el proceso de Participación y Servicio al Ciudadano.	Dirección General Territorial	23580	1/06/2020 al 31/08/2020	Actividad inicia en junio	Propuesta para el nuevo Sistema de Vigilancia y Control, recogiendo las ideas de los vocales de control. La propuesta se basa en fortalecer la capacitación digital, aprovechar el canal Te Resuelvo para los vocales, y una propuesta de mapa de acuerdos, basada en las Mesas construyendo en servicios públicos para hacerles seguimiento, además de un nuevo desarrollo. La propuesta fue socializada con la Oficina de Informática y se está a la espera de la contratación del proveedor que realizará los cambios en el sistema. https://drive.google.com/drive/folders/1tqh2X1Og481g61Hh4XF7XfwtLp1f?usp=sharing	1. Herramienta para la transmisión e interacción de ciudadanos en servicios públicos, que hace parte de la Estrategia "Juntos Construyendo País" 2020. 2. Mejoras en Te Resuelvo: 2.1 Ajustes en el Front-end de la aplicación web: facilitar la interacción de usuarios, presentación de opciones gráficas, actualización de terminología legal y experiencia de usuario (calidad de vida del software) 2.2 Actualización del nodo principal y secundario del sistema de procesamiento en la nube: con el fin de obtener la versión más reciente, estable y con mayores estándares de seguridad fueron actualizados tanto el nodo principal de la aplicación, como los nodos secundarios. 2.3 Generación y adquisición de un nuevo certificado de seguridad SSL: con el objetivo de obtener los altos estándares de seguridad de la aplicación web generado y adquirido un certificado de seguridad SSL, que autentica el sitio web de Te Resuelvo como legítimo y seguro. https://drive.google.com/drive/folders/195zRqWymf4ksgj-3iZ67vO7HPkT0Txyj	Con la finalidad de mejorar la experiencia de usuario, orientación y correcta radicación de los diferentes trámites se propone realizar un ajuste en la página "Home" en donde sea ajustado el texto actual de la sección "Se qué debo hacer" al nuevo texto "Gestiona aquí tu queja". Reubicando la opción "Se qué debo hacer" en una nueva barra ubicada en la parte superior de los botones "horizontales" de color verde que contienen la información y formularios. https://drive.google.com/drive/folders/18k283vUuEScaDRcSbKkKHjHjBRfj?usp=sharing	Se evidencia propuesta basada en los talleres de cocreación de 2019. La propuesta busca tener formación para vocales de control y facilidad para encontrar la información relacionada con trámites o acceso a información mediante la implementación de 4 "módulos": Formación, Trámites TeResuelvo, publicaciones y normalidad y mapa de acuerdos. Todo esto para mejorar el sistema de vigilancia y control. Esta propuesta busca fortalecer la capacidad de control de la SSPD para facilitar la formación y acceso a información para vocales de control. Se evidencia que la propuesta fue socializada a la Oficina Informática 04/03/2020. Se evidencia, que aparte de la propuesta, se han realizado mejoras en el aplicativo "TeResuelvo" en el front end (accesibilidad y mejoras en la seguridad). Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado. Se ha efectuado la mejora de las herramientas tecnológicas para el proceso de Participación y Servicio al Ciudadano.	
			Dirección General Territorial	23594	1/02/2020 al 31/12/2020	Se continúa con implementación de los Lineamientos de la actualización de la base de datos de Comités de Desarrollo y Control Social, realizando llamadas aleatorias para revisar la aproximación a los vocales desde las Direcciones Territoriales y confirmar datos que requieren más actualización. https://drive.google.com/drive/folders/1U-63-aJ01cVQod15uQpCmNG6FBg1?usp=sharing	En la actualización del Sistema de Vigilancia y Control se realiza una serie de actualizaciones correspondientes a la vigencia 2020, y de acuerdo a la actualización del sistema. RUTA DE EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/1bLGM-6p4f7yaDT895L4OCNSZvZaAeAr7?usp=sharing	Se adelanta propuesta para lanzamiento del reconocimiento de buenas prácticas en materia de control social para el año 2020, anunciada el día del Usuario y Vocal de control por la Dra. Naitasha Avendaño y con revisión de la Oficina Asesora Jurídica. RUTA DE EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/1TTnD79gLVHOQTec0oogl7L5h5wblM0?usp=sharing	En los avances de actualización del Sistema de Vigilancia y Control, se realizó actualización a la sección Día del Usuario y Vocal de Control, con las imágenes más reciente de la celebración de este día, que a partir de realizarse en julio, de acuerdo a la Resolución 2014130003295 del 13 de febrero del 2014, se reporta hasta un mes después de su ejecución. RUTA DE EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/1_saCz45xz4UQ9kUBMxb-wC0Howxux7?usp=sharing	En Desarrollo	
			Dirección Territorial Centro	23623	01/03/2020 - 31/12/2020	Durante mayo la DT Centro continuó con la actualización de base de datos de los CDCS, consolidando la tercera fase e identificando los municipios en los que aún no se han creado los CDCS. (anexos correos con las evidencias). Realizamos 6 Mesas construyendo servicios públicos con las empresas de servicios públicos de Bogotá, D.C., CELSIA, Tolima, Alcanos, Tolima, Huila, Nariño y Valle del Cauca y Yopal, Casanare Exp:2020812321000031E, 2020812321000017E, 2020812321000049E, 2020812321000051E, 2020812321000039E y 2020812321000035E. Ver archivo "Infografía fase 3 CDSC" ubicado en https://drive.google.com/drive/folders/1s5F3zbnNA1YaNDEwGK6GpXCDK5Kx	Para el cumplimiento de esta actividad en junio la DT Centro realizó los siguientes eventos para dinamizar la diversidad de canales con los que cuenta la entidad relacionados con la participación ciudadana y el ejercicio del control social: 1. Taller con comités de desarrollo y control social en Bogotá 2020812321000017E, 2020812321000049E, 2020812321000051E, 2020812321000039E y 2020812321000035E. 2. Mesa construyendo servicios públicos en Supatá (Cundinamarca) 1 Expediente ORFEO 2020812321000054E, Radicado 20208120029332, anexos 1 al 4 2. Expediente ORFEO 2020812321000067E, Radicado 20208120029472, anexos 1 al 4 3. Expediente ORFEO 2020812321000073E, radicado: 20208120029532, anexos 1 al 4	Para la ampliación y/o mejora de los canales de comunicación existentes con los grupos de interés en materia de control social, la DT Centro realizó en los meses de desarrollo y control social, en Villavicencio y Bogotá, y dos Mesas construyendo servicios públicos en Cabuyaro (Meta) y Bogotá. Ver archivo "Actividad 23623" ubicado en https://drive.google.com/drive/folders/1j6R5uohAgUGA31_mhy3wv-OnYB3-RS	En los avances de actualización del Sistema de Vigilancia y Control, se realizó actualización a la sección Día del Usuario y Vocal de Control, con las imágenes más reciente de la celebración de este día, que a partir de realizarse en julio, de acuerdo a la Resolución 2014130003295 del 13 de febrero del 2014, se reporta hasta un mes después de su ejecución. RUTA DE EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/1_saCz45xz4UQ9kUBMxb-wC0Howxux7?usp=sharing	En Desarrollo	
			Dirección Territorial Norte	23733	01/03/2020 - 31/12/2020	En el proceso de ampliar y dinamizar canales de comunicación se realizó las siguientes mesas de trabajo virtuales: 1) el 22 de mayo con la empresa AGUAMAG, Alcaldía de Fundación y líderes de la comunidad de mayo con la empresa de Gases del Caribe y líderes de la comunidad de Repelón CANALES DE COMUNICACIÓN. https://drive.google.com/drive/folders/1KU6vtr6Rm7PjC_5ASb7TOzCG0v0-4EA7?usp=sharing	En el proceso de ampliar y dinamizar canales de comunicación se realizó mesa de trabajo virtual el 04 de junio en Ciénaga - Magdalena con entidades prestadoras de los servicios públicos, autoridades locales, vocales de control y líderes de la comunidad para atender problemáticas en general sobre los servicios públicos. CANALES DE COMUNICACIÓN: https://drive.google.com/drive/folders/1wYwsp-1-bSru91PTwQE8S49q44l?usp=sharing	En el proceso de ampliar y dinamizar canales de comunicación se realizó mesa de trabajo virtual el 29 de julio en el municipio El Molino - La Guajira con la empresa Electricaribe y personal de la alcaldía para atender problemáticas en general sobre el servicio de energía. CANALES DE COMUNICACIÓN: https://drive.google.com/drive/folders/1OcuLWFK6r2hCMtoFy3T8R3AJ4Ygl?usp=sharing	En el proceso de ampliar y dinamizar canales de comunicación se realizó mesa de trabajo virtual el 13 de agosto en el municipio de Codazzi con la empresa Electricaribe y personal de la alcaldía para atender problemáticas en general sobre el servicio de energía. CANALES DE COMUNICACIÓN: https://drive.google.com/drive/folders/1OcuLWFK6r2hCMtoFy3T8R3AJ4Ygl?usp=sharing	En Desarrollo	Se evidencia que en la DGT, DT Centro, Norte, Occidente y Suroccidente continuaron con la estrategia de Actualización de las Bases de Datos de vocales de control, en donde se está verificando cuáles vocales de control están activos y cuáles no, al igual que se están identificando municipios sin vocales de control.
	2.1.	Ampliar y dinamizar los canales de comunicación entre actores vinculados al ejercicio del control social.	Dirección Territorial Occidente	23691	01/03/2020 - 31/12/2020	Se continuó actualizando la base de datos de vocales de control de la Dirección territorial Occidente; verificándose el cumplimiento de los requisitos de los vocales de control, de acuerdo con los lineamientos establecidos. https://drive.google.com/file/d/1WU4z2hwlvZx8OM4X2TmWsbCpAHAvew?usp=sharing	Se continuó actualizando la base de datos de vocales de control de la Dirección territorial Occidente; verificándose el cumplimiento de los requisitos de los vocales de control, de acuerdo con los lineamientos establecidos. https://drive.google.com/file/d/1pK-VMRKn9EiOTWuJzD0nUk_2mdCC4?view?usp=sharing	Se continuó actualizando la base de datos de vocales de control de la Dirección territorial Occidente; verificándose el cumplimiento de los requisitos de los vocales de control, de acuerdo con los lineamientos establecidos. https://drive.google.com/file/d/1hAlbDCrdw607PpLUnV6WfMwJG9g9N5v?usp=sharing	Se continuó actualizando la base de datos de vocales de control de la Dirección territorial Occidente; verificándose el cumplimiento de los requisitos de los vocales de control, de acuerdo con los lineamientos establecidos. Desde la Dirección General Territorial nos informan que les enviaron la copia de los actos administrativos de 3 vocales de control de la ciudad de Medellín, se https://drive.google.com/file/d/182T044IZBPk9Tgw7C876NbdRGO0W9?view?usp=sharing	En Desarrollo	La Estrategia de Participación Ciudadana 2020 comprende en sus 2 estrategias (Promover el control social; Capacitar a la ciudadanía, entidades públicas organizaciones y empresas en deberes y derechos) 8 canales, 5 para remover el control social (Superservicios en sintonía; mesas construyendo en servicios públicos; rendición de cuentas; superservicios al barrio; Talleres con comités de desarrollo y control social) y 3 para mejorar competencias en diferentes actores en deberes y derechos (Capacitar para empoderar; ferias de servicios al ciudadano; foros construyendo país).
			Dirección Territorial Oriente	23679	01/03/2020 - 31/12/2020	En cumplimiento de esta actividad la DT Oriente desarrolló cinco (5) mesas de trabajo con prestadores de Servicios Públicos, para revisar la aplicación de medidas adoptadas por el gobierno nacional respecto a tiempos de emergencia en compañía de las Direcciones Técnicas y la Dirección General Territorial: 1. Electrificadora de Santander - 14/05/2020 2. Acueducto Metropolitano - 15/05/2020 3. Centrales Eléctricas de Norte de Santander- 19/05/2020 4. Empresa de Servicios públicos de Arauca- 21/05/2020 5. Empresa de Energía de Arauca - 28/05/2020 EXPEDIENTES ORFEO: 1. 2020840321000008E 2. 2020840321000009E 3. 2020840321000011E 4. 2020840321000012E 5. 2020840321000013E	En cumplimiento de esta actividad la DT Oriente desarrolló cuatro (4) mesas de trabajo con prestadores de Servicios Públicos, para revisar la aplicación de medidas adoptadas por el gobierno nacional respecto a tiempos de emergencia en compañía de las Direcciones Técnicas y la Dirección General Territorial: 1. Vanti - 10/06/2020 2. Aguas Kpital - 19/06/2020 3. Friedcuestaria-24/06/2020 4. Aguas de Los Patios - 25/06/2020 Expedientes ORFEO 1-2020840320300039E 2-2020840321000010E 3-2020840321000020E 4-2020840321000023E 4 4 100%	En cumplimiento de esta actividad se ejecutó las siguientes mesas de trabajo: 1. Empresa Gases del Oriente - 23/07/2020 2. Empresa Veolia - 30/07/2020 Expedientes ORFEO 1. 2020840321000027E 2. 2020840321000029E	En cumplimiento de esta actividad se ejecutó mesa construyendo en servicios públicos con la Personería de Pamplonita - Norte de Santander y el prestador de GLP Green Country - 27/08/2020 Expediente ORFEO 2020840321000034E	En Desarrollo	Se recomienda revisar el alcance de esta actividad, pues en comparación con las actividades que se realizaron en 2019 no se puede evidenciar "dinamismo" (más participación, toma de decisiones en estos espacios etc.) y más considerando la emergencia sanitaria que generó el COVID19.
			Dirección Territorial Suroccidente	23643	01/03/2020 - 31/12/2020	Durante este mes se continuó con la verificación y depuración de las bases de datos de vocales de control, motivando a los vocales activos a seguir participando en esta labor que vienen realizando. Así mismo se realizó la primera reunión del Comité Interempresarial Permanente de Servicios Públicos, animando a las prestadoras de la región a apropiarse de este espacio con el fin de compartir experiencias y fortalecer la prestación de los servicios públicos regionales. https://drive.google.com/file/d/1Kf0WMBaHuf0XyEgM2DSZNoGw01-gy?view?usp=sharing	Durante este periodo se continuó con la actualización de las bases de datos de los CDCS, se ofició a varias Alcaldías Municipales que no habían reportado información sobre el registro de CDCS, se gestionó la renovación del convenio interinstitucional con la Contraloría de Cali y se realizaron gestiones de preparación para la celebración del Día del Usuario y del Vocal de Control de los Servicios Públicos. Todas estas actividades van orientadas a fortalecer los canales de comunicación con los diferentes actores del control social, y buscan generar nuevos espacios donde la SSPD pueda seguir promocionando el control social como la herramienta principal para la defensa de los derechos de los usuarios. https://drive.google.com/drive/folders/1UX0vS4z5MMSEF4hAnon7mB8Mvngf0?usp=sharing	Durante este periodo se realizaron varias actividades con el objetivo de dinamizar los canales de comunicación entre los actores vinculados al control social, dentro de las cuales se pueden resaltar la firma de la promesa del convenio interadministrativo con la Contraloría de Cali, acercamientos con varias universidades para la inclusión de módulos de control social en su oferta académica, celebración del día el vocal de control y el usuario de servicios públicos, entre otras actividades que se relatan en el informe adjunto. Julio en https://drive.google.com/file/d/1KqCrd8WQXJ6n-50-AcC1F0ueh54?view?usp=sharing	Durante este mes se desarrolló el Seminario en Servicios Públicos, realizado en conjunto con la Universidad Santiago de Cali y algunas prestadoras de la región, donde se han venido tratando temas fundamentales para el fortalecimiento del control social por parte de la comunidad, se ha dado a conocer los programas de responsabilidad social de algunas prestadoras y se ha resuelto muchas inquietudes que tienen los usuarios con relación a la normativa asociada a los servicios públicos domiciliarios. Así mismo, se continuo verificando la base de datos de los vocales de control y se desarrollaron actividades en conjunto con la Contraloría de Cali. La ampliación de esta información se puede encontrar en el enlace de evidencias. Informe y evidencias en https://drive.google.com/drive/folders/1r0kKSFYAB96Z27aLrSaL7G5K6mVK?usp=sharing	En Desarrollo	

