

Esquema empresarial en las ZNI – Manual de buenas prácticas

Diego Alejandro Ossa Urrea

Superintendente Delegado para Energía y Gas Combustible

28 de agosto de 2020, Bogotá D.C.



El futuro
es de todos

DNP
Departamento
Nacional de Planeación



Superservicios
Superintendencia de Servicios
Públicos Domiciliarios



¿PARA QUÉ UN ESQUEMA EMPRESARIAL?



*“El desarrollo de esquemas empresariales tiene como objetivo llevar un direccionamiento estratégico, enfocado y dirigido al **buen funcionamiento organizacional**, que promuevan, la ejecución de actividades, con **fines y metas específicos**, de tal forma que sea **viable técnica y financieramente** la ejecución de los parámetros establecidos por la empresa según su naturaleza y/u objeto social, para garantizar a todos los involucrados (directivos, trabajadores, socios, clientes) una **rentabilidad máxima**, producción adecuada, mercado garantizado y **producto de calidad**.” (Caicedo, 2014)*

ALGUNAS PREGUNTAS PARA EL AUTODIAGNÓSTICO

¿Se pueden medir los objetivos del prestador? (expansión, reposición, mejoramiento, etc.)

¿Son efectivos los mecanismos de control?

¿Los productos y servicios son de calidad? (continuidad, atención al usuario, etc)

¿Los estados financieros reflejan la situación real de la empresa?

¿Cuenta la empresa con capital suficiente?

¿Las condiciones locativas y de equipos son buenas? (mantenimiento preventivo y correctivo)

¿Hay una política de seguridad industrial? (RETIE, gestión de riesgo)

¿En qué porcentaje se utiliza la capacidad instalada? (eficiencia)

PRINCIPALES DEBILIDADES IDENTIFICADAS – GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



Falta de capacitación del personal.

Debilidad en la administración de registros contables y financieros.

Debilidades en la oportunidad y calidad de los reportes de información al SUI.

Inadecuada gestión de recursos (Subsidios)

PRINCIPALES DEBILIDADES IDENTIFICADAS – GESTIÓN COMERCIAL

Desconocimiento de la normativa

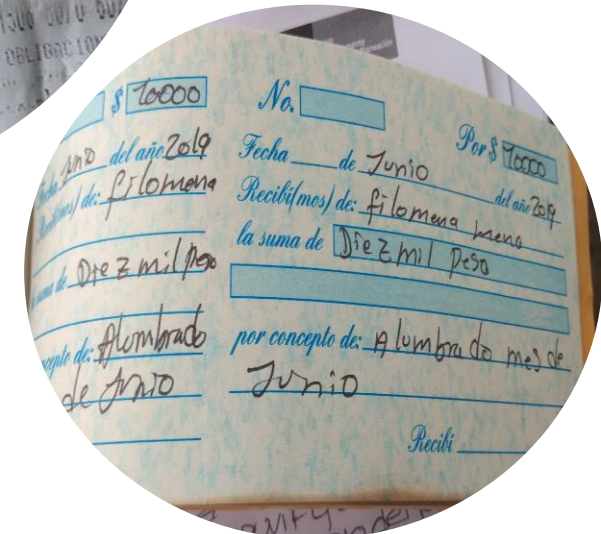
Ausencia de actualización del catastro de usuarios.

Falta de medición individual.

Deficiencia en el proceso de facturación y recaudo.

Falta de gestión de cartera

Condiciones inadecuadas de atención a usuarios.



PRINCIPALES DEBILIDADES IDENTIFICADAS – GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA



- Falta de acceso a manuales de operación y mantenimiento de grupos electrógenos
- Inexistencia de bitácora de operación diaria
- Falta de stock de repuestos
- Ausencia de un programa de mantenimientos
- Falta de medición
- Falta de capacitación personal técnico y operativo