2. Fortalecimiento de los canales de atención	2.2.	<p>Generar espacios para la implementación de los procesos de empoderamiento ciudadano en el territorio</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>23589</p> <p>1/04/2020 al 31/12/2020</p> <p>Avance: - Participación ciudadana y control social - Plan Choque Programa de servicio al ciudadano https://docs.google.com/document/d/1qKq9jNvePofmDokvV8Yy_1OmX8zMK3mWvYTs/edit</p>	<p>Dirección Territorial Centro</p> <p>23626</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En mayo se realizaron cinco eventos enfocados en el empoderamiento de la ciudadanía en el territorio de cobertura de la DT Centro, así: 4 SuperServicios en sintonía y 1 Mesa construyendo servicios públicos Ver archivo "Informe actividades DTC plan de inversión mayo" ubicado en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15F7z3bqN1Y1nANDEvGK6GpXCDKKSfX</p>	<p>Dirección Territorial Norte</p> <p>23729</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En mayo se generaron cinco (5) espacios para la implementación de los procesos de empoderamiento ciudadano en el territorio: MESAS CONSTRUYENDO EN SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS: 1. Malambo – Atlántico: 29/05/2020 2. Aguachica – Cesar: 19/05/2020 3. Fundación – Magdalena: 22/05/2020 4. Repellón – Atlántico: 27/05/2020 SUPERSERVICIOS EN SINTONÍA: 5. Astrá – Cesar: 21/05/2020 EXPEDIENTES: 1. 20208201057751 ANEXO 005-008 2. 20208205055852 ANEXO 003-007 3. 20208200968681 ANEXO 006-009 4. 202082009680511 ANEXO 004-008 5. 20208200977591 ANEXO 005-011</p>	<p>Dirección Territorial Occidente</p> <p>23687</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Se realizaron las actividades de participación ciudadana de: SuperServicios en sintonía el 14 de mayo de 2020 con la emisora Cerros Stereo 107.4 FM de Venecia - Antioquia que cuenta con cobertura en 10 municipios del suroeste Antioqueño; Mesa Construyendo en servicios públicos el 21 de mayo de 2020 en Venecia - Antioquia, SuperServicios en sintonía el 25 de mayo de 2020 con la emisora Fundadora Stereo 89.4FM de Copacabana - Antioquia; Mesa Construyendo en servicios públicos el 28 de mayo de 2020 en Pererina - Risaralda. Cumpliendo así con la meta del mes https://drive.google.com/file/d/1WPP_RBqKQDvFR42o6nZNF7bqQ246/view?usp=sharing SuperServicios en sintonía, Fredonia-Antioquia: Expediente: 2020830321000011E, Radicado: 20208300122861, Anexos: 001-004-006-006-007-008-009-010-011-012-013-014 Mesa Construyendo, Venecia-Antioquia: Expediente: 2020830321000015E, Radicados: 20208300141011, Anexos: 001-004; 20208300142081, Anexos: 001-004-006; 20208300142111, Anexos: 002-005-006; 20208300142221, Anexos 001-003-006; Radicados: 20208300142231, Anexos: 001-004-006; Radicado: 20208300142241, Anexos: 001-004; Radicado: 20208300142251, Anexos: 001-004-005-007-009-011-013-014 SuperServicios en sintonía, Salgar - Antioquia: Expediente: 2020830321000010E, Radicado: 20208300118821, Anexos: 001-002-003-004-005-006-007-008 Mesa Construyendo Pererina - Risaralda; Expediente: 2020830321000017E, Radicado: 20208300149441, Anexos: 001-002-003-004-005-006-007-008-009-010</p>	<p>Dirección Territorial Oriente</p> <p>23675</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En cumplimiento de esta actividad la DT Oriente desarrolló las siguientes actividades - SuperServicios en sintonía: 1 - Arboledas - Norte de Santander el 30 de junio de 2020 2 - Mesa construyendo en SPD Arauca - Arauca el 21 de mayo de 2020 2020840321000012E 2. 202084032100005E</p>	<p>Dirección Territorial Suoccidente</p> <p>23637</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Durante este mes se gestionaron 4 espacios para la implementación de procesos de empoderamiento ciudadano en el territorio en los municipios de Timbio, Cartago, Alcalá y El Cairo así: 1) SuperServicios en sintonía en Timbio Cauca el 2/05/2020 2) SuperServicios en sintonía en Cartago Valle el 4/05/2020 3) SuperServicios en sintonía en El Cairo Valle el 4/05/2020 4) SuperServicios en sintonía en Alcalá Valle el 5/05/2020 Fue muy positivo el balance de estas actividades, pues la SuperServicios logró expandir el alcance de sus capacitaciones a municipios poco frecuentados, para la promoción del control social en la comunidad. 1) Expediente 2020850320800018E, Radicado 20208500882102, Anexo 0003 2) Expediente 2020850320800019E, Radicado 20208500885012, Anexo 0001 3) Expediente 2020850320800020E, Radicado 20208500885022, Anexo 0002 4) Expediente 2020850320800021E, Radicado 20208500885422, Anexo 0002</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>24014</p> <p>12/05/2020 al 31/12/2020</p> <p>Reunión con el Instituto Nacional para Ciegos (INCI), para realizar actividades de capacitación a los colaboradores de la SSPD en canales de servicio al ciudadano en sensibilización sobre atención a personas en condición de discapacidad visual, jornadas que se llevaron a cabo del 22 al 26 junio atendiendo las particularidades de la emergencia sanitaria que enfrenta el país. https://drive.google.com/drive/folders/17BIZIYN330vHnCIGAmWZZ1e1nH6AH7?usp=sharing</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>23589</p> <p>1/04/2020 al 31/12/2020</p> <p>Avance: - Participación ciudadana y control social - Plan Choque https://docs.google.com/document/d/171bHPW4gfoeAv5_1hZ0SvNX7CJ7fSGcRbWl9kKc/edit</p>	<p>Dirección Territorial Centro</p> <p>23626</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Con 6 eventos discriminados en 5 actividades de SuperServicios en Sintonía y una Mesa construyendo servicios públicos, la DT Centro continuó en junio generando los espacios de empoderamiento ciudadano en los municipios de su cobertura Ver archivo "Informe actividades DTC plan de inversión julio" ubicado en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1561uFuyHku4z1GIEIsqK3vFjPw7Epb</p>	<p>Dirección Territorial Norte</p> <p>23729</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En julio se generaron seis (6) espacios para la implementación de los procesos de empoderamiento ciudadano en el territorio: MESAS CONSTRUYENDO EN SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS: 1. Mompos – Bolívar: 19/06/2020 2. Valledupar – Cesar: 23/06/2020 3. Ovejas – Sucre: 11/06/2020 4. El Copey – Cesar: 26/06/2020 5. Camilo – Sucre: 26/06/2020 SUPERSERVICIOS EN SINTONÍA: 6. San Onofre – Cesar: 12/06/2020 EXPEDIENTES: 1. 2020820321000052E RAD-20208201424991 ANEXO 001-004 2. 2020820321000050E RAD-20208201340381 ANEXO 001-005 3. 2020820321000048E RAD-20208201298641 ANEXO 001-004 4. 2020820321000059E RAD-20208201505011 ANEXO 001-004 5. 2020820321000051E RAD-20208201370501 ANEXO 001-005 6. 202082032100005E RAD-20208201296501 ANEXO 001-008</p>	<p>Dirección Territorial Occidente</p> <p>23687</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Se realizaron las actividades de participación ciudadana de: SuperServicios en sintonía el 7 de julio de 2020 en la emisora Lluvia 95.4FM de Caldas - Antioquia, y se replicó en 8 municipios más; SuperServicios en sintonía el 22 de julio de 2020 en la emisora Dorado stereo 97.6FM de Envigado - Antioquia, emisora que cuenta con cobertura en 5 municipios: Envigado, Caldas, El Retiro, Sabanas y Itagüí. Mesa Construyendo en servicios públicos el 2 de julio de 2020 en La Dorada Caldas; Mesa Construyendo en servicios públicos el 23 de julio de 2020 en San Rafael - Antioquia, Cumpliendo así con la meta del mes SuperServicios en sintonía, Antioquia: Expediente de Oficio: No 2020830321000032E Mesa Construyendo en servicios públicos La Dorada-Caldas; Expediente de Oficio: No 2020830321000035E SuperServicios en sintonía Copacabana - Antioquia: Expediente de Oficio: No 2020830321000019E Mesa Construyendo en Sintonía El Retiro - Antioquia: Expediente de Oficio: No 2020830321000027E Mesa Construyendo, servicios públicos Quibdo - Chocó: Expediente de Oficio: No 2020830321000025E Mesa Construyendo, Granada - Antioquia, Expediente de Oficio: 2020830321000028E</p>	<p>Dirección Territorial Oriente</p> <p>23675</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En cumplimiento de esta actividad se ejecutaron dos eventos SuperServicios en Sintonía, así: 1. Chima - Santander 21/07/20 2. Salazar de las Palmas - Norte de Santander 30/07/20 Expedientes ORFEO 1. 2020840321000022E 2. 2020840321000024E</p>	<p>Dirección Territorial Suoccidente</p> <p>23637</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Durante este mes se generaron 5 espacios para la implementación de procesos de empoderamiento ciudadano en el Suoccidente colombiano, a saber: 1) Mesa construyendo en servicios públicos en Tumaco Nariño el 1/07/2020 2) SuperServicios en sintonía en Puerto Leguizamón Putumayo el 2/07/2020 3) Mesa construyendo en servicios públicos en Padilla Cauca el 2/07/2020 4) SuperServicios en sintonía en La Sierra Cauca el 3/07/2020 1) Expediente 2020850321000020E, Radicado 20208500141361, Anexo 0001 2) Expediente 2020850320800040E, Radicado 20208500125082, Anexo 0001 3) Expediente 2020850321000021E, Radicado 20208500148601, Anexo 0001 4) Expediente 2020850320800041E, Radicado 20208500120982, Anexo 0002 5) Expediente 2020850320800042E, Radicado 20208500120982, Anexo 0002</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>24014</p> <p>12/05/2020 al 31/12/2020</p> <p>Reunión con el Instituto Nacional para Ciegos (INCI), para realizar actividades de capacitación a los colaboradores de la SSPD en canales de servicio al ciudadano en sensibilización sobre atención a personas en condición de discapacidad visual, jornadas que se llevaron a cabo del 22 al 26 junio atendiendo las particularidades de la emergencia sanitaria que enfrenta el país. https://drive.google.com/drive/folders/17BIZIYN330vHnCIGAmWZZ1e1nH6AH7?usp=sharing</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>23589</p> <p>1/04/2020 al 31/12/2020</p> <p>Avance: - Participación ciudadana y control social - Plan Choque https://docs.google.com/document/d/171bHPW4gfoeAv5_1hZ0SvNX7CJ7fSGcRbWl9kKc/edit</p>	<p>Dirección Territorial Centro</p> <p>23626</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En julio la DT Centro realizó 6 eventos para fortalecer el empoderamiento de los ciudadanos en áreas de cobertura de la Territorial, 4 SuperServicios en sintonía y 2 Mesas construyendo servicios públicos Ver archivo "Informe actividades DTC plan de inversión julio" ubicado en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1j6RSuuhAguGA3i_mhy3wv-OnYEB3-RS</p>	<p>Dirección Territorial Norte</p> <p>23729</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En julio se generaron seis (6) espacios para la implementación de los procesos de empoderamiento ciudadano en el territorio: MESAS CONSTRUYENDO EN SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS: 1. Becerril – Cesar: 25/07/2020 2. El Molino – La Guajira: 29/07/2020 3. Calamar – Bolívar: 23/07/2020 4. Puerto Colombia – Atlántico: 10/07/2020 5. Maicao – La Guajira: 14/07/2020 6. Puerto Libertador – Córdoba: 13/07/2020 EXPEDIENTES: 1. 2020820321000065E RAD-20208201816891 ANEXO 001-006 2. 2020820321000072E RAD-20208201819601 ANEXO 001-007 3. 2020820320300099E RAD-20208201794631 ANEXO 001-008 4. 2020820320300077E RAD-20208201594071 ANEXO 001-008 5. 2020820321100007E RAD-20208201622651 ANEXO 001-008 6. 2020820320300080E RAD-20208201678031 ANEXO 001-007</p>	<p>Dirección Territorial Occidente</p> <p>23687</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Se realizaron las actividades de participación ciudadana de: SuperServicios en sintonía el 10 de agosto de 2020 en la emisora Ecos de Frontino 104.20 A.M. del municipio de Frontino - Antioquia, con cobertura en 9 municipios más; SuperServicios en sintonía el 11 de agosto de 2020 en la emisora Giraldo Stereo 99.3 FM de Giraldo - Antioquia, emisora que cuenta con cobertura en 4 municipios más: Cañas Gordas, Buitrago, Santa Fé de Antioquia, Abriaquí; SuperServicios en sintonía el 13 de agosto de 2020 en la emisora Primavera Stereo 104.4 Mhz del municipio de Gómez Plata - Antioquia, emisora que cuenta con cobertura en 5 municipios más: Guadalupe, Amalfi, Yolombo, Santa Rosa de Osos, Carolina del Príncipe. Mesa Construyendo en servicios públicos el 18 de agosto de 2020 en Marinilla - Antioquia; Mesa Construyendo en servicios públicos el 18 de agosto de 2020 en Salamina - Antioquia. Cumpliendo así con la meta del mes. Evidencias en: SuperServicios en sintonía Frontino - Antioquia; Expediente de Oficio: No 2020830321000038E SuperServicios en sintonía Giraldo - Antioquia; Expediente de Oficio: No 2020830321000040E SuperServicios en sintonía Gómez Plata - Antioquia; Expediente de Oficio: No 2020830321000039E Mesa Construyendo en servicios públicos Marinilla - Antioquia; Expediente de Oficio: No 2020830321000041E Mesa Construyendo Salamina - Caldas. Expediente de Oficio: No 2020830321000043E</p>	<p>Dirección Territorial Oriente</p> <p>23675</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En ejecución en el mes de agosto dos eventos en cumplimiento de esta actividad - SUPERSERVICIOS EN SINTONIA Teorama Norte de Santander 2020840321000036E 27/08/2020 Durania Norte de Santander 2020840321000036E 31/08/2020 Expediente ORFEO: 2020840321000035E 2020840321000036E</p>	<p>Dirección Territorial Suoccidente</p> <p>23637</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Durante este mes se generaron 5 espacios para propiciar los procesos de empoderamiento ciudadano así: 1) Mesa construyendo en servicios públicos en Cumbal Nariño el 6/08/2020 2) SuperServicios en sintonía en El Rosario Nariño el 6/08/2020 3) SuperServicios en sintonía en El Bordo Patía Cauca el 11/08/2020 4) Mesa construyendo en servicios públicos en Nijes Valle del Cauca 5) Mesa construyendo en servicios públicos en Puerto Caicedo Putumayo 1) Expediente 2020850321000027E Radicado 20208500190651, Anexo 0001 2) Expediente 2020850320800048E, Radicado 20208500132772, Anexo 0001 3) Expediente 2020850320800052E, Radicado 20208500141752, Anexo 0001 4) Expediente 2020850321000029E, Radicado 20208500195861, Anexo 0001 5) Expediente 2020850321000030E, Radicado 20208500140882, Anexo 0001</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>24014</p> <p>12/05/2020 al 31/12/2020</p> <p>Reunión con el Instituto Nacional para Ciegos (INCI), para realizar actividades de capacitación a los colaboradores de la SSPD en canales de servicio al ciudadano en sensibilización sobre atención a personas en condición de discapacidad visual, jornadas que se llevaron a cabo del 22 al 26 junio atendiendo las particularidades de la emergencia sanitaria que enfrenta el país. https://drive.google.com/drive/folders/17BIZIYN330vHnCIGAmWZZ1e1nH6AH7?usp=sharing</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>23589</p> <p>1/04/2020 al 31/12/2020</p> <p>Avance: - Participación ciudadana y control social - Plan Choque https://docs.google.com/document/d/171bHPW4gfoeAv5_1hZ0SvNX7CJ7fSGcRbWl9kKc/edit</p>	<p>Dirección Territorial Centro</p> <p>23626</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Con 6 eventos discriminados en 5 actividades de SuperServicios en Sintonía y una Mesa construyendo servicios públicos, la DT Centro continuó en junio generando los espacios de empoderamiento ciudadano en los municipios de su cobertura Ver archivo "Informe actividades DTC plan de inversión julio" ubicado en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1561uFuyHku4z1GIEIsqK3vFjPw7Epb</p>	<p>Dirección Territorial Norte</p> <p>23729</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En mayo se generaron cinco (5) espacios para la implementación de los procesos de empoderamiento ciudadano en el territorio: MESAS CONSTRUYENDO EN SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS: 1. Malambo – Atlántico: 29/05/2020 2. Aguachica – Cesar: 19/05/2020 3. Fundación – Magdalena: 22/05/2020 4. Repellón – Atlántico: 27/05/2020 SUPERSERVICIOS EN SINTONÍA: 5. Astrá – Cesar: 21/05/2020 EXPEDIENTES: 1. 20208201057751 ANEXO 005-008 2. 20208205055852 ANEXO 003-007 3. 20208200968681 ANEXO 006-009 4. 202082009680511 ANEXO 004-008 5. 20208200977591 ANEXO 005-011</p>	<p>Dirección Territorial Occidente</p> <p>23687</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Se realizaron las actividades de participación ciudadana de: SuperServicios en sintonía el 14 de mayo de 2020 con la emisora Cerros Stereo 107.4 FM de Venecia - Antioquia que cuenta con cobertura en 10 municipios del suroeste Antioqueño; Mesa Construyendo en servicios públicos el 21 de mayo de 2020 en Venecia - Antioquia, SuperServicios en sintonía el 25 de mayo de 2020 con la emisora Fundadora Stereo 89.4FM de Copacabana - Antioquia; Mesa Construyendo en servicios públicos el 28 de mayo de 2020 en Pererina - Risaralda. Cumpliendo así con la meta del mes https://drive.google.com/file/d/1WPP_RBqKQDvFR42o6nZNF7bqQ246/view?usp=sharing SuperServicios en sintonía, Fredonia-Antioquia: Expediente: 2020830321000011E, Radicado: 20208300122861, Anexos: 001-004-006-006-007-008-009-010-011-012-013-014 Mesa Construyendo, Venecia-Antioquia: Expediente: 2020830321000015E, Radicados: 20208300141011, Anexos: 001-004; 20208300142081, Anexos: 001-004-006; 20208300142111, Anexos: 002-005-006; 20208300142221, Anexos 001-003-006; Radicados: 20208300142231, Anexos: 001-004-006; Radicado: 20208300142241, Anexos: 001-004; Radicado: 20208300142251, Anexos: 001-004-005-007-009-011-013-014 SuperServicios en sintonía, Salgar - Antioquia: Expediente: 2020830321000010E, Radicado: 20208300118821, Anexos: 001-002-003-004-005-006-007-008 Mesa Construyendo Pererina - Risaralda; Expediente: 2020830321000017E, Radicado: 20208300149441, Anexos: 001-002-003-004-005-006-007-008-009-010</p>	<p>Dirección Territorial Oriente</p> <p>23675</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En cumplimiento de esta actividad la DT Oriente desarrolló las siguientes actividades - SuperServicios en sintonía: 1 - Arboledas - Norte de Santander el 30 de junio de 2020 2 - Mesa construyendo en SPD Arauca - Arauca el 21 de mayo de 2020 2020840321000012E 2. 202084032100005E</p>	<p>Dirección Territorial Suoccidente</p> <p>23637</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Durante este mes se gestionaron 4 espacios para la implementación de procesos de empoderamiento ciudadano en el territorio en los municipios de Timbio, Cartago, Alcalá y El Cairo así: 1) SuperServicios en sintonía en Timbio Cauca el 2/05/2020 2) SuperServicios en sintonía en Cartago Valle el 4/05/2020 3) SuperServicios en sintonía en El Cairo Valle el 4/05/2020 4) SuperServicios en sintonía en Alcalá Valle el 5/05/2020 Fue muy positivo el balance de estas actividades, pues la SuperServicios logró expandir el alcance de sus capacitaciones a municipios poco frecuentados, para la promoción del control social en la comunidad. 1) Expediente 2020850320800018E, Radicado 20208500882102, Anexo 0003 2) Expediente 2020850320800019E, Radicado 20208500885012, Anexo 0001 3) Expediente 2020850320800020E, Radicado 20208500885022, Anexo 0002 4) Expediente 2020850320800021E, Radicado 20208500885422, Anexo 0002</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>23589</p> <p>1/04/2020 al 31/12/2020</p> <p>Avance: - Participación ciudadana y control social - Plan Choque https://docs.google.com/document/d/171bHPW4gfoeAv5_1hZ0SvNX7CJ7fSGcRbWl9kKc/edit</p>	<p>Dirección Territorial Centro</p> <p>23626</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Con 6 eventos discriminados en 5 actividades de SuperServicios en Sintonía y una Mesa construyendo servicios públicos, la DT Centro continuó en junio generando los espacios de empoderamiento ciudadano en los municipios de su cobertura Ver archivo "Informe actividades DTC plan de inversión julio" ubicado en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1561uFuyHku4z1GIEIsqK3vFjPw7Epb</p>	<p>Dirección Territorial Norte</p> <p>23729</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En mayo se generaron cinco (5) espacios para la implementación de los procesos de empoderamiento ciudadano en el territorio: MESAS CONSTRUYENDO EN SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS: 1. Malambo – Atlántico: 29/05/2020 2. Aguachica – Cesar: 19/05/2020 3. Fundación – Magdalena: 22/05/2020 4. Repellón – Atlántico: 27/05/2020 SUPERSERVICIOS EN SINTONÍA: 5. Astrá – Cesar: 21/05/2020 EXPEDIENTES: 1. 20208201057751 ANEXO 005-008 2. 20208205055852 ANEXO 003-007 3. 20208200968681 ANEXO 006-009 4. 202082009680511 ANEXO 004-008 5. 20208200977591 ANEXO 005-011</p>	<p>Dirección Territorial Occidente</p> <p>23687</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Se realizaron las actividades de participación ciudadana de: SuperServicios en sintonía el 7 de julio de 2020 en la emisora Lluvia 95.4FM de Caldas - Antioquia, y se replicó en 8 municipios más; SuperServicios en sintonía el 22 de julio de 2020 en la emisora Dorado stereo 97.6FM de Envigado - Antioquia, emisora que cuenta con cobertura en 5 municipios: Envigado, Caldas, El Retiro, Sabanas y Itagüí. Mesa Construyendo en servicios públicos el 2 de julio de 2020 en La Dorada Caldas; Mesa Construyendo en servicios públicos el 23 de julio de 2020 en San Rafael - Antioquia, Cumpliendo así con la meta del mes SuperServicios en sintonía, Antioquia: Expediente de Oficio: No 2020830321000032E Mesa Construyendo en servicios públicos La Dorada-Caldas; Expediente de Oficio: No 2020830321000035E SuperServicios en sintonía Copacabana - Antioquia: Expediente de Oficio: No 2020830321000019E Mesa Construyendo en Sintonía El Retiro - Antioquia: Expediente de Oficio: No 2020830321000027E Mesa Construyendo, servicios públicos Quibdo - Chocó: Expediente de Oficio: No 2020830321000025E Mesa Construyendo, Granada - Antioquia, Expediente de Oficio: 2020830321000028E</p>	<p>Dirección Territorial Oriente</p> <p>23675</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>En cumplimiento de esta actividad se ejecutaron dos eventos SuperServicios en Sintonía, así: 1. Chima - Santander 21/07/20 2. Salazar de las Palmas - Norte de Santander 30/07/20 Expedientes ORFEO 1. 2020840321000022E 2. 2020840321000024E</p>	<p>Dirección Territorial Suoccidente</p> <p>23637</p> <p>01/02/2020-31/12/2020</p> <p>Durante este mes se generaron 5 espacios para propiciar los procesos de empoderamiento ciudadano así: 1) Mesa construyendo en servicios públicos en Cumbal Nariño el 6/08/2020 2) SuperServicios en sintonía en El Rosario Nariño el 6/08/2020 3) SuperServicios en sintonía en El Bordo Patía Cauca el 11/08/2020 4) Mesa construyendo en servicios públicos en Nijes Valle del Cauca 5) Mesa construyendo en servicios públicos en Puerto Caicedo Putumayo 1) Expediente 2020850321000027E Radicado 20208500190651, Anexo 0001 2) Expediente 2020850320800048E, Radicado 20208500132772, Anexo 0001 3) Expediente 2020850320800052E, Radicado 20208500141752, Anexo 0001 4) Expediente 2020850321000029E, Radicado 20208500195861, Anexo 0001 5) Expediente 2020850321000030E, Radicado 20208500140882, Anexo 0001</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>24014</p> <p>12/05/2020 al 31/12/2020</p> <p>Reunión con el Instituto Nacional para Ciegos (INCI), para realizar actividades de capacitación a los colaboradores de la SSPD en canales de servicio al ciudadano en sensibilización sobre atención a personas en condición de discapacidad visual, jornadas que se llevaron a cabo del 22 al 26 junio atendiendo las particularidades de la emergencia sanitaria que enfrenta el país. https://drive.google.com/drive/folders/17BIZIYN330vHnCIGAmWZZ1e1nH6AH7?usp=sharing</p>	<p>Dirección General Territorial</p> <p>23589</p> <p>1/04/2020 al 31/12/2020</p> <p>Avance: - Participación ciudadana y control social - Plan Choque </p>
---	------	---	--	--	--	---	--	---	---	--	--	--	---	---	--	---	--	---	---	--	---	--	---	--	--	--	---	--	---	--	--	--	---	---	--	---	---

2.3	Realizar actividades con apoyo o en conjunto con los actores de la Red de Participación Ciudadana.	Dirección Territorial Centro	24036	20/05/2020 al 31/12/2020	Se llevaron a cabo dos actividades de capacitación a los funcionarios y contratistas de la Red nacional de protección al consumidor de la Superintendencia de industria y comercio Exp: 2020812321000050E y 2020812321000037E. La red nacional de protección al consumidor en uno de nuestros aliados estratégicos institucionales ya que tienen presencia a nivel nacional en todas casas del consumidor y rutas nacionales del consumidor. Exp: 2020812321000050E y 2020812321000037E.	Con el apoyo de la Red Nacional de Protección al consumidor y las Personerías Municipales, fueron adelantados: 1. Dos eventos de Superseguimientos en sintonía en los municipios de Garzón y la Plata (Huila) 2. Mesa construyendo servicios públicos en la ciudad de Neiva. Expedientes 2020812321000080E, radicado 20208120029602, anexos 2 al 4 y 2020812321000081E, radicado 20208120029612, anexos 2 al 5 2. Expediente 2020812321000067E, radicado 20208120029472, anexo 1 a 4	En coordinación con la Red de Participación Ciudadana personerías, se realizaron en julio, 5 eventos de Superseguimientos en sintonía, así: 1. Actividad con la Emisora Comunitaria Independencia Stereo 106.6 FM, en el municipio de Ventanilla, Boyacá. 2. Actividad con la Emisora Comunitaria de Inrída Custodia Estéreo 102.1 FM, en el municipio de Inrída, Guanía. 3. Actividad con la Emisora Comunitaria Ecos del Caguán, en el municipio de San Vicente del Caguán, Caquetá. 4. Actividad con la Emisora Comunitaria Bello Horizonte, en el municipio de Pesca, Boyacá. 5. Actividad con la Emisora Comunitaria La Maxima Stereo, en el municipio de Retorno, Guaviare. 1. Expediente: 2020812321000086E radicado 20208120029662 , anexos 2 al 3 2. Expediente 2020812321000087E, radicado 20208120029672, anexos 2 al 4 3. Expediente: 2020812321000088E, radicado 20208120029682, anexos 2 al 4 4. Expediente: 2020812321000093E, radicado 20208120029732, anexos 2 al 5 5. Expediente: 2020812321000104E, radicado 20208120029842	En conjunto con los actores de la Red de Participación Ciudadana se realizaron los 2 eventos de Superseguimientos en sintonía, un Foro construyendo servicios públicos y 2 Mesas construyendo servicios públicos, así: 1. El 6/08 se realizó la actividad con la Emisora comunitaria Bacatá estéreo, en el municipio de Funza, Cundinamarca. 2. El 14/08 se llevó a cabo la actividad a través de Emisora Comunitaria la Prefecta 98.8 FM de Pitalito, Huila, programa "Café con aroma de campo". 3. El 21/08 se llevó a cabo la actividad virtual en el municipio de Bogotá D.C. 4. El 22/08 se realizó la actividad en conjunto con la Alcaldía del municipio del Calvario, Meta. 5. El 28/08 se realizó la actividad en conjunto con la Personería del municipio de Mégar, Tolima. 1. Expediente: 2020812321000112E 2. Expediente: 2020812321000083E 3. Expediente: 2020812321000136E 4. Expediente: 2020812321000128E 5. Expediente: 2020812321000133E	En Desarrollo	Se evidencian tres situaciones: 1. En cumplimiento de la actividad, se evidencia que se realizaron eventos con la red nacional de protección al consumidor, Personerías Municipales, defensoría del pueblo (Garzón, la plata, Neiva, Ventanilla, Inrída, San Vicente del Caguán), Fundación Universitaria del Área Andina, ESAP, Institución Educativa El Trigal de la ciudad de Cúcuta, Asociación de Juntas de Acción Comunal del municipio de San Gil y Contraloría General de Santiago de Cali; en las actividades en el marco de Estrategia de Participación Ciudadana 2020. 2. Se evidencia que la SSPD recibió en la DT Oriente capacitación por parte de Instituto Nacional para Ciegos (INCI). 3. Se evidencia que se realizaron Capacitaciones a funcionarios de Superintendencia de industria y comercio, funcionarios de la Gobernación del Atlántico, Centro regional de Atención a Víctimas (Santa Marta). La situación 1 responde a la actividad planteada, pero las actividades 2 y 3 no lo hacen. Se recomienda que las DT tengan un entendimiento unificado en la ejecución de esta actividad y se recomienda especificar quiénes son los actores dentro de la Red de Participación Ciudadana, pues en algunos casos el reporte de acciones es muy ambigua para comprobar el cumplimiento de esta actividad. Igualmente, se recomienda revisar la fecha de finalización de esta actividad para la Dirección Territorial Suroccidente debido a que registra su finalización a finales de la vigencia 2021 siendo un Plan para culminar en la vigencia 2020; si es del caso efectuar la corrección respectiva de la fecha fin para el próximo seguimiento.
		Dirección Territorial Norte	24049	20/05/2020 al 31/12/2020	El 29 de mayo se realizó capacitación a funcionarios de la defensoría del pueblo como actores de la Red de Participación Ciudadana. https://drive.google.com/drive/folders/1XyFlaeF3Uxw1C3dGu0WxImBUEP4U-7usp=sharing	El 26 de junio se realizó capacitación a funcionarios de la gobernación del Atlántico (oficina de víctimas) sobre el proceso de capacitación y normas aplicables al sector durante el covid-19, como actores de la Red de Participación Ciudadana. https://drive.google.com/drive/folders/13Hut9Uc675b37kOnPKIGZLJHk7Uwb7usp=sharing	El 30 de julio se realizó capacitación a funcionarios de la subsecretaría de Participación Ciudadana de la Gobernación del Atlántico, sobre funciones de la SSPD, estrategias de participación ciudadana, canales virtuales y proceso de reclamación, como actores de la Red de Participación Ciudadana. https://drive.google.com/drive/folders/1X5OsgadLd-fnVbQouEFYinMtr_RW0s7usp=sharing	El 27 de agosto se realizó en Santa Marta capacitación a funcionarios del Centro Regional de Atención a víctimas, sobre funciones de la SSPD, estrategias de participación ciudadana, canales virtuales y proceso de reclamación, como actores de la Red de Participación Ciudadana. https://drive.google.com/drive/folders/1JyXrBOAVDfSrdAHQHHeEPCddkJu7usp=sharing	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Occidente	24061	21/05/2020 al 31/12/2020	Se realizó Conversatorio sobre "Servicios públicos en tiempos del COVID-19" con apoyo de la Fundación Universitaria del Área Andina, el 28 de mayo de 2020. Cumpliendo así con la meta del mes https://drive.google.com/file/d/1aHhPa1yqHjHb0ghLpLTIWq_uALX/view?usp=sharing Expediente de Orfeo 2020830320300031E, Radicado: 20208300070692; Anexos: 001 - 002 - 003 - 004 - 005 - 006 - 007 - 008 - 009 - 010 - 011	Durante el mes junio no se realizaron actividades con apoyo o en conjunto con los actores de la Red de Participación Ciudadana.	Durante el mes julio no se realizaron actividades con apoyo o en conjunto con los actores de la Red de Participación Ciudadana	Durante el mes agosto no se realizaron actividades con apoyo o en conjunto con los actores de la Red de Participación Ciudadana.	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Oriente	24073	21/05/2020 al 31/12/2020	En desarrollo de esta actividad se ejecutó: Evento en alianza con Escuela Superior de Administración Pública ESAP entidad educativa con la que existe convenio. Se realizó Capacitar para empoderar el pasado 14 de mayo de 2020, con Estudiantes de Administración Pública de dicha Universidad abordando temas de servicios públicos de interés para esta población Expediente 2020840320300015E	Para este mes se ejecutó actividad en alianza con la Defensoría del Pueblo, con evento Capacitar para Empoderar el pasado 5 de junio en el marco del convenio existente. Expediente ORFEO 2020840320300024E	En desarrollo de esta actividad se ejecutó con la Institución Educativa El Trigal de la ciudad de Cúcuta evento Capacitar para Empoderar, fortaleciendo alianzas estratégicas que permitan promocionar el ejercicio de la participación ciudadana. Expediente ORFEO 2020840320300066E	Se ejecutó un evento en conjunto con la Asociación de Juntas de Acción Comunal del municipio de San Gil, desarrollando actividad Capacitar para Empoderar el pasado 5 de agosto de 2020 Expediente ORFEO 2020840320300072E	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Suroccidente	24085	21/05/2020 al 31/12/2021	Durante este periodo se realizó una Capacitación para empoderar CIPER SUROCCIDENTE en Cali Valle el 13/05/2020, con los prestadores de servicios públicos de la región, con el fin de fortalecer y mejorar la prestación de los servicios públicos en el suroccidente colombiano. Expediente 2020850320200001E, Radicado 20208500084631, Anexo 0001	Durante este mes se realizaron 3 actividades en conjunto con los actores de la red de participación ciudadana, a saber: 1) Mesa de trabajo con la Contraloría Cali el 23/06/2020 2) Mesa de trabajo con la Universidad del pacífico el 10/06/2020 3) Capacitar para empoderar CIPER SUROCCIDENTE en Cali Valle del Cauca el 17/06/2020 1) Radicado 20208500120162 2) Radicado 20208500121062 3) Expediente 2020850320200001E, Radicado 20208500118461, Anexo 0001	Durante este periodo se realizó perfeccionamiento y firma del convenio de cooperación interinstitucional entre la Superseguimientos y la Contraloría General de Santiago de Cali. Así mismo se desarrolló el Taller con comité de desarrollo y control social en Cali, Valle del Cauca. 1) radicado 20208500136362 Expediente 2020850320200002E 2) Expediente 2020850320300061E, Radicado 20208500159021, Anexo 0001	Durante este periodo se realizaron 3 actividades importantes en conjunto con los actores de la Red de Participación Ciudadana: 1) CIPER Suroccidente el 14/08/2020 2) Firma del acuerdo de voluntades para la recuperación de la cuenca del río Cauca, actividad en el marco del convenio con la contraloría general de Santiago de Cali 3) Seminario Virtual en Servicios Públicos "Desde la perspectiva de la Calidad de la Prestación del Servicio y el uso eficiente de los Servicios públicos Domiciliarios" Alianza Dirección Territorial Suroccidente - Universidad Santiago de Cali, los días 06,14,21 y 21 de Agosto de 2020 1) Radicado 20208500139892 2) Radicado 20208500148542 3) Expedientes: 2020850320300074E, 2020850320300078E, 2020850320300086E, 2020850320300090E	En Desarrollo	
3.1.	Capacitar a la ciudadanía en el ejercicio del control social.	Dirección General Territorial	23590	1/04/2020 al 31/12/2020	Seguimiento a las actividades realizadas por las Direcciones Territoriales. https://docs.google.com/document/d/1OKn4BIY1a1eJyChRQOgy9bwFyQDhW6qH5GAu0UE/edit	Seguimiento a las actividades realizadas por las Direcciones Territoriales. https://docs.google.com/document/d/1OKn4BIY1a1eJyChRQOgy9bwFyQDhW6qH5GAu0UE/edit	Seguimiento a las actividades realizadas por las Direcciones Territoriales. https://docs.google.com/document/d/1ZaenDapq2Jl0rV7B6hMry6gATiCdnPw5IvFVU3jg/edit	Seguimiento a las actividades realizadas por las Direcciones Territoriales. https://docs.google.com/document/d/1e3FTxfgBye9s7dVLY9_e2UO9kK93kzq3MfAaV0/edit	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Centro	23628	01/03/2020-31/12/2020	Actividad no programada para este periodo	Actividad no programada para este periodo	Actividad no programada para este periodo	Actividad no programada para este periodo	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Norte	23730	01/03/2020-31/12/2020	Para este periodo no se tenía dentro de la programación realizar capacitaciones.	El 26 de junio/20 territorial a través de la plataforma virtual zoom realizó capacitación a la ciudadanía en el municipio de La Turbaco - Bolívar EXPEDIENTE: 2020820321000056E RAD: 20208201505011 ANEXO 001-004	Para este periodo no se tenía dentro de la programación realizar capacitaciones.	En agosto se realizó capacitación para empoderar en el municipio de Planeta Rica - Córdoba, realizada el 26/08/2020 EXPEDIENTE: 2020820320300114E - RADICADO: 20208201975231 - ANEXOS 0002 - 0004 - 0005 - 0006	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Occidente	23688	01/03/2020-31/12/2020	No se realizaron capacitaciones a la ciudadanía en el ejercicio del control social, para el mes de MAYO	No se realizaron capacitaciones a la ciudadanía en el ejercicio del control social, para el mes de junio	Se realiza Taller con comités de desarrollo y control social en la Virginia - Risaralda, estrategia que atiende a comités de desarrollo y control social además de vocales de control, promoviendo el ejercicio del Control e Inspección y Vigilancia por parte de los agentes coadyuvadores de la entidad, así mismo, se da a conocer sus derechos y deberes en dichos comités Taller con comités de desarrollo y control social en la Virginia - Risaralda; Expediente de Orfeo No 2020830321000034E con radicado No 20208300224631 https://drive.google.com/drive/folders/1QVW0Gw3erygFV3le3s8z_LPeffr21f	No se realizaron capacitaciones a la ciudadanía en el ejercicio del control social, para el mes de agosto	No se realizaron capacitaciones a la ciudadanía en el ejercicio del control social, para el mes de agosto	En Desarrollo
		Dirección Territorial Oriente	23676	01/03/2020-31/12/2020	Para el mes de mayo la DToriente no tenía programado ejecución de evento en esta actividad.	Durante este mes se desarrolló evento en Oiba - Santander en cumplimiento de esta actividad, con evento Capacitar para empoderar, el pasado 16 de junio. Expediente ORFEO 2020840320300029E	Para este mes no se tenía programada ejecución para esta actividad.	En agosto se desarrolló Capacitar para Empoderar en el municipio de Arauca - Arauca, el pasado 19 de agosto, orientando los ciudadanos sobre diferentes temáticas. Expediente ORFEO 2020840320300085E	En Desarrollo	
Dirección Territorial Suroccidente	23639	01/03/2020-31/12/2020	Para este mes no se tenía programada esta actividad	Para este mes no se tenía programada esta actividad	Durante este mes se realizó una capacitación a la ciudadanía en el control social en La Tola Nariño el 3/07/2020, donde se abordaron temas como la conformación de los CDCS, la importancia del control social en el funcionamiento de las empresas de servicios públicos y el empoderamiento ciudadano para garantizar una prestación eficiente de los servicios públicos. Expediente 2020850320300052E, Radicado 20208500148871, Anexo 0001	Para este mes no se tenía programada esta actividad.	En Desarrollo			