IMPACTO EN LA GESTIÓN DE LAS EMPRESAS



Continuidad

Calidad

Seguridad

Gestión de
activos

Viabilidad
financiera

Satisfacción
del usuario

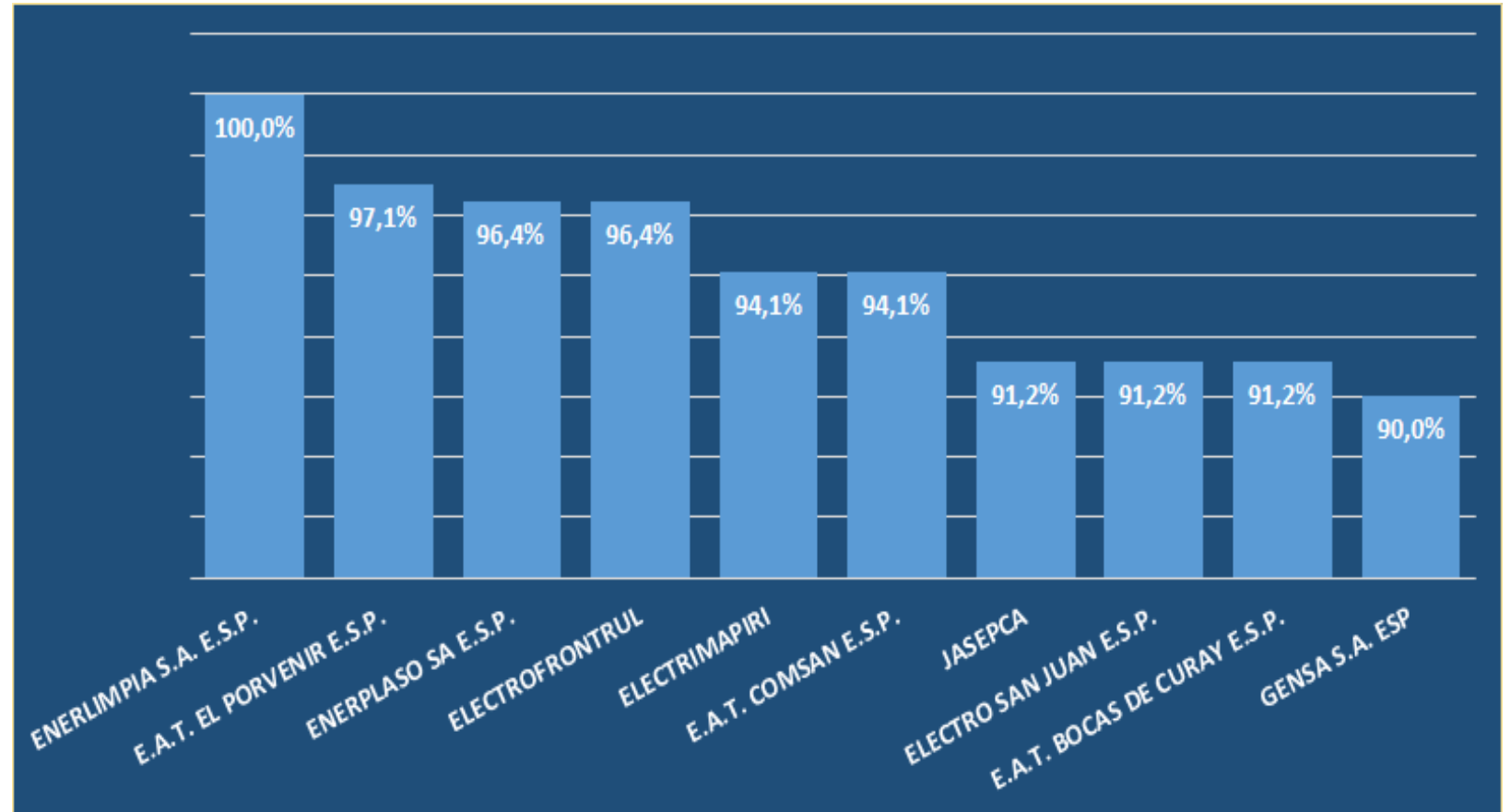
BUENAS PRACTICAS



Integridad

Oportunidad

Calidad



ESP con mayor % Cargue información I semestre 2020

BUENAS PRACTICAS

Disponibilidad manual de operación y mantenimiento grupos electrógenos

Diligenciamiento adecuado de bitácora de operación diaria

Existencia de stock repuestos

Realización de mantenimientos preventivos y predictivos

Medición

Capacitación personal técnico y operativo

Municipio de Juradó - Chocó ELECTROPACÍFICO S.A. E.S.P.



BUENAS PRACTICAS

Departamento de Vichada ELECTROVICHADA S.A. E.S.P.



INDICADORES DE CALIDAD DE ENERGIA	INDICADORES DE CALIDAD DE ENERGIA
INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA	INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA
INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA	INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA
INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA	INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA

INDICADORES DE CALIDAD DE ENERGIA	INDICADORES DE CALIDAD DE ENERGIA
INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA	INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA
INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA	INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA
INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA	INDICADOR DE CALIDAD DE ENERGIA

Estructura del mercado

Estratificación adoptada

Sistema de información comercial

Atención al usuario

Altos niveles de medición

Recaudo y Facturación

MANUAL DE BUENAS PRACTICAS

Instrumento pedagógico dirigido a brindar el marco conceptual, normativo y práctico, para orientar la gestión de las empresas que operan en las zonas no interconectadas del país.



10 Fascículos
trimestrales

MANUAL DE BUENAS PRACTICAS

¿Cuál puede ser la estructura básica de la empresa?

¿Qué obligaciones legales, regulatorias y reglamentarias tengo como empresa prestadora del servicio de energía eléctrica?

¿Qué elementos mínimos debe tener un sistema contable y financiero?

¿Qué tipo de mantenimiento debo hacerle a los equipos electrógenos?

¿Qué tipo de mantenimiento debo hacerle a las redes de distribución?

MANUAL DE BUENAS PRACTICAS

¿Cómo garantizo una adecuada atención al usuario?

¿Cómo debo tramitar las reclamaciones de los usuarios?

¿Qué acciones debo adelantar para dar un uso adecuado a los recursos de subsidios?

¿Cómo debo gestionar el reporte de información de la empresa al SUI?

¿Cómo debo estructurar proyectos de inversión que me permitan acceder a recursos para la empresa?

Gracias

Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios
Carrera 18 No. 84-35
PBX: (57-1) 691-3005
sspd@superservicios.gov.co
www.superservicios.gov.co
Bogotá D.C., Colombia

Diego Alejandro Ossa Urrea

Superintendente Delegado para Energía y Gas
Combustible

daossa@Superservicios.gov.co

@Diego__Ossa



El futuro
es de todos

DNP
Departamento
Nacional de Planeación



Superservicios
Superintendencia de Servicios
Públicos Domiciliarios