3.2.	Realizar entrenamientos internos en temas relacionados con participación y servicio al ciudadano y de ser necesario solicitar el apoyo de otras dependencias.	Dirección General Territorial	23582	1/02/2020 al 31/12/2020	En mayo se realizan las siguientes capacitaciones: a. 2 capacitaciones, el 11 y 19 de mayo, sobre las medidas jurídicas tomadas desde la Superintendencia, debido al estado de emergencia presentado a nivel nacional por el covid-19. b. 2 capacitaciones, el 27 y 28 de mayo, sobre temas técnicos de energía y gas, realizada con el apoyo de la Delegada de Energía y Gas c. 1 capacitación el 15 de mayo, sobre entumamiento para personal de la DGT d. Entrenamiento el 29 de mayo a los gestores Digitales de la DTC sobre los radicados provenientes de la plataforma Te Resuelve. Evidencias en: a. archivo 1 b. archivo 1 c. archivo 2 d. archivo 3 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Fcow4ll_u_BSoV6dxc18IE0u4l8gXSOX	En junio se realizan las siguientes capacitaciones: a. Taller de sensibilización para personas con discapacidad auditiva b. Capacitación Jurídica c. Capacitación con Dirección Técnica de Gestión de Energía d. Capacitación a Gestores Digitales sobre traslados por competencias recibidos a través de la herramienta digital Te Resuelve. Evidencia a, b y c en https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1S6pnNasRv1LKM0KLfQcU5V04jH1xwVlC en https://drive.google.com/file/d/1m3SV5y16KF_Jam6A9xclXnDehVhNz2Z/view?usp=sharing	En julio se realizan las siguientes capacitaciones: a. Lenguaje de señas: Dirección Territorial Suroccidente y Call Center de Relieve b. Centro de Relieve https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uh7SH45tqej6JfVj56z5Pjqt2Wnq	Se realizó entrenamiento al personal de la Dirección Territorial Norte y Oriente sobre el proyecto de inversión, los productos, actividades, metas, relación de metas con el plan de acción y referencial estratégico. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1OaJmW07h8y9YxvFWnmDHUzL55o_cup	En Desarrollo	Se evidencia que la SSPD ha realizado capacitaciones al personal en temas relacionados con participación y servicio al ciudadano, a saber: -medidas jurídicas tomadas desde la Superintendencia, debido al estado de emergencia presentado a nivel nacional por el covid-19 -gestores Digitales de la DTC sobre los radicados provenientes de la plataforma Te Resuelve -Sensibilización en la atención a personal con discapacidad auditiva. -tráslados por competencia recibidos a través de la herramienta digital Te Resuelve Lenguaje de señas: Dirección Territorial Suroccidente y Call Center Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
3.3	Realizar capacitaciones a vocales de control, miembros de CDCS y usuarios en aspectos técnicos de servicios públicos.	Dirección Territorial Centro	24030	20/05/2020 al 31/12/2020	Para este mes se realizó una capacitación con miembros de comités de desarrollo y control social en Pasto Nariño el 6/05/2020, donde se les animó a continuar con la labora que vienen desempeñando y a fortalecer la comunicación con la comunidad en esta época de pandemia que enfrenta el país, pues se ha observado que los servicios públicos juegan un papel fundamental en el bienestar de las personas en momentos de aislamiento, como el que estamos viviendo. Expediente 2020850320300023E, Radicado 20208500080161, Anexo 0007	Para este mes no se tenía programada esta actividad	El 11 de julio la DT Centro realizó actividad de capacitación en la ciudad de Bogotá, D.C., con vocales de control de varios municipios de Cundinamarca, Caquetá, Huila y Tolima. Ver evidencia en ORFEO Expediente: 2020812321000097E	Actividad no programada para este periodo	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Norte	24045	20/05/2020 al 31/12/2020	En mayo se capacitó a través de canal virtual a vocales y usuarios sobre aspectos técnicos en Acueducto, jornada que se realizó el 22 de mayo en el municipio de Fundación - Magdalena. https://drive.google.com/drive/folders/1m1mXDKGYf_mWU47d2cRMXo2j3EBmgz?usp=sharing	En junio se capacitó a través de canal virtual a vocales y usuarios sobre aspectos técnicos en Acueducto, jornada que se realizó el 26 de junio en el municipio de Turbaco - Bolívar. https://drive.google.com/drive/folders/1R8YnFPDyP7sWMy8W1GqJ_Kwe15jTQ?usp=sharing	Para este periodo no se encontraba dentro de la programación la realización de capacitación a vocales de control y CDCS	En agosto se capacitó a través de canal virtual a vocales y usuarios sobre aspectos técnicos en Aseo, jornada que se realizó el 25 de agosto en el municipio de San Pelayo - Córdoba. EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/1wSm4DXKL-K0KJL_Qed0nmTSDNj23f?usp=sharing	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Occidente	24057	21/05/2020 al 31/12/2020	Se realizó capacitar para empoderar el 27 de mayo de 2020, con la alcaldía municipal de Aranzazu - Caldas; se pretende capacitar a la ciudadanía y a entidades públicas sobre los derechos y deberes, indicarle las funciones de la Superintendencia, dar a conocer las funciones de los CDCS y se amplió el tema de QRSF, Relacionada en el expediente No 2020830320300022E en la ciudad de Rionegro Antioquia. Expediente de Ofco: 2020830320300022E (Aranzazu - Caldas)	Durante el mes junio no se realizaron capacitaciones a vocales de control, miembros de CDCS y usuarios en aspectos técnicos de servicios públicos.	Se realizó una actividad de participación; Taller con comités de desarrollo y control social el 10 de julio de 2020, de manera virtual por Google meet en el municipio de la Virginia para el cual se conmemoró el día del vocal. Se convocó a los vocales de control social de los 5 departamentos en los que tiene cobertura la DTOC (Caldas-Quindío-Choco-Antioquia-Risaraldá); Todo con el fin de hacerles un homenaje y una serie de actividades por medio de la aplicación Kahoot; en el cual se destacaron los primeros 10 vocales que respondieron con mayor acierto las 12 preguntas realizadas. También se tuvieron invitados especiales como grandes empresas prestadoras que dieron incentivos a estos diez primeros puestos. Taller con comités de desarrollo y control social Expediente de Ofco: 2020830321000034E con radicado No 20208300224631 https://drive.google.com/drive/folders/1QIVM0Gw3erygFV39ahN38z_LPaffPz1f	Durante el mes agosto no se realizaron capacitaciones a vocales de control, miembros de CDCS y usuarios en aspectos técnicos de servicios públicos.	En Desarrollo	Se evidencia que se han desarrollado capacitaciones en en la actividad "capacitar para empoderar" Talleres con comités de desarrollo y control social" dentro de la Estrategia de Participación Ciudadana 2020, la cual se ha realizado en los diferentes municipios a cargo de las Direcciones Territoriales en el territorio. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
		Dirección Territorial Oriente	24069	21/05/2020 al 31/12/2020	En cumplimiento de esta actividad, se realizó el pasado 19/05/2020 en el municipio de Los Patios -Norte de Santander evento Capacitar para empoderar el pasado 19/05/2020, con la participación del vocal de control de los patios, tal como se registra en control de asistencia de dicho evento. Expediente 2020840320300022E	En cumplimiento de esta actividad se ejecuta Taller para Vocales de Control con tema específico: Desviación Significativa para Acueducto, el 25 de junio de 2020 en Bucaramanga - Santander convocando Vocales de diferentes municipios de competencia Expediente ORFEO 2020840320300035E	En cumplimiento de esta actividad se ejecuta evento Taller con vocales de control, orientando sobre las medidas adoptadas por el gobierno nacional en tiempos de emergencia, 13/07/2020 en Bucaramanga - Santander, a través de medios virtuales convocando los vocales de nuestra jurisdicción. Expediente ORFEO 2020840320300058E	En cumplimiento de esta actividad se ejecuta evento Taller con vocales de control, orientando sobre las medidas adoptadas por el gobierno nacional en tiempos de emergencia, 13/07/2020 en Bucaramanga - Santander, a través de medios virtuales convocando los vocales de nuestra jurisdicción. Expediente ORFEO 2020840320300058E	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Suroccidente	24081	21/05/2020 al 31/12/2020	Para este mes se realizó una capacitación con miembros de comités de desarrollo y control social en Pasto Nariño el 6/05/2020, donde se les animó a continuar con la labora que vienen desempeñando y a fortalecer la comunicación con la comunidad en esta época de pandemia que enfrenta el país, pues se ha observado que los servicios públicos juegan un papel fundamental en el bienestar de las personas en momentos de aislamiento, como el que estamos viviendo. Expediente 2020850320300023E, Radicado 20208500080161, Anexo 0007	Para este mes no se tenía programada esta actividad.	Para este mes se realizó un Taller con comités de desarrollo y control social en Popayán Cauca el 11/07/2020, donde se profundizaron en algunas dudas que tenían miembros de los CDCS convocados en este municipio. Expediente 2020850320300053E, Radicado 20208500159021, Anexo 0001	Para este periodo no se tenía programada esta actividad	En Desarrollo	
3. Talento Humano		Dirección Territorial Centro	24034	20/05/2020 al 31/12/2020	a. Supervisores en sintonía, el 04/05/20, Emisora Ecos de Orocué 107.7 FM, impactando los municipios de 1. Tamara y 2. Sáccama - Casanare b. Supervisores en sintonía, el 05/05/20, Emisora Triunfo Stereo 98.6 FM, impactando los municipios de 3. Sutamarichán, 4. Tinjacá, 5. Ráquira, 6. Pauna, 7. Caldas - Boyacá c. Mesa construyendo servicios públicos el 14/05/20, impactando municipio de 8. San Sebastián de Mariquita - Tolima d. Supervisores en sintonía, realizada el 11/05/2020, Emisora Colombia Stereo, 105.3 FM, impactando el municipio de 9. La Primavera - Vichada. Las dos siguientes actividades se entregan en el presente seguimiento toda vez que el reporte inició en mayo. e. Supervisores en sintonía, realizada el 11/04/2020, Emisora Heliconia 99.3FM, impactando el municipio de 10. Receptor - Casanare 2020812321000015E f. Supervisores en sintonía, realizada el 27/03/2020, Emisora Colombia Stereo, 99.5 FM, impactando el municipio de 11. Pajulí - Caquetá a. Expediente: 2020812321000013E, radicado 20208120023892, anexos 2 al 4 b. Expediente: 2020812321000007E, radicado 20208120023822, anexos 2 al 4 c. Expediente: 2020812321000039E, radicado 20208120029162, anexos 2 al 6 d. Expediente: 2020812321000036E, radicado 20208120029122, anexos 2 al 4 e. Expediente: 2020812321000015E, radicado 20208120023922, anexos 3 al 6 f. Expediente: 202081232100006E, radicado 20208120023812, anexos 3 al 5	El 3 de junio Se realizó la actividad con la Emisora Radio Andquí 88.1 FM, en el municipio de Belén de los Andes, Caquetá. 2. El 5 de junio se realizó la actividad de Facebook Live a través de la página https://www.facebook.com/leonelvillaviv/ , con la que se impactaron los municipios de Villavieja, Curumal, Guayabetal, Acazias, Villanueva, Puerto López, San Martín, Puerto Gaitán, Pascaquiaro, Mesa. 3. El 19 de junio se realizó la actividad con la emisora Sabambú stereo 88.8 FM, con la que se impactaron los municipios de Garzón, Jaguallito, San José de Belén, Maní, Las Dams, Agrado, Pital, Huila. 4. El 24 de junio se realizó la actividad con la emisora Potencia Latina 1396 AM, con la que se impactaron los municipios de La Plata, Versalles, San Juanito, El Recreo, Paicó, Calota, Huila 1. Expediente 2020812321000055E, radicado 20208120029342 anexos 2 al 5 2. Expediente 2020812321000059E, radicado 20208120029382 anexos 2 al 5 3. Expediente 2020812321000080E, radicado 20208120029602 anexos 2 al 4 4. Expediente 2020812321000081E, radicado 20208120029612 anexos 2 al 5	El 4 de julio se realizó la actividad Supervisores en Sintonía con la Emisora Independencia Stereo, en el municipio de Ventanquemade, Boyacá. El 6 de julio se realizó la actividad Supervisores en Sintonía con la Emisora Comunitaria de Inrida Custodia Estéreo 102.1 FM, en el municipio de Inrida, Guainía. El 8 de julio se realizó la actividad Mesa construyendo servicios públicos con el municipio de Topaipí, Cundinamarca. El 10 de julio se realizó la actividad Supervisores en Sintonía con la emisora Emisora Bello Horizonte impactando los municipios de Tota, Boyacá y Pesca, Boyacá. El 23 de julio se realizó la actividad Capacitar para empoderar en el municipio de Curillo, Caquetá. 1. Expediente ORFEO 2020812321000086E 2. Expediente ORFEO 2020812321000087E 3. Expediente ORFEO 2020812321000090E 4. Expediente ORFEO 2020812321000093E 5. Expediente ORFEO 2020812321000098E	1. Se realizó la actividad con la Emisora comunitaria Bacatá stereo 94.4 FM, en el municipio de Choachi, Cundinamarca. 2. Se realizó la actividad con la Emisora comunitaria Bacatá stereo 94.4 FM, en el municipio de la Palma, Cundinamarca. 3. Se realizó la actividad con la Emisora comunitaria Unilatina 94.4 FM, en el Riosal, Cundinamarca 4. Se llevó a cabo la actividad a través de Emisora Comunitaria la Preferda 98.8 FM, en el municipio de Iteos, Huila. 5. Se llevó a cabo la actividad a través de Emisora Comunitaria la Preferda 98.8 FM, en el municipio de Palestina, Huila. 6. Se realizó la actividad en el municipio de Chocontá, Cundinamarca. 1. Expediente: 2020812321000112E 2. Expediente: 2020812321000112E 3. Expediente: 2020812321000119E 4. Expediente: 2020812321000083E 5. Expediente: 2020812321000083E 6. Expediente: 2020812321000123E	En Desarrollo	A agosto. Se evidencia que la DT Centro ha realizado actividades en el 30% de los municipios donde no hay CDCS, para brindar información para la conformación de los mismos. Como alerta preventiva se recomienda que para el próximo corte el porcentaje llegue o supere el 40% de la meta establecida. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
		Dirección Territorial Norte	24048	20/05/2020 al 31/12/2020	A corte del mes de mayo la territorial realizó capacitación en siete (7) municipios donde no hay Comité de Desarrollo y Control social conformado, actividades que se relacionan a continuación: 1) La Paz - Cesar: 22/05/2020 2) El Copey - Cesar: 22/05/2020 3) La Unión - Sucre: 12/05/2020 4) Córdoba - Bolívar: 20/05/2020 5) Palitao - Cesar: 15/05/2020 6) Mompos - Bolívar: 23/05/2020 7) Galeras - Sucre: 15/04/2020 https://drive.google.com/drive/folders/12PZl0DTEB33FireUJP3?onEtwf7kwt?usp=sharing	A corte del mes de junio la territorial realizó capacitación en veinte (20) municipios donde no hay Comité de Desarrollo y Control social conformado, actividades que se relacionan a continuación: 1. Suán - Atlántico: 09/06/2020 2. El Banco - Magdalena: 09/06/2020 3. San Diego - Cesar: 16/06/2020 4. San Juan de Betulia: Sucre: 17/06/2020 5. Barranca - Atlántico: 17/06/2020 6. Guaranda - Sucre: 19/06/2020 7. Usiacurí - Atlántico: 18/06/2020 8. San Benito - Sucre: 25/06/2020 9. Since - Sucre: 16/06/2020 10. Los Palmitos - Sucre: 30/06/2020 11. Majagual - Sucre: 30/06/2020 12. Repelón - Atlántico: 30/06/2020 13. Uramita - La Guajira: 30/06/2020 https://drive.google.com/drive/folders/18kVe49mH2bZjm6BdPRdKML_ZFD81a7g?usp=sharing	A 31 de julio se realizaron once (11) capacitación en municipios donde no hay Comité de Desarrollo y Control social conformado, y que se relacionan a continuación: 1. La Gloria - Cesar: 10/07/2020 2. Candelaria - Atlántico: 15/07/2020 3. Juan de Acosta - Atlántico: 17/07/2020 4. Calamar - Bolívar: 23/07/2020 5. Barrancas - La Guajira: 23/07/2020 6. Pedraza - Magdalena: 24/07/2020 7. Sampues - Sucre: 25/07/2020 8. Morroa - sucre: 30/07/2020 9. Puerto Colombia - Atlántico: 10/07/2020 10. Luroaco - Atlántico: 13/07/2020 11. Tuchin - Córdoba: 23/07/2020 En total a corte de julio se han realizado 31 actividades en los municipios donde no hay CDCS EVIDENCIAS: https://drive.google.com/drive/folders/1Bj6LdsUyn8knVJ0k-ZlSIn6Rt9kz2?usp=sharing	A 31 de agosto se realizaron once (11) capacitación en municipios donde no hay Comité de Desarrollo y Control social conformado, y que se relacionan a continuación: 1. Aracataca - Magdalena: 21/08/2020 2. Pueblo Viejo - Magdalena: 21/08/2020 3. San Juan Nepomuceno - Bolívar: 13/08/2020 4. Salamina - Magdalena: 13/08/2020 5. San Jacinto - Bolívar: 13/08/2020 6. Pelaya - Cesar: 05/08/2020 7. Ayapel - Córdoba: 24/08/2020 8. Planeta Rica - Córdoba: 26/08/2020 En total a corte de agosto se han realizado 39 actividades en los municipios donde no hay CDCS EVIDENCIAS: https://drive.google.com/drive/folders/1dH7e-0Vf_2o4McU0v6l9Qm0d0h8?usp=sharing	En Desarrollo	A agosto. Se evidencia que la DT Norte ha realizado actividades en el 35,48% de los municipios donde no hay CDCS, para brindar información para la conformación de los mismos. Como alerta preventiva se recomienda que para el próximo corte el porcentaje llegue o supere el 40% de la meta establecida. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.

3.4	Realizar actividades en el 40% de los municipios donde no hay CDCS, para brindar información para la conformación de los mismos.	Dirección Territorial Occidente	24060	21/05/2020 al 31/05/2020	Se realizaron actividades de participación ciudadana en 12 Municipios sin CDCS. Cumpliendo así con la meta del mes. Capacitar para empoderar Neira - Caldas No 2020830320300018E Capacitar para empoderar Tintill - Antioquia No 2020830320300029E Super sintonía Antioquia Fredonia - Antioquia No 2020830321000011E Capacitar para empoderar Guatapé - Antioquia No 2020830320300026E Capacitar para empoderar Santuario - Antioquia No 2020830320300021E Capacitar para empoderar Balboa - Risaralda No 2020830320300024E Mesa Construyendo Venecia - Antioquia No 2020830321000015E	Se realizaron actividades de participación ciudadana en 12 Municipios sin CDCS. Cumpliendo así con la meta del mes. Supersevicios en sintonía. Antioquia-Caracol, Expediente de Orfeo No 2020830321000018E Antioquia-Capocabana, Expediente de Orfeo No 2020830321000019E Antioquia-El Retiro Expediente de Orfeo No 2020830321000027E Mesas Construyendo: Antioquia-Granada, Expediente de Orfeo No 2020830321000028E Capacitar para empoderar: Caldas-Victoria, Expediente de Orfeo No 2020830320300030E - Caldas-Fisefelía, Expediente de Orfeo No 2020830320300033E - Choco-Istmina, Expediente de Orfeo No 2020830320300038E - Antioquia-Cocorná, Expediente de Orfeo No 2020830320300037E - Antioquia-Barbosa, Expediente de Orfeo No 2020830320300034E - Antioquia-San Pedro de Urabá, Expediente de Orfeo No 2020830320300032E - Risaralda-Pueblo Rico, Expediente de Orfeo No 2020830320300035E - Antioquia-Pueblo Rico, Expediente de Orfeo No 2020830320300041E	Se realizaron actividades de participación ciudadana en 8 Municipios sin CDCS, en dichas actividades se da formación sobre la conformación de los CDCS mediante videos. Cumpliendo así con la meta del mes. La disminución de la meta real presenta dado que se actualiza la base de datos y se evidencia después de una actividad de participación ciudadana que en La Victoria Caldas si cuenta con CDCS Taller CDCS Virginia-Caldas Exp No 2020830321000034E; Rad No 2020830224631 Capacitar para empoderar Norcasia-Caldas Exp No 2020830320300046E; CAPACITAR PARA EMPoderAR Jardín-Antioquia Exp. : No 2020830320300056E Rad. 20208302289991; San Juan de Urabá-Antioquia Exp. : No 2020830320300057E Rad. 2020830228761; Atrato-Chocó Exp. : No 2020830320300061E Rad. 2020830229401; El Bague-Antioquia Exp. : No 2020830320300065E Rad. 2020830229221; Manzanara-Caldas Exp. : No 2020830320300066E Rad. No 2020830300191; Risucudo-Caldas Exp. : No 2020830320300065E Rad. 2020830229231; La Celia-Risaralda Exp. : No 2020830320300063E Rad. 2020830228991; Manzanara - Caldas Exp: 2020830320300066E Rad. 2020830229231	Se realizaron actividades de participación ciudadana en 12 Municipios sin CDCS. En dichas actividades se da capacitación sobre la conformación de los CDCS mediante videos. Cumpliendo así con la meta del mes. Evidencias en: SUPERSEVICIOS EN SINTONIA Frontino-Antioquia, Exp. : No 2020830320300058E Rad. 20208302274291; Giraldo-Antioquia, Exp. : No 2020830321000040E Rad. 2020830227431; Gómez Plata-Antioquia, Exp. : No 2020830321000039E Rad. 20208302274301. CAPACITAR PARA EMPoderAR Jardín-Antioquia Exp. : No 2020830320300065E Rad. 20208302289991; San Juan de Urabá-Antioquia Exp. : No 2020830320300057E Rad. 2020830228761; Atrato-Chocó Exp. : No 2020830320300061E Rad. 2020830229401; El Bague-Antioquia Exp. : No 2020830320300065E Rad. 2020830229221; Manzanara-Caldas Exp. : No 2020830320300066E Rad. No 2020830300191; Risucudo-Caldas Exp. : No 2020830320300065E Rad. 2020830229231; La Celia-Risaralda Exp. : No 2020830320300063E Rad. 2020830228991; Manzanara - Caldas Exp: 2020830320300066E Rad. 2020830229231	Con corte al mes de agosto, se evidencia que la DT Occidente ha realizado actividades en el 30,95% de los municipios donde no hay Comités de Desarrollo y Control Social - CDCS, para brindar información para la conformación de los mismos. Se concluye que esta actividad de acuerdo con los soportes verificados está en desarrollo, pero genera inquietud que en el monitoreo la actividad aparezca con fecha límite de 31/05/2020 a diferencia de las demás DT que tienen plazo hasta el 31/12/2020, tal como lo establece la actividad 3.4 en el PAAC v.2 al igual que la actividad del plan de acción 24060 en Sigstestón. Se recomienda revisar y corregir la fecha de finalización, si es del caso, para el próximo monitoreo en la DT Occidente.
		Dirección Territorial Oriente	24072	21/05/2020 al 31/12/2020	En desarrollo de esta actividad, se ejecutaron los siguientes eventos en municipios donde no tenemos CDCS conformados: 1. Abril - 3 Municipios: Puerto Santander - Cimarrá - Vetas 2. Mayo - 3 Municipios: El Playón - Ocamonte - San Joaquín A la fecha se han avanzado 6 municipios sin CDCS. 1. Expedientes en el orden que se mencionan en descripción: 2020840320300007E - 2020840320300009E - 202084032100004E 2. Expedientes en el orden que se mencionan en descripción: 2020840320300012E - 2020840321000007E - 2020840321000005E	En desarrollo de esta actividad se ejecutaron los siguientes eventos en municipios donde no se tienen identificados CDCS conformados: 1. Villa el Rosario - Norte de Santander Capacitar para Empoderar 2. Tame - Arauca - Supersevicios en Sintonía 3. Abrego - Norte de Santander- Supersevicios en Sintonía Expedientes ORFEO 1- 2020840320300028E 2-2020840321000018E 3-2020840321000019E 4-202084032030009E 5- 202084032030005E	En desarrollo de esta actividad se ejecutaron las siguientes actividades: 1. Capacitar para empoderar Cravo Norte - Arauca - 17/07/20 2. Capacitar para empoderar Aratoca - Santander- 07/07/20 3. Super en Sintonía Chima - Santander - 21/07/20 4. Capacitar para empoderar - Contratación- Santander -15/07/20 5.Capacitar para empoderar - Cutiri - Santander - 08/07/20 Expedientes ORFEO 1. 2020840320300064E 2. 2020840320300052E 3. 2020840321000022E 4. 202084032030009E 5. 202084032030005E	Para este mes se ejecutaron actividades en: El Zulia - Teorama - Ceptiá - Simacota - EXPEDIENTES ORFEO 2020840321000039E 2020840321000035E 2020840320300083E 2020840320300076E	A agosto, se evidencia que la DT Oriente ha realizado actividades en el 33,96% de los municipios donde no hay CDCS, para brindar información para la conformación de los mismos. Como alerta preventiva se recomienda que para el próximo corte el porcentaje llegue o supere el 40% de la meta establecida. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
		Dirección Territorial Suroccidente	24084	21/05/2020 al 31/12/2020	Con corte al 31 de mayo de 2020 se ha logrado realizar capacitaciones en 6 municipios donde se identificó que no existía un comité de desarrollo y control social, logrando un cumplimiento del 35% de la meta propuesta (Realizar actividades en el 40% de los municipios donde no hay CDCS, se decir, en 17 municipios de las 42 identificados). https://drive.google.com/file/d/1Mv7LR5Z7YgE0QpV3aSe0NnJUZ2mkVvVw7w?usp=sharing	Con corte al 30 de junio se ha logrado realizar capacitaciones en 6 municipios donde se identificó que no existía un CDCS, logrando un cumplimiento del 47% de la meta propuesta (Realizar actividades en el 40% de los municipios donde no hay CDCS, se decir, en 17 municipios de las 42 identificados). https://drive.google.com/drive/folders/1BwqC10P1dH5sJF3V6PwOj3RZVs7usp=sharing	Con corte al 31 de Julio, se verifica que la DT SO ya ha realizado actividades para la promoción de la conformación de CDCS en 13 de los 42 municipios donde no hay registro de Comités, cumpliendo de esta manera con la realización de actividades en el 30% de los municipios donde no existen CDCS. https://drive.google.com/drive/folders/1BwqC10P1dH5sJF3V6PwOj3RZVs7usp=sharing	Con corte al 31 de Agosto, se verifica que la DT SO ya ha realizado actividades para la promoción de la conformación de CDCS en 15 de los 42 municipios donde no hay registro de Comités, cumpliendo de esta manera con la realización de actividades en el 35,7% de los municipios donde no existen CDCS. https://drive.google.com/drive/folders/1BwqC10P1dH5sJF3V6PwOj3RZVs7usp=sharing	A agosto, se evidencia que la DT Sur occidente ha realizado actividades en el 35,71% de los municipios donde no hay CDCS, para brindar información para la conformación de los mismos. Como alerta preventiva se recomienda que para el próximo corte el porcentaje llegue o supere el 40% de la meta establecida. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
3.5	Realizar talleres de socialización del marco normativo y regulatorio de los criterios diferenciales para la vigilancia de prestadores en áreas rurales	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23479	01/05/2020 al 31/12/2020	En atención a los lineamientos establecidos por el Gobierno Nacional y por la Superintendencia ante la emergencia sanitaria ocasionada por el COVID-19 el proyecto de inversión modificó la estrategia para brindar las asistencias técnicas, en este sentido se realizó un estudio y análisis de prestadores rurales que cuentan con las características mínimas para formalizarse ante el SSPD, posteriormente se envió una masiva con el instructivo del paso a paso para la formalización. Además, fueron realizadas 53 asistencias técnicas en los siguientes departamentos: Amazonas, Boyacá, Caquetá, Cundinamarca, Guaviare, Huila, Norte de Santander, Putumayo y Santander. https://drive.google.com/drive/folders/1na4WxN6lglMdrN60zReA6ZcxIyaPy?usp=sharing	En el mes de junio se realizaron 4 talleres de normativos enfocados en los siguientes departamentos: Santander, Valle del Cauca, Armenia y Huila con un total de 276 asistentes de los cuales 149 son organizaciones prestadores de 127 entidades territoriales (PDA, alcaldías otras). Además, se realizaron 100 asistencias técnicas mediante ORFEO en los siguientes departamentos: Cundinamarca: 79, Boyacá: 19 y Norte de Santander https://drive.google.com/drive/folders/1cJnclnT-tszGRBnqJc59ub9E9V7z8?usp=sharing	En el mes de julio se realizaron 4 talleres de normativos a los prestadores rurales los días 7, 14, 16 y 30 de julio donde se presentó los avances normativos del sector de agua potable y saneamiento básico para la formalización de los pequeños prestadores. Además, se realizaron 253 asistencias técnicas mediante correo electrónico, oficio masivo, llamada telefónica y talleres normativos. https://drive.google.com/drive/folders/1ASf7CrUqIqLTLTJHEXieqESTJOU7?usp=sharing	Durante este periodo se desarrollaron talleres normativos a los prestadores rurales los días 5, 13, 18 y 24 de agosto donde se presentó los avances normativos del sector de agua potable y saneamiento básico para la formalización de los pequeños prestadores. https://drive.google.com/drive/folders/18lBw24A2mmwMz25YmV0Yw7tRedb?usp=sharing	En el periodo analizado se evidencia que se realizaron 16 talleres talleres de socialización del marco normativo y regulatorio de los criterios diferenciales para la vigilancia de prestadores en áreas rurales. Como alerta preventiva se recomienda que para el próximo corte el porcentaje llegue o supere el 40% de la meta establecida. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
4. Normativo y procedimental	4.1. Generar documento de informe nacional sobre trámites, en donde se identifiquen causas, posibles alertas e incumplimientos legales que sirvan como insumo para la IVC que ejercen las delegadas de la Supersevicios.	Dirección General Territorial	23579	1/04/2020 AL 31/12/2020	No aplica para el periodo	No aplica para el periodo	No aplica para el periodo	Se envía a las Superintendencias Delegadas documento con información sobre las empresas más reclamadas, los tipos de fallos y los motivos o faltas en los que incurren a menudo, información de sondeo realizado a los Gestores Territoriales de los PAS sobre la empresa más reclamada y el motivo en cada punto de atención y la información de las Mesas Construyendo País realizadas por las Direcciones Territoriales. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ezk6V0up_I8cp3q8R54znPvVLOGPk63	Esta actividad esta planeada en el plan de acción 23579, donde para este periodo sólo aplica para el mes de agosto. Se evidencia envió a las Superintendencias delegadas con el insumo para la inspección, vigilancia y control identificando a los prestadores con más reclamaciones junto con los tipos de fallos, motivos o faltas causantes de estas reclamaciones.
5. Relacionamiento con el ciudadano		Dirección General Territorial	23591	1/02/2020 al 31/12/2020	Avance: - Participación ciudadana y control social - Se ha adelantado el proceso de contratación de Oficinas Digitales respecto al desplazamiento, mantenimiento y conectividad. Se realizó la validación técnica, jurídica y construcción de estudios previos. Seguimiento estadístico de los trámites recibidos a través de Te Resuelvo y Oficinas Digitales https://docs.google.com/document/d/1jy79lyVTAMnGxXTM90Pd10nJcSUE9n-9QgmNjag/edit	Avance: - Participación ciudadana y control social - Se ha adelantado el proceso de contratación de Oficinas Digitales respecto al desplazamiento, mantenimiento y conectividad. Se realizó la validación técnica, jurídica y construcción de estudios previos. Seguimiento estadístico de los trámites recibidos a través de Te Resuelvo y Oficinas Digitales https://docs.google.com/document/d/1fAbPcRzRHV520nppQcen8EiCk8Aqo1ZWlpZ-Nl/edit	Avance: - Participación ciudadana y control social - Seguimiento estadístico de los trámites recibidos a través de Te Resuelvo y Oficinas Digitales https://docs.google.com/document/d/1wBh_VmYhS3KpHogNXgO4G1u64j66XtUx4d/edit	Avance: - Participación ciudadana y control social - Seguimiento estadístico de los trámites recibidos a través de Te Resuelvo y Oficinas Digitales https://docs.google.com/document/d/18C6N8e6cFjFoN1YQGC83SaTVwVhJLXSOJupz2BRC/edit	Buscando la implementación y desarrollo de las herramientas de control social digital con las que cuenta la entidad, la DT Centro efectuó en agosto 3 eventos de Capacitar para empoderar. Ver archivo "Informe actividades DTC plan de inversión agosto" ubicado en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/119v_usV0DnUfPhzuTXXs46KcadAl
		Dirección Territorial Centro	23630	1/03/2020 al 31/12/2020	Tres eventos de Capacitar para empoderar fueron realizados en mayo por la DT Centro con la finalidad de implementar herramientas de control social digital en servicios públicos. Ver archivos "Informe actividades DTC plan de inversión mayo" y "Evidencias de gestión de actividad en 2020812321000043E.pdf" https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1s5FzBqNa1YA1NDEwGKs6GpXCDK6Kx	Se realizaron en junio 2 eventos de Capacitar para empoderar implementando las herramientas de control social digital diseñadas por la entidad en Ubaque y Fusagasugá (Cundinamarca). Ver archivo "Informe actividades DTC plan de inversión junio" en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1S6-1uFuyHku4z1GIEisqK3vFjPw7Epb	La DT Centro realizó dos eventos de Capacitar para empoderar con el fin de socializar las herramientas de control social digital en SPD en áreas de cobertura de la dependencia. Ver archivo "Informe actividades DTC plan de inversión julio" ubicado en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1j6R5uqhAguGAR31_mhy3wn-OnYEb3-RS	Buscando la implementación y desarrollo de las herramientas de control social digital con las que cuenta la entidad, la DT Centro efectuó en agosto 3 eventos de Capacitar para empoderar. Ver archivo "Informe actividades DTC plan de inversión agosto" ubicado en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/119v_usV0DnUfPhzuTXXs46KcadAl	El reporte de las Direcciones Territoriales en esta actividad está orientado hacia el desarrollo de las actividades de Capacitar para empoderar sobre la Estrategia de Participación Ciudadana 2020, las cuales no tienen relación con el alcance de la actividad.

5.1	Implementar y desarrollar herramientas de control social digital en servicios públicos domiciliarios	Dirección Territorial Norte	23731	1/03/2020 al 31/12/2020	<p>En mayo se realizaron tres (3) actividad para implementar y desarrollar herramientas de control social digital en servicios públicos domiciliarios, las cuales se realizaron en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) El Carmen de Bolívar: 07/05/2020 2) Palitias – Cesar: 15/05/2020 3) La Paz – Atlántico: 22/05/2020 <p>EXPEDIENTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2020820918981 ANEXO 004-007 2. 2020820973911 ANEXO 001-004 3. 20208201029641 ANEXO 005-009 	<p>En junio se realizaron dos (2) actividad para implementar y desarrollar herramientas de control social digital en servicios públicos domiciliarios, las cuales se realizaron en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) La Apartada – Córdoba: 19/06/2020 2) Buenavista – Sucre: 25/06/2020 <p>EXPEDIENTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2020820320300070E RAD: 20208201447361 ANEXO 001-007 2. 2020820320300072E RAD: 20208201505011 ANEXO 001-004 	<p>En julio se realizaron dos (2) actividad para implementar y desarrollar herramientas de control social digital en servicios públicos domiciliarios, las cuales se realizaron en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. San Pedro – Sucre: 09/07/2020 2. La Jagua de Barino – Cesar: 22/07/2020 <p>EXPEDIENTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2020820321000063E RAD-20208201622881 ANEXO 001-007 2. 2020820321000068E RAD-20208201775821 ANEXO 001-006 	<p>En agosto se realizaron dos (2) actividad para implementar y desarrollar herramientas de control social digital en servicios públicos domiciliarios, las cuales se realizaron en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Santa Lucía - Atlántico: 11/08/2020 2. Chalan - Sucre: 12/08/2020 <p>EXPEDIENTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2020820320300097E 20208201893201 ANEXO 001-006 2. 2020820321000080E 20208201906281 ANEXO 001-007 	En Desarrollo	<p>Por otro lado, se evidencia propuesta basada en los talleres de cocreación de 2019. La propuesta busca tener formación para vocales de control y facilidad para encontrar la información relacionada con trámites o acceso a información mediante la implementación de 4 "módulos": Formación, Trámites (te lo resolvó), publicaciones y normatividad y mapa de acuerdos. Todo esto para mejorar el sistema de vigilancia y control.</p> <p>Esta propuesta busca fortalecer la capacidad digital de la SSPD para facilitar la formación y acceso a información para vocales de control. Se evidencia que la propuesta fue socializada a la Oficina Informática 04/03/2020.</p> <p>De la misma manera se identificó que durante el estado de emergencia sanitaria, la SSPD recurrió a la estrategia "foros construyendo servicios públicos desde casa"</p>
		Dirección Territorial Occidente	23689	1/03/2020 al 31/12/2020	<p>Se realizó la actividad de participación ciudadana "Capacitar para empoderar" el 18 de mayo de 2020, en Guatape, Antioquia. Cumpliendo así con la meta del mes https://drive.google.com/file/d/1YQBWRJohAk13-bNybM04-0clQqKOGJu/view?usp=sharing</p>	<p>Se realizaron las actividades de participación ciudadana: "Capacitar para empoderar" el 17 de junio de 2020, en la Victoria-Caldas; y el 23 de junio de 2020 en Filadelfia - Caldas. Cumpliendo así con la meta del mes Capacitar para empoderar: La Victoria-Caldas. Expediente de Orfeo: 2020830320300033E</p>	<p>Se realizó actividad de participación ciudadana: "Capacitar para empoderar" el 23 de julio de 2020, en la Necocli- Antioquia. Capacitar para empoderar: Necocli- Antioquia. Expediente de Orfeo: No 2020830320300045E</p>	<p>Se realizó actividad de participación ciudadana: "Capacitar para empoderar" el 19 de agosto de 2020, en la Celia - Risaraldá. Cumpliendo así con la meta del mes Capacitar para empoderar; La Celia - Risaraldá. Expediente de Orfeo: No 2020830320300053E</p>	En Desarrollo	<p>Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.</p>
		Dirección Territorial Oriente	23677	1/03/2020 al 31/12/2020	<p>En cumplimiento de esta actividad, la DT Oriente adelantó los siguientes eventos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitar para empoderar - Tibú - Norte de Santander/ 26 de mayo de 2020 2. Capacitar para empoderar - Matanza - Santander / 18 de mayo de 2020 <p>1. Expediente No 2020840320300011E 2. Expediente No 2020840320300017E</p>	<p>En cumplimiento de esta actividad se ejecutó evento Capacitar para Empoderar en el municipio de Puerto Rondón - Arauca el pasado 25 de junio de 2020 Expediente ORFEO 2020840320300051E</p>	<p>Se ejecutó en cumplimiento de esta actividad evento Capacitar para Empoderar en el municipio de Pamplona - Norte de Santander - 9/07/2020 Expediente ORFEO - 2020840320300054E</p>	<p>En cumplimiento de esta actividad para el mes de AGOSTO se realizó evento Capacitar para Empoderar en el municipio de Grón - Santander, el pasado 24 de agosto de 2020 Expediente ORFEO 2020840320300093E</p>	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Suroccidente	23641	1/03/2020 al 31/12/2020	<p>Durante este periodo se gestionó un espacio para la implementación y desarrollo de herramientas de control social digital, mediante una capacitación para empoderar en Andalucía, Valle del Cauca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Capacitar para empoderar en Andalucía Valle el 7/05/2020 <p>En este evento se socializaron los diferentes medios digitales con los que cuenta la ciudadanía para ejercer el control social de los servicios públicos, mediante la radicación de sus reclamaciones en las diferentes plataformas digitales y sin salir de casa, algo que es de suma importancia en esta época de aislamiento. Expediente 2020850320300026E, Radicado 20208500089562, Anexo 0001</p>	<p>Durante este periodo se realizó una capacitación para empoderar en Ríofrío Valle del Cauca el 9/06/2020 con el fin de promocionar el uso de las herramientas digitales para ejercer el control social de los servicios públicos. Expediente 2020850320300043E, Radicado 20208500112752, Anexo 0001</p>	<p>Durante este mes se realizó una capacitación en Yotoco Valle del Cauca el 9/07/2020, donde se compartió con la ciudadanía las herramientas disponibles para realizar un control social digital, herramientas que cobran gran importancia sobre todo en esta época de emergencia sanitaria y aislamiento preventivo obligatorio. Expediente 2020850320300055E, Radicado 20208500127352, Anexo 0001</p>	<p>Durante este periodo se propició un espacio para la implementación de herramientas de control social digital mediante un Capacitar para empoderar en Balboa Cauca el 12/08/2020 Expediente 2020850320300076E, Radicado 20208500138552, Anexo 0002</p>	En Desarrollo	
		Dirección General Territorial	23593	1/04/2020 al 31/12/2020	<p>Red de Participación Ciudadana, en mayo se realizan acercamientos con Secretaría Distrital del Hábitat de Bogotá, Instituto Nacional Para Ciegos - INCI, Universidad de los Andes, Contraloría de Cali, Universidad ESAP, Universidad Externado de Colombia, Unidad de Víctimas UARV, Alcaldía de Candelaria, entre otras gestiones.</p> <p>https://docs.google.com/document/d/17uq87u1KSPYX3ncj768KZ-9WGDuHemkV7H0Enc/edit</p>	<p>Red de Participación Ciudadana, en junio se realizan acercamientos con</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Instituto Nacional para Sordos "INSOR" 2. Veeduría Distrital 3. Instituto Nacional para Ciegos -INCI- 4. Universidad Externado de Colombia 5. Secretaría Distrital del Hábitat 6. Contraloría de Cali <p>https://docs.google.com/document/d/1u4YHG0P1OxgSSuB-VYkGtp9H4Vf14erGwV0ZnsU/edit</p>	<p>Red de Participación Ciudadana, en julio se realizan acercamientos con</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Veeduría Distrital 2. Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas 3. Alta Consejería para la Reintegración 4. Ministerio de Cultura 5. Secretaría Distrital del Hábitat 6. Instituto Nacional para Ciegos -INCI- 7. Universidad Externado de Colombia 8. Contraloría de Cali 9. Defensoría del Pueblo 10. Escuela Superior de Administración Pública -ESAP <p>https://docs.google.com/document/d/1SE60WHp_rjEedriZF2fNmNze512LUVeyY8qK3Zwvcy2Rc/edit</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ministerio de Cultura 2. Sena 3. Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento básico (CRA) 4. Alta Consejería 5. DEFENSORÍA DEL PUEBLO 6. Instituto Nacional para Ciegos "INCI" 7. Secretaría Distrital del Hábitat 8. Veeduría Distrital 9. Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas (UARV) 10. Universidad Externado de Colombia Evidencia en: https://docs.google.com/document/d/1HJH6NRVvOcd-ISZVSOaZDj9vPHoxyJaw_pqY6sW/edit 	En Desarrollo	
		Dirección Territorial Centro	23621	01/03/2020 al 31/12/2020	<p>La DT Centro realizó en junio 2 actividades de capacitación en a los funcionarios y contratistas de la Red nacional de protección al consumidor de la Superintendencia de industria y comercio como uno de nuestros aliados estratégicos interinstitucionales, ya que tienen presencia a nivel nacional en todas las casas del consumidor y rutas nacionales del consumidor. Expedientes ORFEO 2020812321000050E, radicado 20208120029282 anexos 1 al 4 y 2020812321000037E radicado 20208120029142 anexos 1 al 4.</p>	<p>Se concretaron en junio 3 escenarios de concertación con grupos de interés en los municipios de Neiva, Garzón y la Plata del departamento del Huila mediante la realización de eventos de participación ciudadana. Expedientes ORFEO 2020812321000067E, radicado 20208120029472 anexos 1 al 4 y 2020812321000080E radicado 20208120029602 anexos 1 al 4 y 2020812321000081E, radicado 20208120029612, anexos 2 al 5</p>	<p>En julio la DT Centro logró la concertación de escenarios con stakeholders relacionados con la prestación de servicios en su área de cobertura en Ventaquemada y Pesca (Boyacá), Mirinda (Guaviare), San Vicente del Caguán (Cauquetá) y el retorno (Guaviare) 1. Expediente: 2020812321000086E radicado 20208120029662, anexos 2 al 3 (Ventaquemada)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Expediente 2020812321000087E, radicado 20208120029672, anexos 2 al 4 (Mirinda) 3. Expediente: 2020812321000088E, radicado 20208120029682, anexos 2 al 4 (San Vicente) 4. Expediente: 2020812321000093E, radicado 20208120029732, anexos 2 al 5 (Pesca) 5. Expediente: 2020812321000104E, radicado 20208120029842 (El Retorno) 	<p>Para agosto la DT Centro concertó diferentes escenarios con prestadores, comunidad y Personería para el mejoramiento de los servicios públicos domiciliarios con emisoras, mediante la realización de mesas y foros construyendo servicios públicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funza (Cundinamarca), Bacatá Stereo 2. Pitalito (Huila) La profetida 3. Foro servicios publicos en Bogotá 4. Mesa en El Calvario, Meta 5. Mesa con la personería en Melgar 1. Expediente: 2020812321000112E 2. Expediente: 2020812321000088E 3. Expediente: 2020812321000136E 4. Expediente: 2020812321000128E 5. Expediente: 2020812321000133E 	En Desarrollo	<p>Se han generado espacios para el desarrollo de actividades de concertación con grupos de interés para el mejoramiento de la prestación de servicios públicos domiciliarios, en donde se han tocado los siguientes temas:</p> <p>Secretaría Distrital del Hábitat de Bogotá: incluir lo relacionado con Acueductos comunitarios tema encargado al área de Pequeños prestadores en la SSPD, quienes ya venían adelantando un convenio en años anteriores.</p>
		Dirección Territorial Norte	23732	01/03/2020 al 31/12/2020	<p>El 29 de mayo se realizó capacitación a funcionarios de la defensoría del pueblo como grupo de interés dentro de la red de apoyo de participación ciudadana. GRUPOS DE INTERÉS: https://drive.google.com/drive/folders/1j1i0SVvIS-Y2x02NiZf04xLjHkKTDjXjwX9YJfNG?usp=sharing</p>	<p>El 26 de junio se realizó capacitación a funcionarios de la gobernación de Atlántico (oficina de víctimas) sobre el proceso de reclamación como grupo de interés dentro de la red de apoyo de participación ciudadana. GRUPOS DE INTERÉS: https://drive.google.com/drive/folders/1GK_Mao3KtmU5VHn6dxDjXjwX9YJfNG?usp=sharing</p>	<p>El 10 de julio se realizó mesa de trabajo con la empresa Electricaribe y la Dirección territorial, para analizar problemática de una constructora de Coveñas, aclarándole la empresa que con la decisión de rechazo de recursos se estaba violando el debido proceso de la construcción. Escenarios en el que la empresa entendió y aceptó el error de la decisión adoptada. GRUPOS DE INTERÉS: https://drive.google.com/drive/folders/1WFanFBi5h1g2VSVBLuHlqAM_k_pwW7?usp=sharing</p>	<p>El 27 de agosto se realizó capacitación para empoderar a personal del Centro Regional de Atención a Víctima perteneciente a la Red de Participación Ciudadana GRUPOS DE INTERÉS: https://drive.google.com/drive/folders/1QbFk63pXNc8UEJdKjG13ZPCyZS?usp=sharing</p>	En Desarrollo	<p>Instituto Nacional para Sordos "INSOR": nclusión importante para la población que presta el servicio al ciudadano. Se sugirió comentar una posible alianza entre INSOR y SSPD de forma amigable y gratuita y se aclaran dudas, inquietudes, del posible convenio.</p> <p>Veeduría Distrital: Convenio.</p> <p>Universidad Externado de Colombia Convenio para capacitaciones o formación en "participación y control social".</p>
	5.2	Dirección Territorial Occidente	23690	01/03/2020 al 31/12/2020	<p>El mes de mayo se desarrollaron 4 mesas de trabajo con las grandes empresas prestadoras del servicio público domiciliario de la territorial occidente con el fin de conocer de primera mano las estrategias implementadas por el gobierno nacional y local, estas mesas fueron desarrolladas con EPM Elías Sá - Chocó - Empresa de Energía de Pereira https://drive.google.com/file/d/1X1mB0p54KQVLgWVcnDvR6N8W8V31OF/view?usp=sharing</p> <p>Expediente de Orfeo: No 2020830321000013E - No 2020830321000014E No 2020830321000016E - No 2020830321000017E</p>	<p>El mes de junio se desarrollaron 6 mesas de trabajo con las grandes empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios de la territorial occidente con el fin de conocer de primera mano cuales son las estrategias implementadas por el gobierno nacional y local. Estas mesas fueron desarrolladas con EPM Medellín - Antioquia, Emvarias Grupo epm Medellín- Antioquia - Empresa de Energía del Quindío (EDEQ) Armenia-Quindío Acueducto y Alcantarillado de Pereira - Risaraldá; Empresa Distribuidora del -Pacífico (Dispac) - Quibdó, Chocó y Atesa empresa de aseto de Pereira Risaraldá Expediente de Orfeo: EPM Medellín - Antioquia No 2020830321000020E Emvarias Grupo EPM Medellín, Antioquia No 2020830321000022E EDEQ Armenia, Quindío No 2020830321000023E Acueducto y Alcantarillado de Pereira - Risaraldá No 2020830321000024E Dispac - Quibdó, Chocó No 2020830321000025E Atesa empresa de aseto de Pereira, Risaraldá No 2020830321000026E</p>	<p>El mes de julio se desarrollaron 2 mesas de trabajo; estas mesas fueron desarrolladas con Empocaldas de La Dorada - Caldas el 2 de julio 2020, y con Emas Veolia de Aseo de Manizales - Caldas el 9 de julio 2020. Dicha participación se desarrolló de a manera de dialogo de forma virtual, a efecto de buscar un espacio donde pueda la empresa informar sobre las medidas que ha adoptado frente a los lineamientos del gobierno nacional y las directrices locales de los alcaldes, con ocasión de la emergencia económica, social y sanitaria decretada por la pandemia del Covid19. Expediente de Empocaldas de La Dorada - Caldas No 2020830321000031E Emas Veolia de Aseo de Manizales - Caldas No 2020830321000033E</p>	<p>En el mes de agosto de 2020 se desarrollaron dos mesas construyendo servicios públicos domiciliarios en los Municipios de Salamina - Caldas y Marinilla - Antioquia; en las que se definieron escenarios de caracterización con grupos de interés para el mejoramiento de la prestación de los servicios públicos domiciliarios.</p> <p>Para el caso del municipio de Salamina Caldas se evidenciaron quejas recurrentes respecto a los temas tarifarios y alza en el precio del servicio del acueducto.</p> <p>Y para el municipio de Marinilla - Antioquia se evidenciaron quejas sobre alzas y medidas por promedio.</p> <p>Para estas actividades se enviaron invitaciones a representantes legales de las empresas prestadoras, a directores técnicos; invitándolos a exponer por medio digital cuales son sus estrategias y medidas tomadas por la empresa de manera concisa y breve para dar solución a las problemáticas planteadas en cada mesa anteriormente mencionada.</p> <p>Mesa Construyendo en servicios públicos Marinilla - Antioquia; Expediente de Orfeo No 2020830321000041E</p> <p>Mesa Construyendo Salamina - Caldas. Expediente de Orfeo: No 2020830321000043E</p>	En Desarrollo	<p>Otros actores: definieron escenarios de caracterización con grupos de interés para el mejoramiento de la prestación de los servicios públicos domiciliarios.</p> <p>Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado; por lo tanto la actividad fue ejecutada satisfactoriamente.</p> <p>De acuerdo con la respuesta de la OAP radicado 20201200053943 al informe del primer cuatrimestre del PAAC se observa acogida la recomendación de la Oficina de Control Interno, en el sentido de reflejar una gestión efectiva y eficiente por parte de la DT Occidente frente a la ejecución de acciones y escenarios de concertación con grupos de interés para el mejoramiento de la prestación de servicios públicos domiciliarios.</p>

5.4	Realizar documentos técnicos de innovación pública para el empoderamiento ciudadano frente al ejercicio del control social	Dirección General Territorial	23595	14/05/2020 al 31/12/2020	Documento técnico de innovación avance: 1. En virtud de los resultados de la ejecución de los productos del plan de acercamiento a las regiones en el marco del proyecto de inversión, se socializaron los informes finales de los 10 municipios impactados en Plan Choque Suroccidente que se realizó en el año 2019. La propuesta, es informar a los alcaldes de estos municipios a fin de socializar los resultados conforme a la evaluación de los servicios públicos por parte de los usuarios desde las perspectivas de calidad, continuidad, cobertura y facturación. Así mismo, se informará sobre las actividades de participación ciudadana adelantadas en sus municipios. 2. Se presenta Informe de Canales de Atención del primer cuatrimestre del año, para alimentar información relevante para la actualización del documento de innovación pública para la presente vigencia. 1. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1S5vUjUgH89r-hfr0U6p_7d4fMeDh9bT 2. https://drive.google.com/drive/folders/1Sm0dagn5iEBRAqWk5pZHUlnRmN1?usp=sharing	Elaboración de informes para presentar en las alcaldías de los principales resultados del Plan Choque 2019. A esta propuesta, se adicionaron las actividades de participación ciudadana ejecutadas entre febrero – mayo de 2020 como muestra de la gestión de la entidad. RUTA DE EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1G4wGxS3fTYabebNcGR72Zk4p4mbCT	a. Se están diseñando las actividades a implementar en conjunto con la Dirección Territorial Sueroccidente conforme a las particularidades evidenciadas para organizar las actividades con la ciudadanía. Se cuenta con la base de datos para concertar los espacios con la Alcaldías de los municipios, actividades que contendrán elementos de innovación que se incluirán en el documento. b. Se están realizando las actividades que se registrarán en el cuerpo del documento de Innovación Pública, fortaleciendo el rol de la Dirección General Territorial con la Oficina Asesora Planeación para revisar los componentes innovadores que serán parte del documento de lineamientos técnicos. a. RUTA DE EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1XJNW_05Y8LaVBhwP1abYGMF4q9e2D b. RUTA DE EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/1zJGcd94ZSS9ErFb50OUs_23VU0J9f7?usp=sharing	1. De acuerdo a los resultados que se obtengan de Plan Choque Colombia 2020, se enviará a la Directora General Territorial se enviará el discriminado del resultado a las preguntas contenidas en la encuesta al cierre de la primera etapa de la iniciativa (04 agosto - 04 de septiembre). El anterior informe, servirá como insumo para el documento de innovación. 2. Se realizaron y coordinaron los Foros Construyendo servicios públicos desde casa de las DT Occidente, Oriente, Centro y Sueroccidente, revisando componentes innovadores que serán introducidos como insumos al Documento de Innovación Pública. 1. RUTA DE EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1SontZ2xuAubWliqptg4Zs-Z-AAsVN8 2. RUTA DE EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/1ei0NUO-Wk702K47qPqVl_B1swvCF?usp=sharing	En Desarrallo	Se evidencia desarrollo de Plan de Choque en donde se identificó las necesidades y preocupaciones en: *La prestación de los servicios públicos domiciliarios desde los enfoques de cobertura, calidad, continuidad y facturación. * Las medidas adoptadas por el Gobierno Nacional asociadas a la situación actual de emergencia de salud pública en prestación de los servicios públicos. *La disponibilidad de los canales no presenciales de la Superintendencia. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado. Como alerta preventiva, se espera que en el último cuatrimestre se haya elaborado el documento técnico de innovación pública para empoderamiento del ciudadano y se efectúe su respectiva socialización con las partes interesadas.	
5.5	Acompañar a las organizaciones de recicladores en su proceso de registro en RUPS como prestadores de la actividad de aprovechamiento.	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23543	01/01/2020 al 31/12/2020	En el mes de mayo mediante los puntos dispuesto por la SSPD se prestó acompañamiento a 142 organizaciones de recicladores como prestadores de la actividad de aprovechamiento en el servicio público de aseo. Por medio del correo de aprovechamiento (Aprovechamiento@superservicios.gov.co) se brindó asistencia técnica en 83 casos y a través de la línea telefónica del grupo de aprovechamiento se recibieron un total de 59 llamadas https://drive.google.com/drive/folders/1x6H7oY3Z7K68W315UP1c1Y0_0MTtIE?usp=sharing	En el mes de junio mediante los puntos dispuesto por la SSPD se prestó acompañamiento a 23 organizaciones de recicladores como prestadores de la actividad de aprovechamiento en el servicio público de aseo. Por medio del correo de aprovechamiento (Aprovechamiento@superservicios.gov.co) se brindó asistencia técnica en 13 casos y a través de la línea telefónica del grupo de aprovechamiento se recibieron un total de 544 llamadas https://drive.google.com/drive/folders/1UaSKUylmLn-3s5XbGuqMaWuWJC2gZHY?usp=sharing	En el mes de julio mediante los puntos dispuesto por la SSPD se prestó acompañamiento a 573 organizaciones de recicladores como prestadores de la actividad de aprovechamiento en el servicio público de aseo. Por medio del correo de aprovechamiento (Aprovechamiento@superservicios.gov.co) se brindó asistencia técnica en 10 casos y a través de la línea telefónica del grupo de aprovechamiento se recibieron un total de 563 llamadas https://drive.google.com/drive/folders/1ebfhu8MbT6B3HvWH1pK-u5WwVv?usp=sharing	En el mes de agosto mediante los puntos dispuesto por la SSPD se prestó acompañamiento a 1309 organizaciones de recicladores como prestadores de la actividad de aprovechamiento en el servicio público de aseo. Por medio del correo de aprovechamiento (Aprovechamiento@superservicios.gov.co) se brindó asistencia técnica en 647 casos y a través de la línea telefónica del grupo de aprovechamiento se recibieron un total de 662 llamadas https://drive.google.com/drive/folders/1LQx4Kp3_5jhpBwocJRk38pvuVAM8k8?usp=sharing	En Desarrallo	Se evidencia que la SSPD ha realizado acompañamiento a organizaciones de recicladores en su proceso de registro en RUPS como prestadores de la actividad de aprovechamiento. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.	
5.6	Definir las propuestas de solución conjunta para las problemáticas viabilizadas.	Dirección de Entidades Intervencidas y en Liquidación	23452	01/12/20 al 31/12/20	Actividad que inicia en diciembre	Actividad que inicia en diciembre	Actividad que inicia en diciembre	Actividad que inicia en diciembre	No Programada en el Periodo de Seguimiento	Actividad no programada para este seguimiento.	
5.7	Elaborar propuesta de solución conjunta sobre problemáticas en los servicios públicos domiciliarios	Dirección General Territorial	24024	12/05/2020 al 31/12/2020	De acuerdo a la problemática identificada de conocer y revisar con los prestadores la forma de cómo estaban aplicando las medidas adoptadas por el Gobierno Nacional y Local, en mayo se realizaron 13 a través de las Direcciones Territoriales, Mesas Construyendo en Servicios Públicos, con el acompañamiento de funcionarios de la Dirección Técnica de Acueducto y Alcantarillado, Dirección Técnica de Gas, Dirección Técnica de Energía, funcionarios de la Dirección General Territorial, incluyendo a la Dirección General Territorial. Los temas tratados fueron: Decretos 528 y 580 de 2020, Facturación, Servicio al Cliente, Reconexión, Suspensión del servicio, entre otros. 2020812321000017E (Empresa de Acueducto de Bogotá) 2020812321000049E (Vani) 2020812321000052E (Alcance de Colombia) 2020820321000029E (Electricaribe) 2020820321000031E (Gases del Caribe) 2020820321000035E (Empresa prestadora Sociedad de Acueducto y Alcantarillado y Aseo) 2020820321000039E (Suritigas) 2020820321000041E (Vecilia) 2020820321000042E (Interaseo) 2020840321000008E (Electrificadora de Santander) 2020840321000009E (Acueducto Metropolitan) 2020840321000011E (Centrales Eléctricas del Norte) 2020840321000012E (Emserpa)	De acuerdo a la problemática identificada de conocer y revisar con los prestadores la forma de cómo estaban aplicando las medidas adoptadas por el Gobierno Nacional y Local, en junio se realizaron 7 Mesas Construyendo en Servicios Públicos a través de las Direcciones Territoriales y colaboradores de la Superintendencia, y funcionarios de la Dirección General Territorial. Los temas principales fueron: Incrementos de valor en la factura, Cobro por promedio, atención y respuesta a peticiones de los usuarios, Decretos 528 y 580 de 2020, Reconexión, Suspensión del servicio, seguridad en la empresa (protocolos de bioseguridad), aplicación de subsidios municipales y nacionales, entre otros. Expedientes: 2020812321000074E (Promoambiental, Bogotá Limpia, Ciudad Limpia) 2020812321000075E (Empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá y EAAB) 2020812321000076E (Empresa de energía de Bogotá ENEL - CODENSA) 2020812321000077E (Empresa Gas Natural Domiciliario de Bogotá (VANT)) 2020820321000046E (Servigenerales SA ESP) 2020820321000048E (ESSMAR SA ESP) 2020820321000054E (SEACOR SA EPS)	Realizar 5 foros a nivel regional, los cuales son una oportunidad para reunir a diferentes actores del sector de los servicios públicos domiciliarios de manera virtual en tiempos de emergencia sanitaria por la pandemia de la Covid-19. Los temas fueron seleccionados gracias al trabajo de mesas con ciudadanos y colaboradores de la Superintendencia, y buscan aterrizar las presentaciones a las realidades de los territorios en los retos que enfrentamos alrededor de la emergencia por la Covid-19, y al mismo tiempo, ofrecer un espacio para que ciudadanos, vocales de control, miembros de Control Social, empresas prestadoras, mandatarios locales, y otras organizaciones interesadas, puedan recibir información relevante del sector a través de este canal virtual. https://drive.google.com/file/d/134aU9OWGJF8aQTZuchH2QhvhVWH13E/view?usp=sharing https://foros.superservicios.gov.co/	Con la identificación de problemáticas a priorizar en la construcción de los Foros, y dando continuidad a la generación de propuestas, se conformó una serie de agendas de abordaje en dicho espacio que permitan capacitar a los ciudadanos sobre los temas consultados, materializados en una matriz y finalmente priorizados, 06/08 DTOC, 14/08 DTOR, 21/08 DTC y 28/08 DTSC. Jornadas de 8:00 a.m a 12:00 p.m mediante plataforma virtual, se contó con la asistencia de Usuarios, Vocales de Control, Empresas prestadoras, Funcionarios Públicos, entidades de control y comunidad en general. Los temas tratados fueron: La Superintendencia construyendo de la mano de los actores del norte del país, Diagnóstico de la prestación de los servicios públicos domiciliarios desde la academia, Tarifas y facturación en acueducto de cara a los usuarios, Tarifas y facturación en energía, Tarifas y facturación en gas y Servicio al ciudadano de cara a lo digital. EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/14MmMGaWVwV5gWtYurMCVzm28YvzqA4c?usp=sharing Links evidencia fotográfica DTC https://drive.google.com/drive/folders/1XPDBEY_oLQOIT70ox65JvsDL28HWP6?usp=sharing DTN https://drive.google.com/drive/folders/1BToto2w5Nde1v_97deSW2MRHDEVBLbDK?usp=sharing DTOC https://drive.google.com/drive/folders/1nSZtoHBo_kuegSUIddno0lgeorD4E?usp=sharing DTOR https://drive.google.com/drive/folders/1JFNKKKpa3Qisz0b66waPGMxkrFq	En Desarrallo	Durante agosto se proponen por parte de la DT Centro dos propuestas de solución, una relacionada con el servicio de energía eléctrica en Melgar (Tolima) y la otra relacionada con acueducto y saneamiento básico en el Calvario (Meta) Ver archivo "SOLUCIÓN A PROBLEMÁTICAS AGOSTO" ubicado en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/119v_usVDeJFzluTIXks46LcadA8	
		Dirección Territorial Centro	24040	20/05/2020 al 31/12/2020	Se elaboró memorando remitido a la Superintendencia Delegada de Energía y Gas relacionado con problemas en la instalación del servicio de gas domiciliario a una comunidad de Soacha, Cundinamarca. Se elaboró con la DGT para remisión a la Delegada de una base de datos dinámica de reclamaciones detallada que fue remitida por correo electrónico para lo correspondiente. Ver memorando remitido en ORFEO 20208100001173 Ver archivo "correo DGT-Delegadas" incluido en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HCFHs64etL8KcV1TIAWhnk1dWt13C	En atención a las dos problemáticas identificadas en el periodo se prepararon dos memorandos para la Superintendencia Delegada para Energía y Gas, informando de las mismas para que de acuerdo con su competencia, se considere tomar las medidas en relación con funciones de inspección, vigilancia y control Ver ORFEO memorandos 20208100001293 y 20208100001273	En julio la DT Centro propone solución a dos temas particulares identificados, la instalación de un transformador en el municipio de Orocué y el trabajo realizado para arreglar algunos inconvenientes con la plataforma digital de la EAAB que afectó a los usuarios. Ver archivo "SOLUCIÓN A PROBLEMÁTICAS JULIO" y Solución 1 (anexos 3 y 4) ubicados en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1j6R5uchAguaG431_mhy3wn-0NYE3-SR	En la mesa de trabajo del 29 de julio realizada en el municipio El Molino, la Dirección Territorial instó a La empresa Electricaribe para que se practicara visita al lugar donde se encontraba el poste en mal estado ubicado en la Kra 1 entre calles 14 y 15 del barrio 25 de mayo, y ver la posibilidad de cambio. La empresa el 31 de julio no solo reportó el cumplimiento con la visita sino con el cambio del poste, siendo eliminado así el riesgo potencial para la comunidad. EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/1gx4K4CunOIEg89mXcm7Cv6ZSMECuB7?usp=sharing	En la mesa de trabajo del 13 de agosto realizada en el municipio Codazzi - Cesar, la Dirección Territorial instó a La empresa Electricaribe para que se practicara estudio técnico para verificar que se podía ampliar la potencia con la instalación de un transformador. Verificación que no solo hizo la empresa, sino que se instaló transformador adicional en el Barrio Estadio, en la Calle 22 con Carrera 8. EVIDENCIA: https://drive.google.com/drive/folders/1MzFz26eF080ubXMN6dc-nzmWPUjBp7?usp=sharing	En Desarrallo	Se evidencia que se han identificado problemáticas en la prestación de servicios en las diferentes territoriales, a partir de ellas se han generado foros en los que se conformaron agendas de abordaje. En dicho espacio se capacita a los ciudadanos sobre los temas consultados.

			Dirección Territorial Occidente	24064	21/05/2020 al 31/12/2020	Se propone realizar una superservicio sintonía en la ciudad de Pereira y una mesa de trabajo que se llevará a cabo con Atesa aseo de Pereira; que tendrían como objetivo dar solución a la problemática presentada en la ciudad de Pereira y seguramente en varias ciudades del territorio nacional sobre la educación al ciudadano al momento de reciclar y separar los residuos sólidos. Además se pretende informar de manera concisa y breve a las entidades prestadoras de servicios públicos y domiciliarios, entidades gubernamentales y a los usuarios; como hacer un debido reciclaje separando los productos aprovechables y los no aprovechables pero lo más importante es concientizar: https://docs.google.com/document/d/1F1XVaOkdJpqDmCx8djk15FIA_cFwkk18027Y076hQ/edit?usp=sharing	La solución a la problemática presentada en Quimbaya – Quindío fue organizar una mesa de diálogo virtual a través de Google meet el día 26 de junio a las 11:00 am. La superintendencia aclaró las dudas frente al cobro de servicio promedio, dónde se establece los derechos a los usuarios, derecho a la medición, extiende ese derecho a las empresas donde se cobra la real demanda del consumo. Después de dar precisión a estos temas al representante de comités de empresarios de Quimbaya le queda claro el paso a seguir si persiste el cobro indebido. Dando continuidad a la problemática presentada en el mes de mayo se realizó una mesa de trabajo virtual en la cual se invitó a la empresa prestadora de servicio de aseo de Pereira Atesa ESP; donde la directora Territorial de Occidente les de forma motivacional invitó a la empresa Atesa ESP de Pereira a hacer campañas de socialización educando al ciudadano a realizar para reciclar, separar residuos, y cuidar los recursos y el medio ambiente. Mesa de dialogo virtual Quimbaya - Quindio: https://drive.google.com/file/d/1cNt08Cs89uCRc1uBVjdgNEgVzWuNIME/viaW?usp=sharing Mesa de trabajo virtual Pereira - Risaralda: Expediente de Orfeo: 2020830321000026E https://drive.google.com/file/d/1RXISz267Uvuul4a1CjxcitWMyN19/view?usp=sharing	Dado que no se identificaron en el mes de julio problemáticas en particular con los servicios públicos domiciliarios; no se realizaron propuestas que den solución a alguna de estas problemáticas	La solución a la problemática presentada en Salamina - Caldas fue organizar una mesa construyendo servicios públicos domiciliarios para el día 18 de agosto a las 8:00 am. La superintendencia realizó dicha mesa en conjunto con EMPOCALDAS; para tratar principalmente el tema de alza en las tarifas en el servicio de acueducto y alcantarillado. Mesa Construyendo Salamina - Caldas. Expediente de Orfeo: No 2020830321000043E y radicado No 20208300290321	Se evidencia que fueron tratados los siguientes temas: La Superservicio construyendo de la mano de los actores del norte del país, Diagnóstico de la prestación de los servicios públicos domiciliarios desde la academia, Tarifas y facturación en acueducto de cara a los usuarios, Tarifas y facturación en energía, Tarifas y facturación en gas y Servicio al ciudadano de cara a lo digital, la forma de cómo estaban aplicando las medidas adoptadas por el Gobierno Nacional y Local durante la emergencia sanitaria. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
			Dirección Territorial Oriente	24076	21/05/2020 al 31/12/2020	En cumplimiento de esta actividad, la DTOriente define como propuesta de solución el desarrollo de mesa construyendo en servicios públicos para revisar y establecer compromisos que se requieran para aportar a la solución de la problemática identificada respecto al servicio de gas natural prestado por VANTI - Gas Natural del Oriente. https://drive.google.com/drive/folders/1eKqDrUBW78jkwZ_AkKmD0R6U2zCW1	En cumplimiento de esta actividad, la DTOriente define como propuesta de solución el desarrollo de un Taller sobre las medidas adoptadas por el Gobierno Nacional en tiempos de emergencia, atendiendo inquietudes de los líderes y capacitándolos frente a este importante tema. https://drive.google.com/drive/folders/1eKqDrUBW78jkwZ_AkKmD0R6U2zCW1?usp=sharing	En cumplimiento de esta actividad la DTOriente define como propuesta de solución el desarrollo de mesa construyendo en servicios públicos en el mes de agosto en el municipio de Pamplonita - Norte de Santander https://drive.google.com/drive/folders/1eKqDrUBW78jkwZ_AkKmD0R6U2zCW1?usp=sharing	En cumplimiento de esta actividad la DTOriente define como propuesta de solución compromisos establecidos en mesa construyendo en SPD en el municipio de Pamplonita - NS, verificándolos el 30 de septiembre. Los compromisos son: Remitir informe de las mejoras en aspectos técnicos que realizarán para el tema de condensación/Informen cual es el trámite realizado a las solicitudes de los ciudadanos, porque existe un debido proceso/Verificar el tema de la atención al usuario, porque la comunidad manifiesta que no es eficiente/Remitir copia de la cartilla pedagógica que repartirán a los usuarios (Todo en un informe) Enlace DRIVE https://drive.google.com/drive/folders/1tobGy81yKbRb5pDmj2d0c0rIFBXXDy?usp=sharing	En Desarrollo
			Dirección Territorial Suroccidente	24088	21/05/2020 al 31/12/2020	Durante este periodo no se alcanzó a realizar esta actividad, considerando la fecha de inicio de la misma.	Considerando que durante este periodo no se detectaron problemáticas particulares en los servicios públicos, por ende no hubo la necesidad de elaborar alguna propuesta de solución.	Con base en las problemáticas identificadas, se realizaron las siguientes actividades. 1) Para el caso del municipio de Padilla, se organizó una Mesa Construyendo en servicios públicos con el fin de verificar una posible solución con las partes involucradas. 2) Para el caso del municipio de Roberto Payán, se organizó una Mesa Construyendo en servicios públicos con el fin de verificar posibles soluciones con la empresa Montagas 3) Para el caso de las personerías, se organizó una Mesa de Trabajo para llegar a acuerdos en la remisión de las quejas que le presenta la ciudadanía a este ministerio público. 4) Para el caso del municipio de Inza, Cauca, se organizó una Capacitación para Empoderar, con el fin de dar a conocer los mecanismos de defensa de derechos que tiene la ciudadanía. Informe Julio en https://drive.google.com/drive/folders/1XLhUMlMvgeWqJVYig_XAmymKQdL-gHAgw?usp=sharing	Con el objetivo de mejorar la problemática identificada este mes, se programa dentro de las actividades una Mesa Construyendo en Servicios Públicos con los actores implicados, para buscar una solución a esta problemática social y ambiental. https://drive.google.com/drive/folders/1XLhUMlMvgeWqJVYig_XAmymKQdL-gHAgw?usp=sharing	En Desarrollo

**SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS
SEGUIMIENTO PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2020
Seguimiento Oficina de Control Interno**

Entidad: Superintendencia de Servicios Públicos - Myriam Herrera Duran - Jefe Oficina de Control Interno

Corte: Seguimiento PAAC - 2do. Cuatrimestre 2020

Fecha de Publicación: Bogotá, D.C., 14 de agosto de 2020

Componente: Iniciativas adicionales					MONITOREO DE PLANEACION Corte agosto 2020				REVISIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO Corte 31 de agosto de 2020		
Subcomponente	Nº	Actividades	Responsable	actividad	Fecha programada	mayo	junio	julio	agosto	Estado de la Actividad	OBSERVACIONES Información y Evidencias revisadas
1. Política de Gestión de Integridad	1.1.	Diseñar, implementar y hacer seguimiento al plan de trabajo de integridad definido en el equipo temático de integridad	Despacho del Superintendente	23695	7/01/2020 al 18/12/2020	Durante mayo, se analizó los resultados de Furag para reevaluar el plan de acción actual. Igualmente, se hizo fomento de los valores en el Informato y se contenido el seguimiento al curso de ESAP sobre integridad. https://drive.google.com/drive/folders/1o2j9f-PZE5x37PA6V1W_5mHOC0Kao7usp=sharing	Durante junio, se trabajó en: 1) la actualización del código de ética e integridad de la entidad, ajustando componentes que fueron actualizados por DAFP. 2) se realizó el autodiagnóstico de integridad para evaluar el avance que se ha realiza en el cierre de brechas de integridad. 3) Por último, se hizo fomento de los valores en el Informato. https://drive.google.com/drive/folders/15aGS6-8pkvCGi2ZZQ_qY7DJSgd7LGR7B?usp=sharing	En julio, se actualizó la estrategia de integridad, para ajustarla de acuerdo a las necesidades que han surgido por la emergencia. Se socializó con SG y con Control disciplinario interno el Código de Ética e Integridad. Evidencia en: https://drive.google.com/drive/folders/1hTGDg_u6Oa33nR2ZFpQpSOODIP_LL?usp=sharing	Durante el mes de agosto, se realizó seguimiento al plan de trabajo con el grupo de comunicaciones en donde se recibieron los comentarios de las actividades a cargo del grupo, así como el texto para el video de las actividades ya realizadas. Adicional, se promovieron los valores institucionales en una sección del Informato. https://drive.google.com/drive/folders/1tskboO0tFAKYiR3gV_at4vEHs2GW1?usp=sharing	En Desarrollo	Se evidencia la realización de algunas acciones de acuerdo con el PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020. -Actualización del código de ética e integridad (Julio de 2020) -Autodiagnóstico de integridad basado en FURAG. Fomento de valores en una sección de Informato. (desde Informato 15 a 31) hay actividades del PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020, que se tuvieron que desarrollar durante el trimestre II las cuales no se evidencian en el primer seguimiento de 2020 del PAAC y tampoco en este segundo seguimiento como: -Encuesta de sentido de pertinencia y orgullo. -Talleres de integridad con Secretaría de Transparencia en cada territorial Se recomienda adherirse al PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020, y que el monitoreo se ajuste a este plan y no a otras actividades. Ej: El autodiagnóstico de integridad no hace parte del PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran de manera parcial.
2. Sistema de Gestión Antisoborno	2.1.	Diseñar el Sistema de Gestión Antisoborno basado en la norma NTC ISO 37001:2016	Oficina Asesora de Planeación	23759	1/01/2020 al 30/12/2020	En relación con el diseño del Sistema de Gestión Antisoborno durante mayo se realizaron las siguientes actividades: 1. Se actualizó DE-F-002 FORMATO IDENTIFICACIÓN PARTES INTERESADAS Y SUS REQUISITOS PERTINENTES (V.2) incluyendo configuración del SGAS. 2. Se actualizó DE-F-003 FORMATO CONTEXTO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (V.2) ajustando la configuración para el SGAS. 3. Se actualizó DE-M-002 CÓDIGO DE BUEN GOBIERNO (V.7) incluyendo política antisoborno contenida en la política SIGME. 4. Se actualizó MC-M-001 MANUAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y MEJORA (V.20) incluyendo especificaciones relativas al SGAS. 5. Se actualizó MOP-P-001 PROCEDIMIENTO ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS, DE MEJORA Y CORRECCIONES (V.19) validando su conveniencia y adecuación con respecto a NTC/ISO 37001:2017 y al SGAS. 6. Se actualizó documento MC-R-005 MATRIZ DE COMUNICACIONES DEL SIGME (V.3) incluyendo las comunicaciones pertinentes al SGAS. 1. http://sigmecalidad.superservicios.gov.co/SPD/Isodoc/consultas.nsf/0179405AF2390C02D052585670070A71A?OpenDocument 2. http://sigmecalidad.superservicios.gov.co/SPD/Isodoc/consultas.nsf/0179405AF2390C02D052585670070A71A?OpenDocument	Para este periodo se actualizó el código de ética e integridad incluyendo aspectos necesarios para la implementación del Sistema de Gestión Antisoborno. https://drive.google.com/drive/folders/1dX1EIs3_jau/view?usp=sharing	En el marco del diseño del Sistema de Gestión Antisoborno durante este periodo se realizaron las siguientes actividades: 1. Se definieron los roles y responsabilidades comunes y específicos a los sistemas de gestión que integran el SIGME formalizando en el SIGME el documento que los contiene (MC-R-003 MATRIZ DE ROLES, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES PARA EL SIGME, Versión 5) en el que se especifica lo correspondiente al Sistema de Gestión Antisoborno. 2. Se acompañó a la Dirección de [] Intervenciones en la valoración y tratamiento del riesgo de soborno "Solicitud o aceptación de soborno para la autorización de destinación indebida de recursos de patrimonio autónomos administrados por la Superintendencia." 3. Se realizó mesa de trabajo con la Sria Gral y el Despacho para la definición de un protocolo para la gestión de conflictos de intereses. 4. Se estructuró propuesta de programa de toma de conciencia y formación para los sistemas de gestión que integran el SIGME (Incluyendo Antisoborno). 5. Se propusieron ajustes a la "Línea de Transparencia y Prevención de Corrupción" incluyendo aspectos necesarios para el cumplimiento de los requisitos de la NTC ISO 37001:2017. 6. Se propuso libretto para video directivos para cumplimiento requisito "Liderazgo" NTC ISO 37001:2017 Evidencias en: 1. https://www.superservicios.gov.co/servicios-al-ciudadano/documentos-en-consulta/para-comentarios-codigo-de-etica-e-integridad 2. http://sigmecalidad.superservicios.gov.co/SPD/Isodoc/consultas.nsf/0179405AF2390C02D052585670070A71A?OpenDocument 3. https://drive.google.com/drive/folders/11CCiGQzMaTtXVadF-UQWwaVXh99wLq?usp=sharing 4. https://drive.google.com/drive/folders/11CCiGQzMaTtXVadF-UQWwaVXh99wLq?usp=sharing	1. Se realizó capacitación al equipo de la OAP sobre el Sistema de Gestión Antisoborno. 2. Se acompañó a la Dirección de [] Intervenciones en la valoración y tratamiento del riesgo de soborno "Solicitud o aceptación de soborno para la autorización de destinación indebida de recursos de patrimonio autónomos administrados por la Superintendencia." 3. Se realizó mesa de trabajo con la Sria Gral y el Despacho para la definición de un protocolo para la gestión de conflictos de intereses. 4. Se estructuró propuesta de programa de toma de conciencia y formación para los sistemas de gestión que integran el SIGME (Incluyendo Antisoborno). 5. Se propusieron ajustes a la "Línea de Transparencia y Prevención de Corrupción" incluyendo aspectos necesarios para el cumplimiento de los requisitos de la NTC ISO 37001:2017. 6. Se propuso libretto para video directivos para cumplimiento requisito "Liderazgo" NTC ISO 37001:2017 Evidencias en: 1. https://www.superservicios.gov.co/servicios-al-ciudadano/documentos-en-consulta/para-comentarios-codigo-de-etica-e-integridad 2. http://sigmecalidad.superservicios.gov.co/SPD/Isodoc/consultas.nsf/0179405AF2390C02D052585670070A71A?OpenDocument 3. https://drive.google.com/drive/folders/11CCiGQzMaTtXVadF-UQWwaVXh99wLq?usp=sharing 4. https://drive.google.com/drive/folders/11CCiGQzMaTtXVadF-UQWwaVXh99wLq?usp=sharing	En Desarrollo	Se evidencia la implementación de acciones para la estructuración del Sistema de Gestión Antisoborno (SGAS) donde se ha estructurado: -IDENTIFICACIÓN PARTES INTERESADAS Y SUS REQUISITOS PERTINENTES (V.2) incluyendo configuración del SGAS. -Se actualizó DE-F-003 FORMATO CONTEXTO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (V.2) ajustando la configuración para el SGAS. -Se actualizó MC-M-001 MANUAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y MEJORA (V.20) incluyendo especificaciones relativas al SGAS -Se actualizó MC-P-001 PROCEDIMIENTO ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS, DE MEJORA Y CORRECCIONES (V.19) validando su conveniencia y adecuación con respecto a NTC/ISO 37001:2017 y al SGAS. -Se actualizó documento MC-R-005 MATRIZ DE COMUNICACIONES DEL SIGME (V.3) incluyendo las comunicaciones pertinentes al SGAS 1. -Actualización del código de ética e integridad incluyendo aspectos necesarios para la implementación del SGAS. -Actualización MATRIZ DE ROLES, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES PARA EL SIGME (Versión 5) en el que se especifica lo correspondiente al SGAS. De la misma manera se evidencia plan de trabajo para la implementación del SGAS y la identificación de responsabilidades por componente. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
3. Política de Gestión de Transparencia	3.1.	Hacer seguimiento al plan de trabajo de transparencia para el cierre de brechas	Despacho del Superintendente	23696	7/01/2020 al 18/12/2020	En el mes de mayo, se hicieron reuniones para revisar el nuevo listado de activos de información; también se realizaron reuniones para revisar avances en el cumplimiento. https://drive.google.com/drive/folders/1Mc5JUgvt0G_jpKv1RG-QW66dWvgdH?usp=sharing	En el mes de junio, se llevó a cabo el omite del equipo temático de la Política de transparencia y acceso a la información pública, en donde se presentaron los resultados de FURAG de la vigencia 2019, también se presentaron los avances del plan de trabajo para el cierre de brechas de transparencia y por último, se aprobó la actualización de activos de la información. https://drive.google.com/drive/folders/1XpWvOFLv7Voc1SGoaV9TWGETZNPY5Qv?usp=sharing	Durante este mes, se realizaron dos reuniones de coordinación con SG, para revisar el rediseño del paso en el reporte de los conflictos de interés y del seguimiento a los mismos, también sobre la inclusión en el curso virtual de inducción en los temas de transparencia. https://drive.google.com/drive/folders/1kat3W7QkwwDjmv7VvUjopx8d0hvjEnD1?usp=sharing	En agosto, se llevo acabo la reunión de socialización de RITA con vicepresidencia y se hizo promoción a través de redes sociales. También se realizó una capacitación de la política de transparencia. En adición se solicitó diligenciar de la matriz del plan de trabajo para registrar los avances del plan de trabajo. https://drive.google.com/drive/folders/1ZbFxl7ZcZQRht961KRbaQZNXUwuhAAQ?usp=sharing	En Desarrollo	Se evidencia la realización de algunas acciones de acuerdo con el PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020. -Actualización del código de ética e integridad (Julio de 2020) -Autodiagnóstico de integridad basado en FURAG. Fomento de valores en una sección de Informato. (desde Informato 15 a 31) Hay actividades del PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020, que se tuvieron que desarrollar durante el II trimestre las cuales no se evidencian en el primer seguimiento de 2020 del PAAC y tampoco en este segundo seguimiento como: -Encuesta de sentido de pertinencia y orgullo. -Talleres de integridad con Secretaría de Transparencia en cada territorial Se recomienda adherirse al PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020, y que el monitoreo se ajuste a este plan y no a otras actividades. Ej: El autodiagnóstico de integridad no hace parte del PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran de manera parcial.
	4.1.	Definir los temas que serán incluidos en la herramienta virtual que se publicará en el portal web del Sistema Único de Información	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23491	1/03/2020 al 31/03/2020	Actividad finalizada en el mes de marzo	Actividad finalizada en el mes de marzo	Actividad finalizada en el mes de marzo	Actividad finalizada en el mes de marzo	Cumplida	Finalizada en marzo

	4.2. Realizar talleres regionales sobre reporte de la información al SUI con la participación de los prestadores de los servicios de energía eléctrica y gas combustible	Delegada para Energía y Gas Combustible	23968	2/03/2020 al 30/12/2020	De acuerdo al cronograma de trabajo se realizó el primer taller regional sobre reporte de la información al SUI, el día 22 de mayo de 2020, de la presente anualidad. En el marco de lo anterior, se adelantaron las siguientes actividades: 1. Selección de empresas que asistieron a la capacitación. 2. Documentación de Interrogantes planteados y algunas respuestas dadas a los agentes del sector. 3. Proyección del listado de las nuevas empresas, para la realización del 2do taller de carga al SUI, se elaboró el oficio del 2do taller, y el envío de la masiva a los prestadores. Las evidencias de esta actividad se pueden consultar en el siguiente link: https://sites.google.com/a/superservicios.gov.co/evidencia-plan-de-accion-2020/home/23968-realizar-talleres-regionales-sobre-report-de-la-informacion-al-sui-con-la-participacion-de-los-prestadores-de-los-servicios-de-energia-electrica-y-gas-combustible/junio 1. Archivo en excel con la relación de las empresas seleccionadas. 2. Soporte de los talleres virtuales del 12 y 30 de junio de 2020. 3. Documentos de la segunda convocatoria	De acuerdo al cronograma de trabajo, durante el mes de junio, se realizó el segundo y tercer taller de carga regional sobre reporte de la información al SUI, los días 12 y 30 de junio de 2020, de la presente anualidad. Las evidencias de esta actividad se pueden consultar en el siguiente link: https://sites.google.com/a/superservicios.gov.co/evidencia-plan-de-accion-2020/home/23968-realizar-talleres-regionales-sobre-report-de-la-informacion-al-sui-con-la-participacion-de-los-prestadores-de-los-servicios-de-energia-electrica-y-gas-combustible/junio 1. Archivo en excel con la relación de las empresas seleccionadas. 2. Soporte de los talleres virtuales del 12 y 30 de junio de 2020.	De acuerdo al cronograma establecido se realizó el cuarto taller regional de carga de información al SUI el día 24 de julio de 2020. El resultado de esta actividad se puede consultar a través del siguiente link: https://sites.google.com/a/superservicios.gov.co/evidencia-plan-de-accion-2020/home/23968-realizar-talleres-regionales-sobre-report-de-la-informacion-al-sui-con-la-participacion-de-los-prestadores-de-los-servicios-de-energia-electrica-y-gas-combustible/julio	Durante el mes de agosto se realizó taller regional de manera virtual con los prestadores de las zonas no Interconectadas, en este encuentro se abordarán los elementos de política y regulación propuestos por la Misión de Transformación para las ZNI, así como temas relacionados con la expansión y cobertura en estas zonas, sostenibilidad, esquemas empresariales y uso de herramientas tecnológicas, entre otros. A esta jornada han sido invitados los representantes de los prestadores del servicio de energía en las Zonas No Interconectadas de todo el país e interesados en el tema. Este taller puede ser visualizado a través del link en youtube: https://www.youtube.com/watch?v=F5iku5mT4I Se puede consultar la invitación y los soportes de la actividad a través del link: https://sites.google.com/a/superservicios.gov.co/evidencia-plan-de-accion-2020/home/23968-realizar-talleres-regionales-sobre-report-de-la-informacion-al-sui-con-la-participacion-de-los-prestadores-de-los-servicios-de-energia-electrica-y-gas-combustible/agosto	En Desarrollo	Se evidencia la realización de 5 talleres regionales: -22 de mayo. -12 de junio. -30 de junio. -24 de julio. -28 de agosto. El tema reportado en el mes de agosto no se relaciona con el cargue de información al SUI, al cual está dirigido la presente acción. https://sites.google.com/a/superservicios.gov.co/evidencia-plan-de-accion-2020/home/23968-realizar-talleres-regionales-sobre-report-de-la-informacion-al-sui-con-la-participacion-de-los-prestadores-de-los-servicios-de-energia-electrica-y-gas-combustible/agosto-1 Se recomienda que las actividades que se reporten estén relacionadas con la actividad planeada.
	4.3. Elaborar y publicar infografía del ABC de los servicios públicos, teniendo en cuenta los temas definidos	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23492	01/06/2020 al 30/06/2020	Actividad inicia en junio	En el mes de junio fueron publicadas en la página web de la entidad, las siguientes infografías relacionadas con el ABC de los servicios públicos* para tomadores de decisión de las Empresas de Servicios Públicos: ABC de la actividad de aprovechamiento ABC Tarifas del servicio de Acueducto y Alcantarillado https://drive.google.com/drive/folders/1hzfHBSrjwN0XmHhM8vrvCBZCFUinj_m?usp=sharing https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Acueducto%2C%20Alcantarillado%20y%20aseo/Acueducto%20y%20Alcantarillado%20(Jul/abc_tarifas_del_servicio_de_acueducto_y_alcantarillado).pdf https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Acueducto%2C%20Alcantarillado%20y%20aseo/Aseo/abc_de_la_actividad_de_aprovechamiento_v2.pdf	Actividad finalizada en junio	Actividad finalizada en junio	Cumplida	Se evidencia desarrollo y publicación de Guías ABC para Tarifas del servicio de acueducto y alcantarillado y actividad de aprovechamiento. https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Acueducto%2C%20Alcantarillado%20y%20aseo/Acueducto%20y%20Alcantarillado%20(Jul/abc_tarifas_del_servicio_de_acueducto_y_alcantarillado).pdf https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Acueducto%2C%20Alcantarillado%20y%20aseo/Aseo/abc_de_la_actividad_de_aprovechamiento_v2.pdf Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
4. Transparencia colaborativa	4.4. Suscribir convenios y alianzas con actores estratégicos para el intercambio de información relevante	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23496	01/06/2020 al 31/12/2020	Actividad inicia en junio	En el mes de junio se adelantaron 2 meses de trabajo con el IGAC, en las cuales se discutieron los siguientes temas La superintendencia de servicios públicos presenta la información con la que cuenta desde el SUI (SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS) por parte de las empresas prestadoras de acuerdo al requerimiento del IGAC, de los servicios AAA y Gas. Para lo anterior se deben remitir las bases Excel con las cuales el IGAC realizará un análisis de las variables para determinar la información útil objeto de intercambio Se solicitó por parte de IGAC los documentos técnicos de la información de la SSPD para que esta entidad determine qué información es de su interés https://drive.google.com/drive/folders/14X86Sz6GX1MPQo1-ND8vBuaS6pOxIC?usp=sharing	Esta actividad será reportada nuevamente en el mes de septiembre de acuerdo su programación	Esta actividad será reportada nuevamente en el mes de septiembre de acuerdo su programación	En Desarrollo	Se evidencia el avance en el acercamiento con el IGAC con el cual se inició un intercambio de información y se está revisando la factibilidad de suscribir convenios y/o alianza estratégico para el intercambio de información relevante. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado. Como alerta preventiva, se recomienda revisar y ajustar el alcance de la actividad en caso de que no sea factible suscribir un convenio con el IGAC.
	4.5. Identificar las problemáticas particulares del sector que requieren una solución conjunta con otros actores	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23498	01/06/2020 al 30/6/2020	Actividad inicia en junio	En el mes de junio se elaboró un documento por parte de las Direcciones Técnicas de Gestión que contiene las problemáticas identificadas en el sector de los servicios públicos que requieren una solución conjunta con otros actores. https://drive.google.com/drive/folders/1JEyUjWk5Xq8p1F0Bz2C5xRy4j6L2LNN?usp=sharing	Actividad finalizada en junio	Actividad finalizada en junio	Cumplida	Se evidencia la elaboración de Tres documentos donde se identifican las problemáticas transversales que requieren una solución conjunta con otros actores. -IDENTIFICACIÓN DE LAS PROBLEMÁTICAS PARTICULARES DEL SECTOR DE ASEO QUE REQUIEREN UNA SOLUCIÓN CONJUNTA CON OTROS ACTORES. -IDENTIFICACIÓN DE LAS PROBLEMÁTICAS PARTICULARES DEL SECTOR DE ASEO QUE REQUIEREN UNA SOLUCIÓN CONJUNTA CON OTROS ACTORES. -IDENTIFICACIÓN DE LAS PROBLEMÁTICAS PARTICULARES DEL SECTOR DE ASEO QUE REQUIEREN UNA SOLUCIÓN CONJUNTA CON OTROS ACTORES. -IDENTIFICACIÓN DE LAS PROBLEMÁTICAS PARTICULARES DEL SECTOR DE ASEO QUE REQUIEREN UNA SOLUCIÓN CONJUNTA CON OTROS ACTORES. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.
	4.6. Realizar mesas de trabajo con los actores con los cuales se puedan generar propuestas de solución conjunta a los problemas identificados	Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo	23499	01/07/2020 al 30/11/2020	Actividad inicia en julio	Actividad inicia en julio	En el mes de julio se realizó una reunión interna en donde se presentó por parte del GES los resultados preliminares de la revisión efectuada a la información remitida por CRA, DNP y MVCT sobre las prioridades de variables reportadas en el Sistema Único de Información - SUI y se socializaron los avances realizados por la DTGAA y la DTGA en relación con la articulación con CAR y la consistente en requerir mediante masiva información de los actos administrativos de concesiones de agua los porcentajes de subsidios y manejo de vertimientos (PSMV), permisos de vertimientos y licencias ambientales de los prestadores https://drive.google.com/drive/folders/18Mqqag0ILY9gJOLuK2-bpHgEtokNBI?usp=sharing	En el mes de agosto se sostuvo una reunión con el MVCT en donde se expusieron problemáticas relacionadas con la consulta de la bodega 03 denominada INDICADORES DE FACTURACION COMERCIAL DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS, en lo relacionado con: Falta de información de consulta pública para poder analizar el balance de subsidios y contribuciones. No se presentan en las medidas actuales de las bodegas los porcentajes de subsidios y contribuciones que se aplican por parte de las personas prestadoras de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo. https://drive.google.com/drive/folders/144-E-bURdinExaAEZillyYz5JRM1AM?usp=sharing	En Desarrollo	Se evidencia que se abordaron algunas de las problemáticas identificadas en -IDENTIFICACIÓN DE LAS PROBLEMÁTICAS PARTICULARES DEL SECTOR DE ASEO QUE REQUIEREN UNA SOLUCIÓN CONJUNTA CON OTROS ACTORES, en la cual junto con el MVCT en donde se trabajaron propuestas de subsidios y contribuciones- SUI: -Adicionar medidas en la Bodega 03 -Adicionar variable al formato maestro de facturación (EPS Grandes y Pequeños) -Adicionar variables al formato de funcionamiento del fondo de solidaridad -Modificaciones en las directrices de la Procuraduría, reporte de información SUI- INSPECTOR. Se concluye que los soportes que dan cuenta de la ejecución de las actividades se encuentran coherentes y pertinentes frente a lo programado.

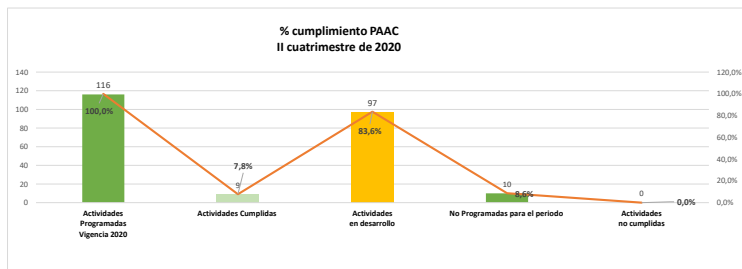
SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS
SEGUIMIENTO PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO - PAAC -
VIGENCIA 2020
Seguimiento Oficina de Control Interno

ESQUEMA GENERAL DE CUMPLIMIENTO PAAC 2do. Cuatrimestre año 2020					
Componente	No. Total de Actividades Consolidado PAAC V.2	Actividades Cumplidas	Actividades No programadas en el periodo	Actividades En Desarrollo	Actividades No cumplidas
Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	4	NA	2	2	0
Racionalización de Trámites	3	1	0	2	0
Rendición de Cuentas	6	1	0	5	0
Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano	65	1	1	63	0
Transparencia y Acceso a la Información	29	3	7	19	0
Iniciativas adicionales	9	3	0	6	0
Totales	116	9	10	97	0

100,0%

116

% Avance Acumulado PACC -Corte Agosto 2020		
Actividades Programadas Vigencia 2020	116	100,0%
Actividades Cumplidas	9	7,8%
Actividades en desarrollo	97	83,6%
No Programadas para el periodo	10	8,6%
Actividades no cumplidas	0	0,0%



Conclusiones y recomendaciones:

De acuerdo con los resultados de la evaluación y seguimiento al PAAC vigencia 2020, correspondiente al 2do. Cuatrimestre del 2020, la Oficina de Control Interno de la Superservicios, concluye que:

- * Se acogieron las recomendaciones formuladas por la OCI en el primer seguimiento cuatrimestral, según radicado 20201400049933; observando que fueron corregidas de acuerdo con lo reportado en el memorando remitido por la Oficina Asesora de Planeación radicado 20201200053943 del 12/06/2020, verificando los soportes en las respectivas fuentes de información.
- * Se observa coherencia y consistencia de las actividades ejecutadas según verificación de soportes de los planes anuales por dependencias en Sisgestión y las descritas, formuladas y programadas en el PAAC V.2, cumplidas dentro de las fechas señaladas. Dentro del rol de enfoque hacia la prevención, la Oficina efectúa las siguientes recomendaciones:
- * La actividad 24085 de la D.T.Suroccidente registra en el monitoreo reportado por la OAP su finalización a finales de la vigencia 2021 siendo un Plan para culminar en la vigencia 2020 y la actividad 24060 de la DT.Occidente mayo de 2020 la cual está en desarrollo, ambas del componente Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano, se recomienda a la OAP revisar y efectuar las correcciones del caso a las fechas finales para el próximo reporte de monitoreo para que exista coherencia con el PAAC v.2 publicado.
- * En la actividad 23696 del componente Iniciativas adicionales hay tareas del PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020 que se tuvieron que desarrollar durante el II trimestre las cuales no se evidencian en este seguimiento del PAAC como: "Encuesta de sentido de pertinencia y orgullo; y -Talleres de integridad con Secretaría de Transparencia en cada territorial. Por lo tanto, se recomienda adherirse al PLAN DE TRABAJO CIERRE DE BRECHAS DE ASUNTOS DE ETICA E INTEGRIDAD 2020, de tal forma que no haya rezago en su ejecución y se cumpla con lo programado durante el 3er.Cuatrimestre de esta vigencia.
- * Finalmente, los resultados del seguimiento realizado, demuestra, que de un total de 116 actividades **97** se encuentran en desarrollo, lo que representa el **83,6%**; razón por la cual, la Oficina de Control Interno como alerta preventiva, señala la importancia de atender con oportunidad, eficiencia y eficacia estas actividades, puesto que su programación de cierre para el final de la vigencia en curso, expone a la entidad a un posible riesgo de rezago frente al cumplimiento del PAAC 2020 e impacto de los objetivos institucionales establecidos. Se recomienda revisar, no solo el volumen de actividades, sino la operación y avance cualitativo de los productos y resultados que serán sujetos a revisión en el 3er. Cuatrimestre de la vigencia 2020.

En cuanto al **Mapa de Riesgos de Corrupción** se concluye que:

- * Los riesgos de corrupción formulado a los procesos: adquisición de bienes y servicios, control, gestión administrativa y logística, gestión financiera, gestión jurídica, participación y servicio al ciudadano e intervención, se evidencia que no se ha presentado materialización de riesgos de corrupción, observando dentro del seguimiento y verificación la eficacia de los controles y el cumplimiento de los mismos por parte de los líderes de procesos, conforme a los soportes y evidencias revisadas para el 2do. cuatrimestre del 2020.
- * Se observa el ajuste de la ACPM asociada al proceso de adquisición de bienes y servicios en la publicación de la página institucional, acogiendo la recomendación del informe anterior de la Oficina de Control Interno, según radicado de la Oficina Asesora de Planeación 20201200053943 del 12/06/2020.
- * No obstante, se evidencia en este seguimiento que, el Mapa de riesgos de Corrupción publicado en la página web se encuentra desactualizado ya que no describe el riesgos de corrupción del proceso de Intervención V.1 " *Solicitud o aceptación de soborno para la autorización de destinación ineludible de recursos de patrimonio autónomos administrados por la Superintendencia*", fecha de formulación e implementación efectuado el 18/9/2020, presentando inconsistencia entre las fuentes de información del SIGME y la página web SSPD según enlace: (https://www.superservicios.gov.co/sites/default/archivos/Nuestra%20Entidad/Planeac%C3%B3n/2020/Ago1_corrupcion.pdf). Por lo tanto, se recomienda actualizar la versión del Mapa de Riesgos de Corrupción incluyendo el proceso de Intervención en la publicación de la página institucional.